

# **MOODLE RENDSZER SEGÉDLET**

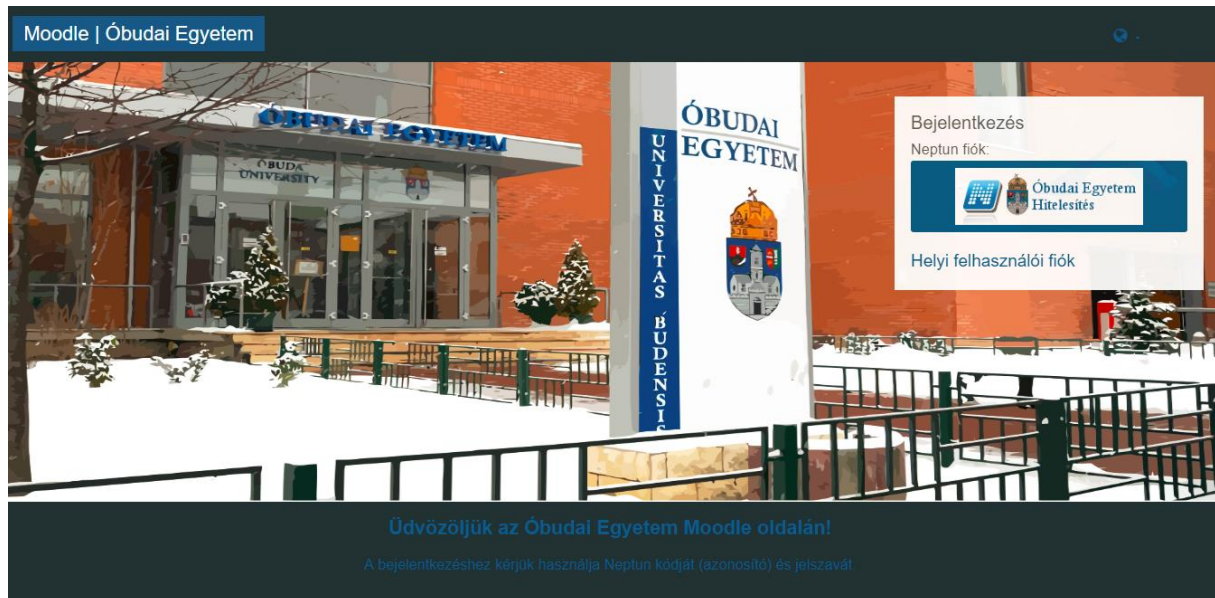
## Tartalomjegyzék

Bejelentkezés a Main rendszerbe .....	3
Workground és K-MOOC rendszerben fejlesztő oktatók számára .....	4
Kurzusok fejlesztése .....	5
Kurzusok beállításainak szerkesztése .....	6
Új téma hozzáadása .....	8
Tevékenységek, tananyagok létrehozása .....	9
Tananyag feltöltése .....	9
Tevékenységek, tananyagok összeláncolása előfeltételként .....	22
Elérhetőség korlátozása .....	27
Teszt, feladat létrehozása .....	32
Kurzusok importálása, exportálása .....	89
Ugyanazon a rendszeren belül .....	89
Két különböző rendszer között .....	92
Felhasználók kezelése .....	100
Felhasználók beiratkoztatása .....	100
Felhasználói csoportok létrehozása .....	101

# Bejelentkezés a Main rendszerbe

A Main rendszer az alábbi felületen érhető el:

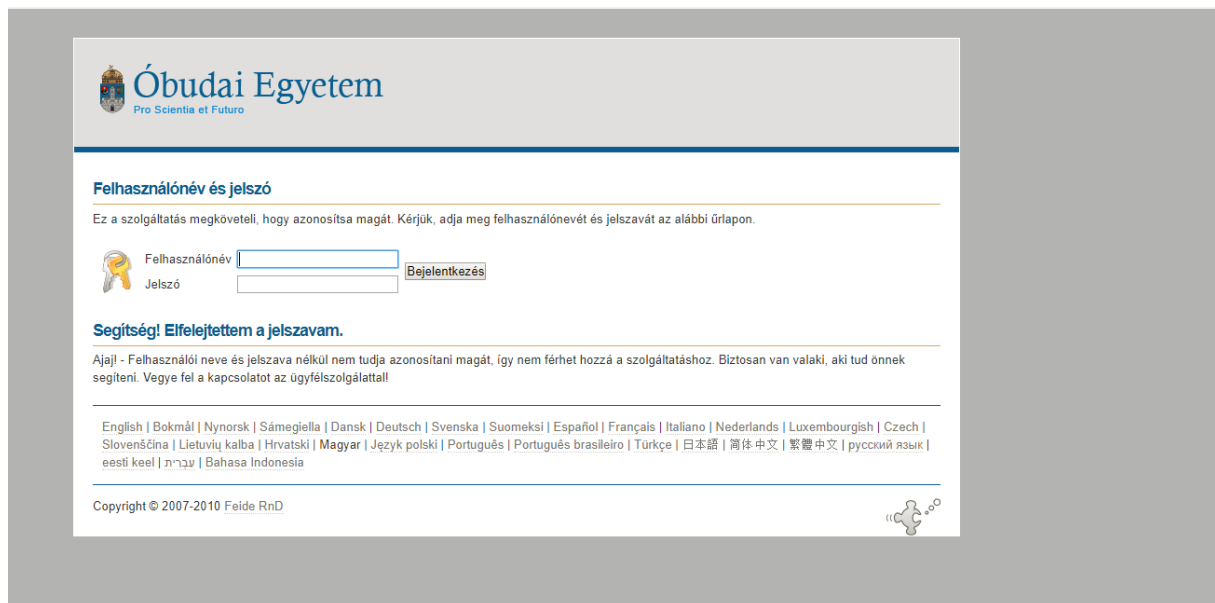
<https://elearning.uni-obuda.hu/main>



Moodle | Óbudai Egyetem

Bejelentkezés  
Neptun fiók:  
Óbudai Egyetem Hitelesítés  
Helyi felhasználói fiók

Üdvözöljük az Óbudai Egyetem Moodle oldalán!  
A bejelentkezéshez kérjük használja Neptun kódját (azonosító) és jelszavát



Óbudai Egyetem  
Pro Scientia et Futuro

Felhasználónév és jelszó

Ez a szolgáltatás megköveteli, hogy azonosítsa magát. Kérjük, adja meg felhasználónevét és jelszavát az alábbi űrlapon.

Felhasználónév  Bejelentkezés  
Jelszó

Segítség! Elfelejttem a jelszavam.

Ajaj! - Felhasználói neve és jelszava nélkül nem tudja azonosítani magát. Így nem férhet hozzá a szolgáltatáshoz. Biztosan van valaki, aki tud önnek segíteni. Vegye fel a kapcsolatot az ügyfélszolgálatl!

English | Bokmål | Nynorsk | Sámeigiella | Dansk | Deutsch | Svenska | Suomeksi | Español | Français | Italiano | Nederlands | Luxembourghish | Czech | Slovenščina | Lietuvių kalba | Hrvatski | Magyar | Język polski | Português | Português brasileiro | Türkçe | 日本語 | 简体中文 | 繁體中文 | русский язык | eesti keel | עברית | Bahasa Indonesia

Copyright © 2007-2010 Feide RnD

## A bejelentkezés menete:

A *Neptun fiók* lehetőséget választjuk, ezt követően megjelenik az a felület, ahol a belépéshez szükséges adatokat tudjuk megadni. A felhasználónév és jelszó megegyezik a Neptun rendszer belépéshez szükséges felhasználónévvel és jelszóval.

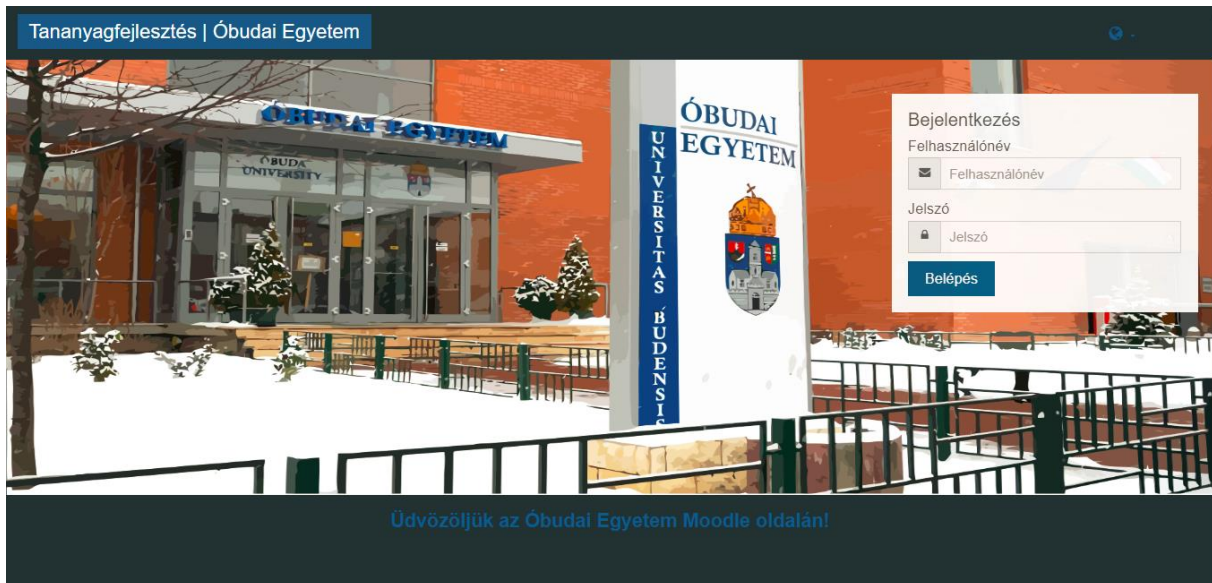
## Elfelejtett jelszó

Mivel a bejelentkezés a Neptun kóddal és jelszóval történik, abban az esetben, ha elfelejtjük a jelszót, a Neptun csoport tudja ezt a jelszót megváltoztatni, nekik szükséges jelezni a problémát.

## Workground és K-MOOC rendszerben fejlesztő oktatók számára

A Workground rendszer az alábbi felületen érhető el:

<https://elearning.uni-obuda.hu/workground>

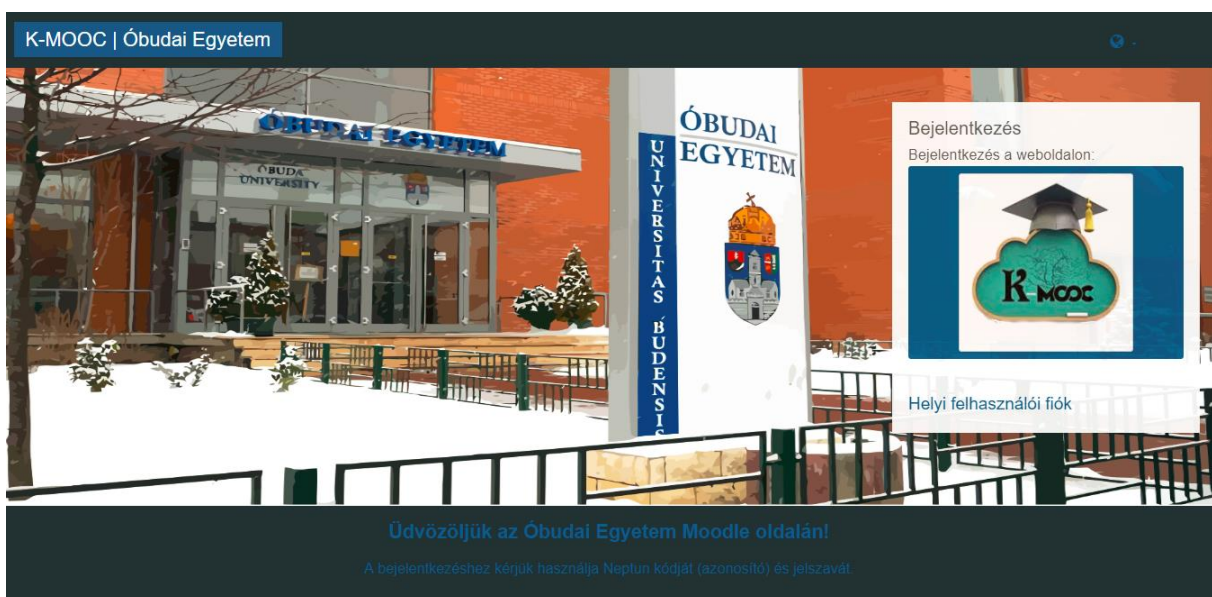


A bejelentkezés menete:

A Workground rendszerben létrehozott helyi felhasználói fiókhoz kapcsolódó felhasználónévvel és jelszóval tudunk belépni. Az első bejelentkezés után szükséges a jelszót megváltoztatni, arra ügyeljünk, hogy az új jelszó kötelező eleme: legalább 8 karakter, legalább 1 számjegy, legalább 1 kisbetű, legalább 1 nagybetű, legalább 1 nem alfanumerikus karakter.

A K-MOOC rendszer az alábbi felületen érhető el:

<https://elearning.uni-obuda.hu/kmooc>



### A bejelentkezés menete:

A K-MOOC rendszerben létrehozott helyi felhasználói fiókhoz kapcsolódó felhasználónévvel és jelszóval tudunk belépni a *Helyi felhasználói fiók* lehetőséget választva. Az első bejelentkezés után szükséges a jelszót megváltoztatni, arra ügyeljünk, hogy az új jelszó kötelező eleme: legalább 8 karakter, legalább 1 számjegy, legalább 1 kisbetű, legalább 1 nagybetű, legalább 1 nem alfanumerikus karakter.

## Kurzusok fejlesztése

Azt követően, hogy bejelentkeztünk az adott rendszerbe, a *Személyes nyitólap* fülön látjuk a kurzusainkat.

The screenshot shows a web application interface for 'Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem'. The user is 'Varga Evelin'. The main content area is titled 'KURZUSÁTEKINTÉS' and has tabs for 'Idősor' and 'Kurzusok'. Below the tabs are three buttons: 'Folyamatban lévő', 'Jövőbeni', and 'Korábbi'. A circular progress indicator shows '0%' for 'Gyakorlás'. The right sidebar contains sections: 'SAJÁT ÁLLOMÁNYAIM' (Nincs elérhető állomány), 'ONLINE FELHASZNÁLÓK' (utolsó 5 perc: 1, Varga Evelin), 'LEGUTÓBBI KITŰZŐIM' (Nincs megjeleníthető kítűzője), and 'NAPTÁR' (2018. május) with a calendar grid.

Attól függően, hogy milyen dátumra állítottuk be a kurzus kezdését illetve végét, három különböző csoportra bontódnak a kurzusok:

- Folyamatban lévő (ami jelenleg is tart)
- Jövőbeni (ami még nem indult el)
- Korábbi (ami már véget ért)

## Kurzusok beállításainak szerkesztése

The screenshot shows the 'Gyakorlás' (Exercise) page in the 'Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem' system. The page is organized into sections: 'TÉMA 1' and 'TÉMA 2'. Under 'TÉMA 1', there are 'Közlemények' (Messages), 'Fórum1', and a 'Korlátozott Elérhetőség feltétele: Csoport\_A csoporthoz tartozik' (Restricted access condition: belongs to group A). Under 'TÉMA 2', there are 'Tananyag' (Material), 'teszt1', and 'Kidolgozott feladatok' (Completed tasks). A note indicates that the 'teszt1' activity is completed and marked as successful. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Gyakorlás', 'Résztevők', 'Kötűzők', 'Készségek', 'Pontok', 'Download center', 'Személyes nyitólap', 'Portál kezdőoldala', 'Naptár', 'Saját állományaim', 'Kurzusaim', and 'Portáladminisztráció'. The top bar shows the user's name 'Varga Evelin' and a 'MINIMIZE MENU' button. The right sidebar shows 'SZERVER / HELYI IDŐ' (Server / Local Time) and 'NAVIGÁCIÓ' (Navigation) options.

A kurzusokban lehetőségünk van arra, hogy különböző szempontok szerint rendezzük a tananyagokat, pl. téma, dátum szerint (Heti forma), az alábbi képen a Témaforma forma szerint rendezett a kurzus. Ennek a szerkesztését a kurzus neve mellett található fogaskerékre kattintva, a *Beállítások szerkesztése* lehetőséget választva tehetjük meg:

The screenshot shows the 'Gyakorlás' (Exercise) page with a settings menu open. The menu options are: 'Beállítások szerkesztése' (Edit settings), 'Szerkesztés bekapcsolása' (Toggle editing), 'Kursus teljesítése' (Complete course), 'Szűrők' (Filters), 'Osztályozónapló beállítása' (Configure grading), 'Biztonsági mentés' (Backup), 'Helyreállítás' (Reset), 'Importálás' (Import), 'Közzététel' (Publish), 'Visszaállítás' (Unpublish), and 'Tovább...' (More). The page content is the same as in the previous screenshot.

Itt többféle beállítást is elvégezhetünk:

- Kursusforma (hogyan nézzen ki a kurzus elrendezése)
- Megjelenésre vonatkozó beállítások

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak
- Résztevők
- Kötűzők
- Készszégek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak
- Portáladminisztráció

**Kurzusforma**

Forma

Rejtett részek

Kurzus elrendezése

**Megjelenítés**

Nyelv előírása

Megjelenítendő hírek száma

Pontok megjelenítése a tanulók számára

Tevékenységmentés megjelenítése

Állományok és feltöltések

Teljesítés nyomon követése

Csoportok

Szerep átnevezése

- **Teljesítés nyomon követése:** Ha szeretnénk valamilyen tevékenység teljesítéséhez kötni a kurzus teljesítését, itt tudjuk beállítani a teljesítés nyomon követésének bekapcsolását
- **Csoportok:** amennyiben szeretnénk külön felhasználói csoportokat létrehozni, itt tudjuk beállítani a csoportokra jellemző tulajdonságokat, *Külön csoportok* lehetőség esetén az egyes csoportok csak a saját csoportjukat láthatják, a többi csoport számukra láthatatlan, *Látható csoportok* esetén az egyes csoportok saját csoportjukon belül tevékenykednek, de láthatják a többi csoportot is

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak
- Résztevők
- Kötűzők
- Készszégek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak
- Portáladminisztráció

Tevékenységmentés megjelenítése

Állományok és feltöltések

**Teljesítés nyomon követése**

Teljesítés nyomon követésének bekapcsolása

**Csoportok**

Csoportos részvétel

Csoportos részvétel előírása

Alapértelmezett csoportosítás

Szerep átnevezése

Címkék

Módosítások mentése és a változások megtekintése

Az űrlapon ● jelzésű kötelező mezők vannak.

A módosításokat a *Módosítások mentése és a változások megtekintése* gombra kattintva tudjuk elmenteni.

## Új téma hozzáadása

A fogaskerékre kattintva a *Szerkesztés bekapcsolása* lehetőségre kattintunk.

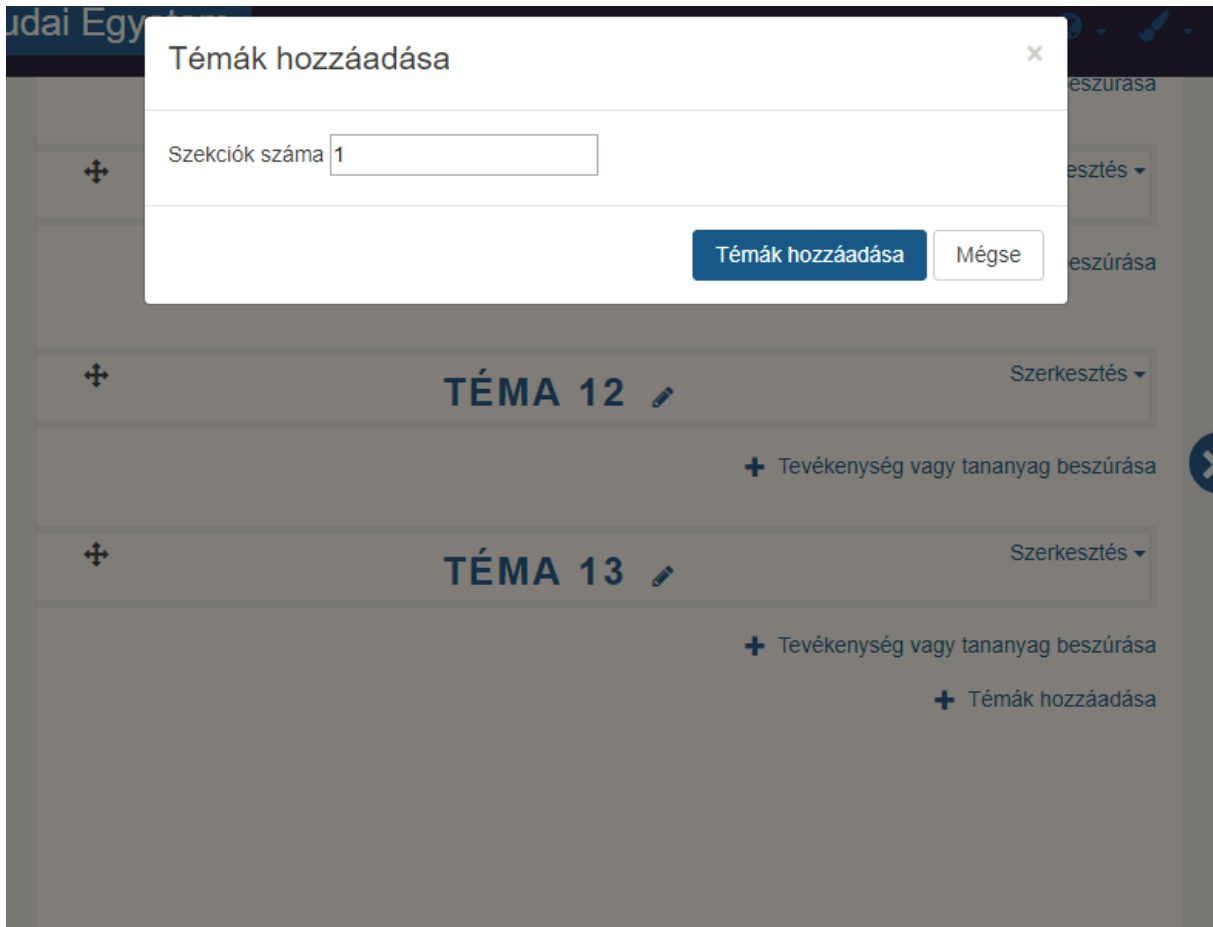
The screenshot shows the 'Gyakorlás' (Practice) interface. At the top, there are navigation buttons: 'Személyes nyitólap', 'Kurzusaim', and 'Gyak'. A settings gear icon is in the top right. A dropdown menu is open, listing various options: 'Beállítások szerkesztése', 'Szerkesztés bekapcsolása', 'Kurszus teljesítése', 'Leadom a(z) Gyak kurzust', 'Szűrők', 'Osztályozónapló beállítása', 'Biztonsági mentés', 'Helyreállítás', 'Importálás', 'Közzététel', 'Visszaállítás', and 'Tovább...'. The main content area shows 'TÉMA 1' with a list of items: 'Közlemények', 'Fórum1', 'Tananyag', 'teszt1', and 'Kidolgozott feladatok'. A 'Korlátozott' (Restricted) badge is present, with a note: 'Elérhetőség feltétele: Csoport\_A csoporthoz tartozik'.

Az utolsó téma alatt a *Témák hozzáadása* lehetőségre kattintunk.

The screenshot shows the 'Témák hozzáadása' (Add Topics) interface. It features a list of topics: 'TÉMA 9', 'TÉMA 10', and 'TÉMA 11'. Each topic has a plus sign on the left and a 'Szerkesztés' (Edit) dropdown on the right. Above and below the list are buttons for '+ Tevékenység vagy tananyag beszúrása' (Add activity or material). At the bottom right, there is a '+ Témák hozzáadása' (Add topics) button.



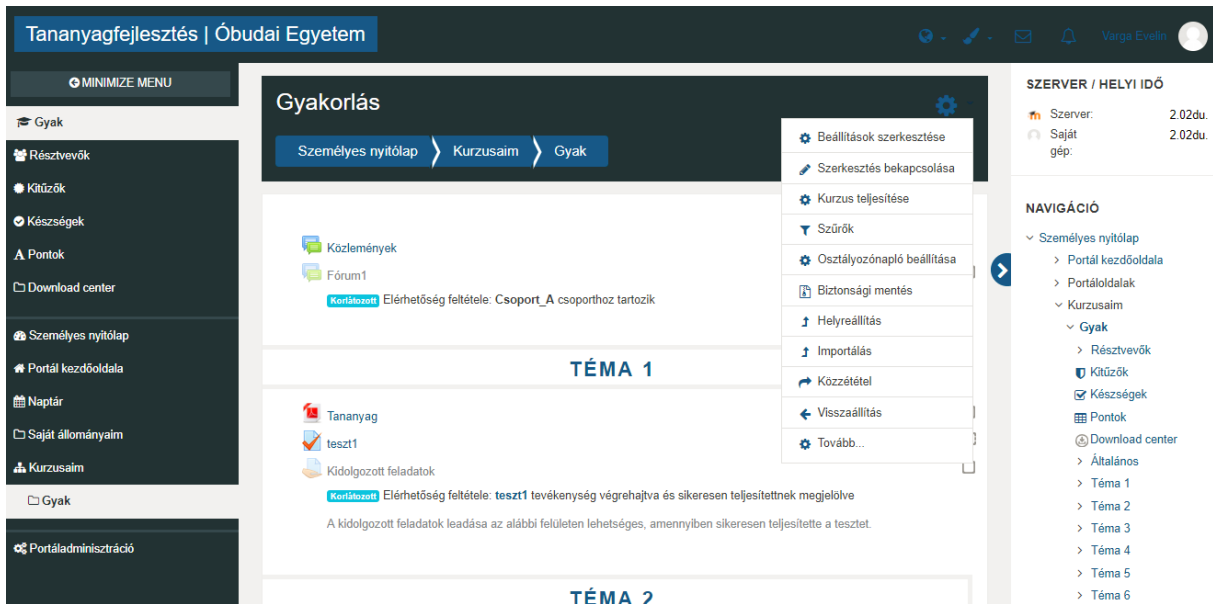
Itt tudjuk beállítani, hogy hány témát szeretnénk hozzáadni, ha elkészült, a téma neve melletti tollra kattintva át tudjuk nevezni a témát, és a téma neve melletti bal oldalon található nyíllal feljebb tudjuk mozgatni a témát a megfelelő helyre. A *Témák hozzáadása* gombra kattintsunk.



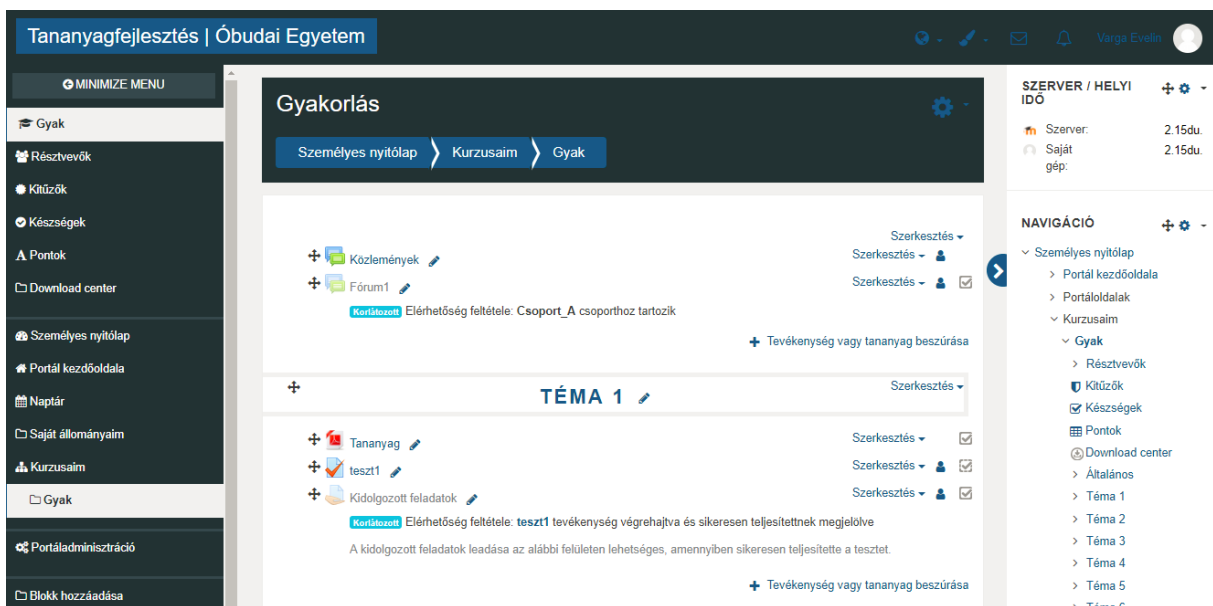
## Tevékenységek, tananyagok létrehozása

### Tananyag feltöltése

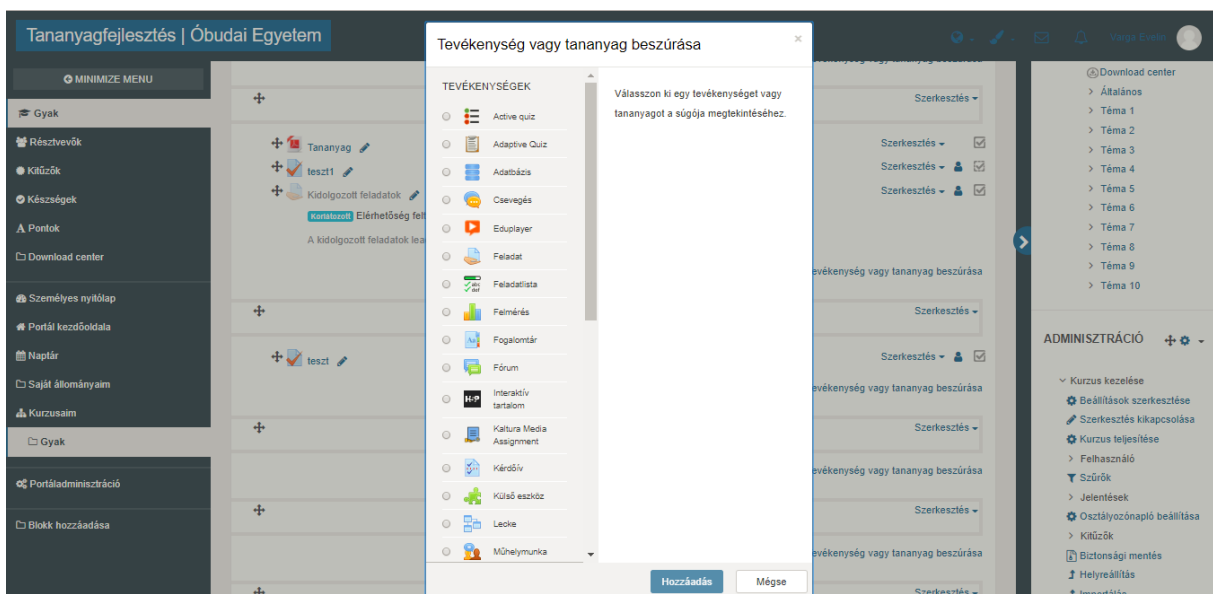
Annak érdekében, hogy tananyagokat tudjunk feltölteni egy adott témához, válasszuk ki a *Szerkesztés bekapcsolása* lehetőséget.

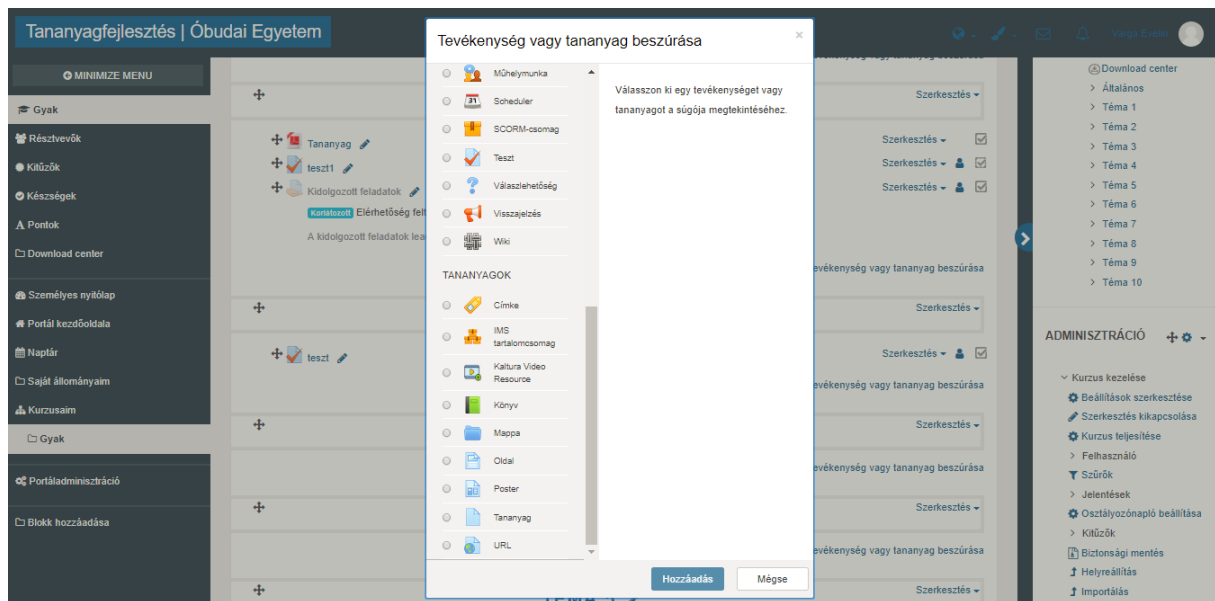


Ezt követően megjelenik az adott téma jobb alsó sarkánál a *Tevékenység vagy tananyag beszurása* lehetőség.



Erre a lehetőségre kattintva ki tudjuk választani, hogy tevékenységet vagy tananyagot szeretnénk hozzáadni az adott témánkhoz.





Pár hasznos tananyag és tevékenység típus:

- **Mappa:** mappába rendezhetjük az egymáshoz kapcsolódó állományokat, tömörített mappát tölthetünk föl és csomagolhatunk ki, vagy üres mappát hozhatunk létre és abba tölthetünk fel állományokat.
- **Tananyag:** Különböző állományokat tölthetünk fel, pl. dokumentumok, pdf-ek, képek.
- **URL:** Az URL-modullal internetes ugrópontot adhatunk meg tananyagként. Bármi, ami szabadon hozzáférhető az interneten, például dokumentumok vagy képek, megadható.
- **Oldal:** Internetes tananyagot hozhatunk létre egy szövegszerkesztő segítségével. Az oldalon megjelenhet szöveg, kép, hang, videó, webes ugrópontok és beágyazott kód, például a Google Maps.
- **Címke:** Címke segítségével szöveget és képet illeszthetünk a kurzusoldalra a tevékenységek ugrópontjai közé.
- **Eduplayer:** .mp4, .flv kiterjesztésű videó fájlokat és .mp3, .m4a kiterjesztésű audió fájlokat adhatunk hozzá a kurzusunkhoz

### Tananyag létrehozásának lépései:

Itt tudjuk beállítani a tananyag nevét illetve leírását, és amennyiben kipipáljuk a *Leírás megjelenítése a kurzusoldalon* lehetőséget, akkor a kurzus oldalán is meg fog jelenni a leírásban szereplő szöveg. Az állományok behúzására is az alábbi felületen van lehetőség. Itt akár videókat is feltölthetünk.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak
- Részvevők
- Közűők
- Késztségek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak
- Portáladminisztráció
- Blogk hozzáadása

### Új Tananyag hozzáadása

Az összes kibontása

Általános

Név

Leírás

Leírás megjelenítése a kurzusoldalon

Válasszon ki állományokat

Új állományok maximális mérete: Korlátlan

Állományok

Hozzáadáshoz húzza ide az állományokat.

A Megjelenés pont alatt tudjuk beállítani a megjelenés típusát (automatikus, beágyazás, letöltés előírása, megnyitás, előbukkanó ablakban). Ahhoz, hogy az összes megjelenítéshez kapcsolódó beállítási lehetőség megjelenjen, szükséges a *Több megjelenítése* gombra kattintani.

#### Megjelenés

Megjelenítés

Méret megjelenítése

Típus megjelenítése

Feltöltés/módosítás dátumának kijelzése

Felugró ablak szélessége (képpontban)

Felugró ablak magassága (képpontban)

Forrásleírás megjelenítése

Az állomány tartalmához használjon szűrőt.

[Kevesebb megjelenítése](#)

A tananyagot a *Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz* (kurzus oldalára térünk vissza), vagy a *Módosítások mentése és a változások megtekintése* (a tananyaghoz térünk vissza) lehetőségre kattintva tudjuk elmenteni.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak
- Résztvevők
- Kötőzők
- Készségek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak
- Portáladminisztráció

▶ Megjelenés  
 ▶ Szokásos modulbeállítások  
 ▼ Elérhetőség korlátozása  
 Hozzáférési korlátozások: Nincs  
 Korlátozás hozzáadása...

▼ Tevékenység teljesítése  
 Teljesítés nyomon követése: A tanulók ezt a tevékenységet kézzel mint teljesített jelölhetik meg.

Megtekintés előírása:  A tanulónak a tevékenység teljesítéséhez a tevékenységet meg kell tekintenie

Teljesítés előírt időpontja: 17 | május | 2018 |  Bekapcsolás

▶ Címkék  
 ▶ Készségek

Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz | Módosítások mentése és a változások megtekintése | Mégse

Az oldalon lévő leírás kiállításához kattintson a megfelelő gombra.

### Oldal létrehozásának lépései:

Itt tudjuk beállítani az oldal nevét illetve leírását, és amennyiben kipipáljuk a *Leírás megjelenítése a kurzusoldalon* lehetőséget, akkor a kurzus oldalán is meg fog jelenni a leírásban szereplő szöveg.

Oldal frissítése: Téma 4 ? ▶ Az összes kibontása

▼ Általános

Név:  !

Leírás: 

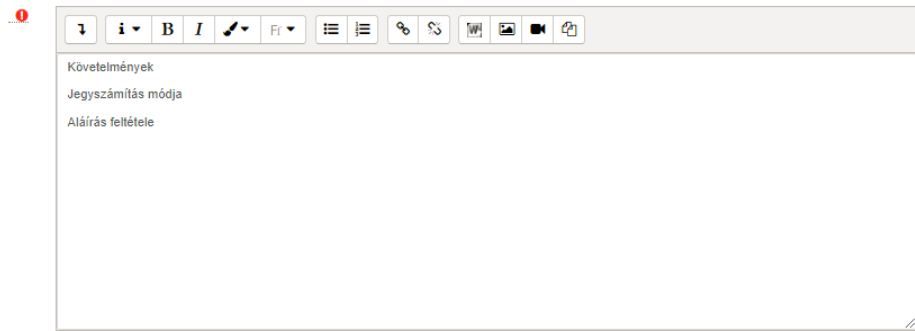
A tantárgyhoz tartozó követelményeket tartalmazza az adott oldal.

Leírás megjelenítése a kurzusoldalon ?

Itt tudjuk beállítani az oldal tartalmát. Az oldalt a *Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz* (kurzus oldalára térünk vissza), vagy a *Módosítások mentése és a változások megtekintése* (a létrehozott oldalra térünk vissza) lehetőségre kattintva tudjuk elmenteni.

▼ Tartalom

Oldal tartalma



▶ Megjelenés

▶ Szokásos modulbeállítások

▶ Elérhetőség korlátozása

▶ Tevékenység teljesítése

▶ Címkék

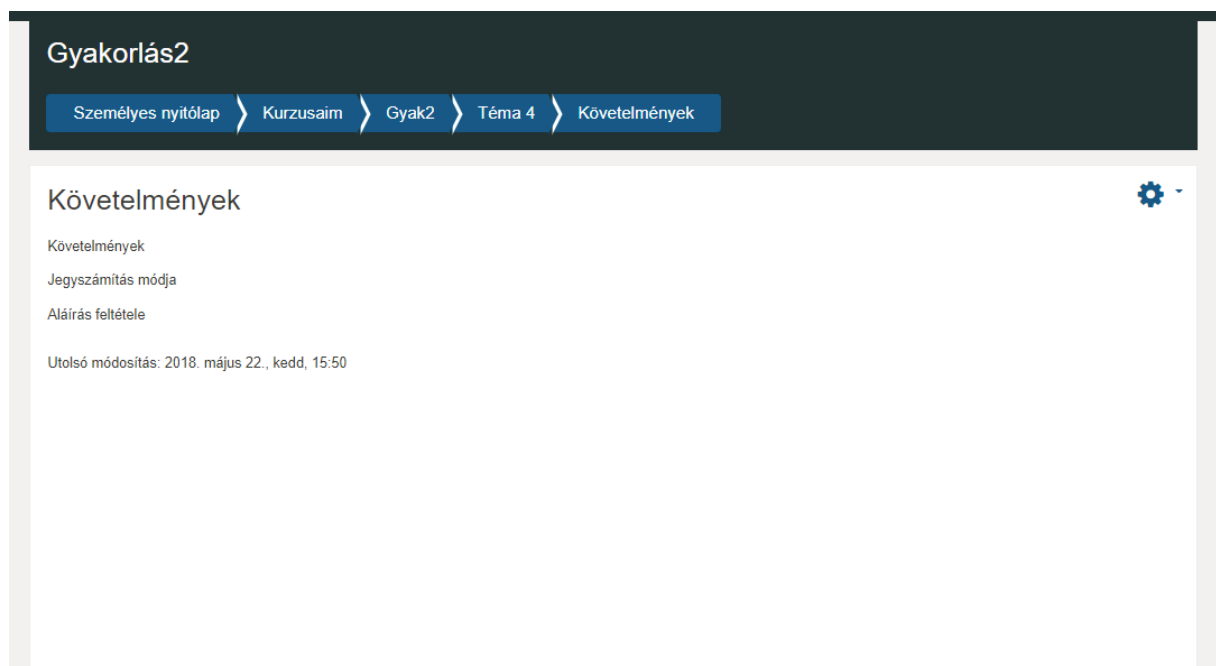
▶ Készségek

Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz

Módosítások mentése és a változások megtekintése

Mégse

A kész oldal:




URL létrehozásának lépései:


Kiválasztjuk a tananyagok közül az URL lehetőséget, az alábbi felületen tudjuk beállítani a nevét, illetve itt tudjuk megadni a külső URL-t is, lejjebb görgetve a *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni.

### Új URL hozzáadása ehhez: Téma 2

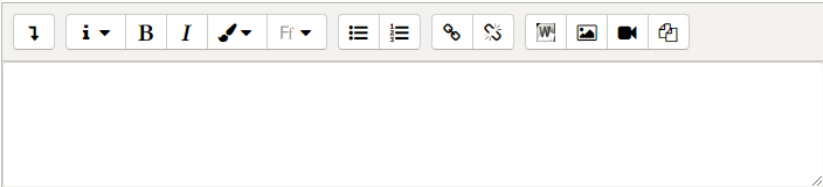
[Az összes kibontása](#)

▼ **Általános**

Név  YouTube

Külső URL 

Leírás



Leírás megjelenítése a kurzusoldalon

▶ [Megjelenés](#)

▶ [URL-változók](#)

#### Címke létrehozásának lépései:

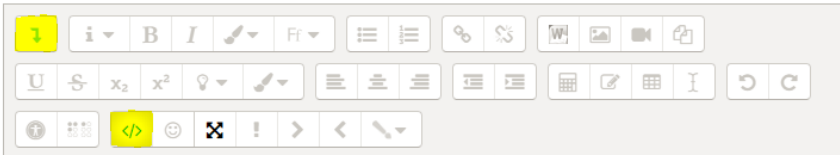
Kiválasztjuk a tananyagok közül a Címke lehetőséget, az alábbi felületen tudjuk beállítani a nevét, illetve itt tudjuk megadni azt a tartalmat, amit szeretnénk címkeként megjeleníteni. (A mintában egy beágyazott YouTube videó látható, a sárgával kiemelt ikonokra szükséges kattintani, majd bemásolni a hivatkozást)

### Új Címke hozzáadása ehhez: Téma 2

[Az összes kibontása](#)

▼ **Általános**

Címkeszöveg



```
<iframe width="560" height="315" src="https://www.youtube.com/embed/UCVtOY1m0Y" frameborder="0" allow="autoplay; encrypted-media" allowfullscreen></iframe>
```

▶ [Szokásos modulbeállítások](#)

▶ [Elérhetőség korlátozása](#)

Amennyiben képet szeretnénk címkeként:

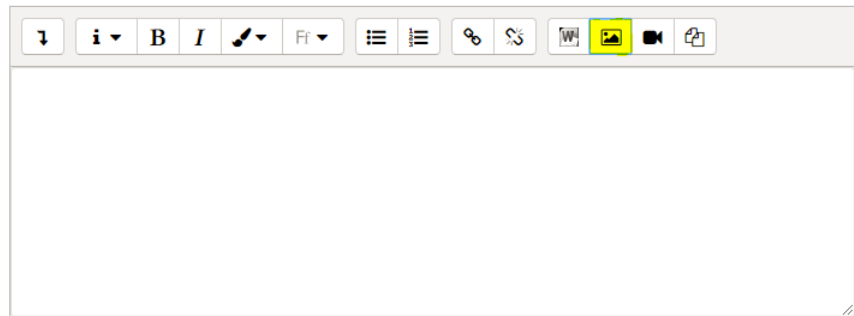
Válasszuk a sárgával jelölt *Kép* lehetőséget:

## Új Címke hozzáadása ehhez: Téma 2

[Az összes kibontása](#)

### Általános

Címkeszöveg



[Szokásos modulbeállítások](#)

[Elérhetőség korlátozása](#)

Ezen a felületen válasszuk az Adattárak böngészése lehetőséget:

**Kép tulajdonságai**

URL megadása

**Adattárak böngészése...**

Nemlátók részére összegezze a kép tartalmát

Összegzés nem szükséges

Méret

x   Automatikus méretarány

Igazítás

[Az összes kibontása](#)

[Szokásos modulbeállítások](#)

[Elérhetőség korlátozása](#)



Válasszuk a *Fájl kiválasztását*, ezt követően az *Állomány feltöltése* gombra kattintsunk.

## Állományválasztó

x

Beágyazott állományok

Helyi állományok

Mostanában használt állományok

Állomány feltöltése

URL-letöltő

Magánállományok

Wikimedia

Csatolt állomány:

Nincs fájl kiválasztva

Mentés mint:

Szerző:

Válasszon engedélyt:

Végül a *Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz* lehetőségre kattintsunk.



- ▶ Szokásos modulbeállítások
- ▶ Elérhetőség korlátozása
- ▶ Tevékenység teljesítése
- ▶ Címkék
- ▶ Készségek

A kész videó és kép címke:

The screenshot shows a Moodle course interface. At the top, there is a header bar with a plus sign on the left, the text "TÉMA 2" in the center, and a "Szerkesztés" (Edit) button on the right. Below the header, there is a list of course items: "teszt" (test), "YouTube", "Video1", and "Dátum videó" (date video). To the right of this list, there are four "Szerkesztés" buttons, each with a checkmark. The main content area features a video player with a thumbnail showing a Moodle quiz titled "Quiz: Moodle 3.4 and Mountaineering" and "Quiz: automatic grading". Below the video player, there is a screenshot of the Obuda University website, showing the entrance and a sign that says "Bejelentkezés" (Login) and "Helyi felhasználói fiók" (Local user account).

Eduplayer létrehozásának lépései:

Az adott téma jobb alsó sarkánál a *Tevékenység vagy tananyag beszurása* lehetőségre kattintsunk.

The screenshot shows three Moodle course topics: "TÉMA 8", "TÉMA 9", and "TÉMA 10". Each topic has a plus sign on the left, the topic name in the center, and a "Szerkesztés" (Edit) button on the right. Below each topic, there is a button labeled "+ Tevékenység vagy tananyag beszurása" (Add activity or resource). At the bottom right of the "TÉMA 10" section, there is an additional button labeled "+ Témák hozzáadása" (Add topics).

Válasszuk ki a *Tevékenységek* közül az *Eduplayer* lehetőséget, és kattintsunk a Hozzáadás gombra.

## Tevékenység vagy tananyag beszúrása

TEVÉKENYSÉGEK

- Active quiz
- Adaptive Quiz
- Adatbázis
- Csevegés
- Eduplayer**
- Feladat
- Feladatlista
- Felmérés
- Fogalomtár
- Fórum
- Interaktív tartalom
- Kultura Media Assignment
- Kérdőív
- Külső eszköz
- Lecke

The eduplayer module allows to playback .mp4, .flv video files and .mp3, .m4a audio files

Hozzáadás Mégse

Itt tudjuk beállítani a nevét illetve leírását, és amennyiben kipipáljuk a *Leírás megjelenítése a kurzusoldalon* lehetőséget, akkor a kurzus oldalán is meg fog jelenni a leírásban szereplő szöveg.

### Új Eduplayer hozzáadása ehhez: Téma 8

[Az összes kibontása](#)

#### Általános

Eduplayer name

Videó2

Leírás

Leírás megjelenítése a kurzusoldalon

Itt tudjuk feltölteni a videóállományunkat, be tudjuk húzni az alábbi felületen, vagy az Állományok lehetőségre kattintva tudjuk kiválasztani.

A *Playlist* pont alatt tudjuk beállítani a pozíciót.

▼ Source ?

Type

FILE ▾

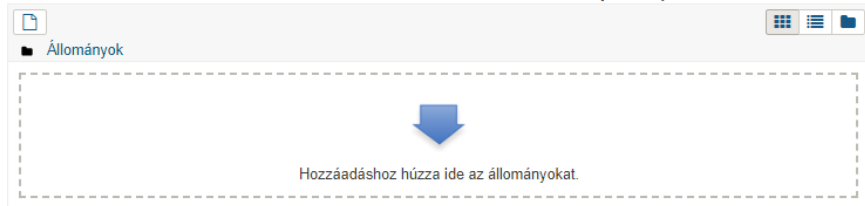
Link

http://

File



Új állományok maximális mérete: Korlátlan



Playback type

Video ▾

▼ Playlist ?

Position

None ▾

Size (pixels)

260

A *Behaviour* pont alatt tudjuk beállítani a videó indulásának típusát (automatikus, nem automatikus indítás), illetve az ismétlést is. A *Módosítások mentése* gombra kattintva tudjuk elmenteni a videóinkat.

▼ Behaviour ?

Auto Start

NO ▾

Repeat

NO ▾

Több megjelenítése

▶ Appearance ?

▶ Captions ?

▶ Sharing

▶ Szokásos modulbeállítások

▶ Elérhetőség korlátozása

▶ Tevékenység teljesítése

▶ Címkék

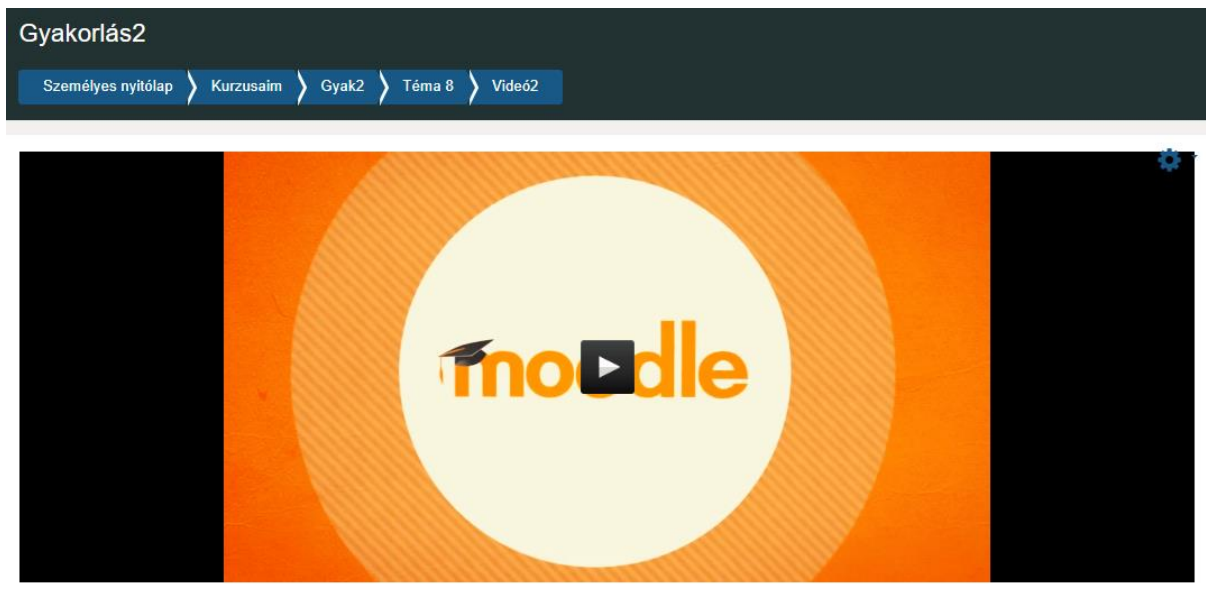
▶ Készségek

Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz

Módosítások mentése és a változások megtekintése

Mégse

Az elkészült videó az alábbi formában jelenik meg:



### Fórum létrehozásának lépései:

Kiválasztjuk a tevékenységek közül a Fórum lehetőséget, az alábbi felületen tudjuk beállítani a nevét, illetve itt tudjuk megadni a fórum bevezető szövegét, ami akkor fog megjelenni, ha kipipáljuk a *Leírás megjelenítése a kurzusoldalon* lehetőséget. Itt tudjuk kiválasztani a fórum típusát, pl. Általános célú fórum, egyszerű vita, kérdések és válaszok jellegű fórum.

### Új Fórum hozzáadása ?

▶ Az összes kibontása

#### ▼ Általános

Fórum neve



Fórumom|

Fórumbevezető

Leírás megjelenítése a kurzusoldalon ?

Fórum típusa



Általános célú fórum

Itt tudjuk beállítani a feliratkozás típusát, pl. választható, automatikus, kötelező feliratkoztatás, illetve ha szeretnénk korlátozni, hogy egy felhasználó maximálisan hány hozzászólást adhat hozzá, ezt is itt tudjuk beállítani.

### ▼ Feliratkozás és követés

Feliratkozási mód ?

Eloolvassa a fórum nyomon követését ?

### ▶ Vita lezárása

### ▼ Hozzászólás határértéke a blokkoláshoz

Blokkolás időtartama ?

Hozzászólás határértéke a blokkoláshoz ?

Hozzászólás határértéke a figyelmeztetéshez ?

### ▶ Pont

### ▶ Értékelések

Amennyiben szeretnénk korlátozni, hogy csak egy adott felhasználók csoportja érhesse el a fórumot, ilyen formában tudjuk megtenni:

### ▶ Szokásos modulbeállítások

### ▼ Elérhetőség korlátozása

Hozzáférési korlátozások

Tanuló  egyezik az alábbival

Csoport

### ▶ Tevékenység teljesítése

### ▶ Címkék

### ▶ Készségek

(Bővebb magyarázat az **Elérhetőség korlátozása** fejezet alatt.)

## Tevékenységek, tananyagok összeláncolása előfeltételként

### *Tevékenység, mint előfeltétel*

Annál a tesztnél, amelyet szeretnénk a másik teszt előfeltételként megadni, a **Beállítások szerkesztése** lehetőséget választjuk.

## Gyakorlás

[Személyes nyitólap](#)[Kurzusaim](#)[Gyak](#)[Téma 3](#)[teszt\\_beugró](#)[Beállítások szerkesztése](#)

### ✓ Teszt frissítése: Téma 3 ?

[▶ Az összes kibontása](#)

#### ▼ Általános

Név



Leírás



Itt tudjuk megadni azt a pontszámot, ami a sikeres teljesítéshez szükséges. (Az alábbi példa esetén a teszt maximális pontja 5, a teljesítéshez szükséges pont 3,5, tehát 70% esetén sikeres a teszt.)

[← Előző megtekintés a kurzusban](#)

#### ▶ Időmérés

#### ▼ Pont

Pontozási kategória



Pont a teljesítéshez



Engedélyezett próbálkozás

Pontozási módszer



#### ▶ Elrendezés

#### ▶ Kérdés viselkedése

#### ▶ Ellenőrzési lehetőségek ?

#### ▶ Megjelenés

#### ▶ Külön megszorítások a próbálkozásokhoz

Itt tudjuk beállítani ponthatárra lebontva a globális visszajelzést.

▼ Globális visszajelzés ?

Ponthatár	100%
Visszajelzés	<div><p>↓ i B I ↘ Fr ☰ ☷ 🔗 🔗 📄 📷 📹 📄</p><p>Sikeres beugró!</p></div>
Ponthatár	70%
Visszajelzés	<div><p>↓ i B I ↘ Fr ☰ ☷ 🔗 🔗 📄 📷 📹 📄</p><p>Sikertelen beugró.</p></div>
Ponthatár	
Visszajelzés	<div><p>↓ i B I ↘ Fr ☰ ☷ 🔗 🔗 📄 📷 📹 📄</p></div>

Itt tudjuk beállítani, hogy mikor számít teljesítettnek a tevékenység. A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk a beállításainkat elmenteni.

▶ **Elérhetőség korlátozása**

▼ **Tevékenység teljesítése**

Teljesítés nyomon követése ?

Megtekintés előírása  A tanulónak a tevékenység teljesítéséhez a tevékenységet meg kell tekintenie

Pontszám előírása  A tanulónak a tevékenység teljesítéséhez osztályzatot kell kapnia ?

Minimális osztályzat előírása ?  Minimális osztályzat előírása  Vagy az összes befejezett próbálkozás

Teljesítés előírt időpontja ?      Bekapcsolás

▶ **Címkék**

▶ **Készségek**

Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz    Módosítások mentése és a változások megtekintése

Mégse

Most térjünk át arra a tesztre, amelynek az elérhetőségét a másik teszt sikeres teljesítéséhez szeretnénk kötni, itt is válasszuk a *Beállítások szerkesztése* lehetőséget.

Az *Elérhetőség korlátozása* lehetőségnél válasszuk a *Korlátozás hozzáadása* lehetőséget, azon belül pedig a *Tevékenység végrehajtása* lehetőséget.



**Korlátozás hozzáadása...**

- Tevékenység végrehajtása**: Tanulók számára más tevékenység teljesítésének (vagy kihagyásának) az előírása
- Dátum**: Hozzáférés megakadályozása megadott napig (naptól) és időpontig (időponttól)
- Osztályzat**: Megadott osztályzat elérésének előírása a tanulók számára
- Csoport**: Engedélyezés csak egy csoportba vagy az összes csoportba tartozó tanulók számára
- Password**: Require students to enter a password.
- Felhasználói profil**: Tanulói profilmezőkhöz alapuló hozzáférés ellenőrzése
- Role**: Allow only users with a specified course role.
- Korlátozáskészlet**: Összetett logika kialakításához egymásba

Módosítások mentése és a változások megtekintése

Válasszuk ki azt a tesztet, aminek a teljesítése az előfeltétele a másik tesztünknek, és válasszuk a *Megfelelően teljesítettként kell megjelölni* lehetőséget. A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk a beállításainkat elmenteni.

**Elérhetőség korlátozása**

Hozzáférési korlátozások

Tanuló: mindenképpen  egyezik az alábbival

Tanuló	Előfeltétel	Művelet
<input type="checkbox"/>	Tevékenység végrehajtása	teszt_beugró <input type="checkbox"/> megfelelően teljesítet <input type="checkbox"/>

Korlátozás hozzáadása...

Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz | Módosítások mentése és a változások megtekintése

Mégse

A beállítás után a következőképpen jelenik meg a korlátozás a kurzus oldalán:

The screenshot shows a course management interface with three topic sections:

- TÉMA 3**: Contains two activities: 'teszt\_beugró' and 'Teszt1'. A restriction message states: 'Korlátozott Elérhetőség feltétele: **teszt\_beugró** tevékenység végrehajtva és sikeresen teljesítettnek megjelölve'. Below the activities is a '+ Tevékenység vagy tananyag beszúrása' button.
- TÉMA 4**: Contains a '+ Tevékenység vagy tananyag beszúrása' button.
- TÉMA 5**: Contains a '+ Tevékenység vagy tananyag beszúrása' button.

Each topic section has a 'Szerkesztés' (Edit) dropdown menu and a plus icon for adding content.

### Tananyag, mint előfeltétel

Annál a tananyagnál, amelynek a teljesítését szeretnénk előfeltételként megadni, a *Beállítások szerkesztése* lehetőséget választjuk. A *Tevékenység teljesítése* lehetőségnél pipáljuk ki a *A tanulónak a tevékenység megtekintéséhez a tevékenységet meg kell tekintenie* lehetőséget.

The 'Beállítások szerkesztése' dialog box is shown with the following settings:

- Megjelenés**: (Expanded)
- Szokásos modulbeállítások**: (Expanded)
- Elérhetőség korlátozása**: (Expanded)
- Tevékenység teljesítése**: (Expanded)
  - Teljesítés nyomon követése:  A tevékenységet teljesítettként jelöli meg, ha a feltételek teljesültek.
  - Megtekintés előírása:  A tanulónak a tevékenység teljesítéséhez a tevékenységet meg kell tekintenie
  - Teljesítés előírt időpontja: 25 május 2018.  Bekapcsolás
- Címkék**: (Expanded)
- Készségek**: (Expanded)

Buttons at the bottom: 'Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz', 'Módosítások mentése és a változások megtekintése', and 'Mégse'.

Most térjünk át arra a pl. tesztre, amelynek az elérhetőségét a tananyag teljesítéséhez (megtekintéséhez) szeretnénk kötni, itt is választjuk a *Beállítások szerkesztése* lehetőséget. Az *Elérhetőség korlátozása* alatt választjuk a *Korlátozás hozzáadását*, azon belül a *Tevékenység végrehajtását*, és ezt követően választjuk ki a tananyagot, és a *Teljesítettként kell megjelölni* lehetőséget. A *Módosítások mentésével* tudjuk menteni a beállításainkat.

▶ Szokásos modulbeállítások

▼ Elérhetőség korlátozása

Hozzáférési korlátozások

Tanuló  egyezik az alábbival

Tevékenység végrehajtása

[Korlátozás hozzáadása...](#)

▶ Tevékenység teljesítése

▶ Címkék

▶ Készségek

[Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz](#)
[Módosítások mentése és a változások megtekintése](#)

A beállítás után a következőképpen jelenik meg a korlátozás a kurzus oldalán:

+

## TÉMA 2

Szerkesztés ▾

+

teszt

Szerkesztés ▾
👤

+ Tevékenység vagy tananyag beszurása

+

## TÉMA 3

Szerkesztés ▾

+

teszt\_beugró

Szerkesztés ▾
👤

**Korlátozott** Elérhetőség feltétele: **Tananyag** tevékenység végrehajtottként megjelölve

+

Teszt1

Szerkesztés ▾
👤

**Korlátozott** Elérhetőség feltétele: **teszt\_beugró** tevékenység végrehajtva és sikeresen teljesítettnek megjelölve

+ Tevékenység vagy tananyag beszurása

+

## TÉMA 4

Szerkesztés ▾

+ Tevékenység vagy tananyag beszurása

## Elérhetőség korlátozása

Amennyiben szeretnénk egy tananyag vagy tevékenység elérhetőségét korlátozni bizonyos szempontok alapján, az alábbi módon tehetjük meg:

Válasszuk ki az adott tevékenységet vagy tananyagot, amelynek az elérhetőségét szeretnénk korlátozni, nyissuk le a mellette található *Szerkesztés* lehetőséget, azon belül pedig válasszuk a *Beállítások szerkesztése* opciót.

# Gyakorlás

Személyes nyitólap > Kurzusaim > Gyak

Közzelémények

Fórum1

**Korlátozott** Elérhetőség feltétele: **Csoport\_A** csoport

**TÉMA 1**

Tananyag

teszt1

Kidolgozott feladatok

**Korlátozott** Elérhetőség feltétele: **teszt1** tevékenység végrehajtva és sikeresen teljesítettnek megjelölve

Szerkesztés

Szerkesztés

Szerkesztés

Beállítások szerkesztése

Mozgatás jobbra

Elrejtés

Másodpéldány

Szerepek hozzárendelése

Törlés

Az *Elérhetőség* korlátozása lehetőségnél válasszuk a *Korlátozás hozzáadása* lehetőséget.

- ▶ Hozzászólás határértéke a blokkoláshoz
- ▶ Értékelések
- ▶ Szokásos modulbeállítások
- ▼ **Elérhetőség korlátozása**

Hozzáférési korlátozások

Nincs

Korlátozás hozzáadása...
- ▶ Tevékenység teljesítése
- ▶ Címkék
- ▶ Készségek

Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz

Módosítások mentése és a változások megtekintése

Mégse

Itt tudjuk kiválasztani, hogy mi alapján szeretnénk korlátozni a hozzáférést.

**Budai Egyetem**

- ▶ Globális vi
- ▶ Szokásos
- ▼ Elérhetősé
- Hozzáférési kor
- ▶ Tevékenys
- ▶ Címkék
- ▶ Készségek

### Korlátozás hozzáadása...

<b>Tevékenység végrehajtása</b>	Tanulók számára más tevékenység teljesítésének (vagy kihagyásának) az előírása
<b>Dátum</b>	Hozzáférés megakadályozása megadott napig (naptól) és időpontig (időponttól)
<b>Osztályzat</b>	Megadott osztályzat elérésének előírása a tanulók számára
<b>Csoport</b>	Engedélyezés csak egy csoportba vagy az összes csoportba tartozó tanulók számára
<b>Password</b>	Require students to enter a password.
<b>Felhasználói profil</b>	Tanulói profilmezőkn alapuló hozzáférés ellenőrzése
<b>Role</b>	Allow only users with a specified course role.
<b>Korlátozáskészlet</b>	Összetett logika kialakításához egymásba

alábbival

ugró ▾ megfelelően teljesítet ▾

**Módosítások mentése és a változás**

Pár példa a korlátozásra:

- *Csoport:*

Kiválasztjuk azt a csoportot, akik számára elérhetővé szeretnénk tenni a tananyagot vagy tevékenységet, ezen a felületen lejjebb görgetve a *Módosítások mentése* lehetőséget választjuk.

- ▶ Mellékletek és szószám
- ▶ Feliratkozás és követés
- ▶ Vita lezárása
- ▶ Hozzászólás határértéke a blokkoláshoz
- ▶ Értékelések
- ▶ Szokásos modulbeállítások
- ▼ **Elérhetőség korlátozása**

Hozzáférési korlátozások

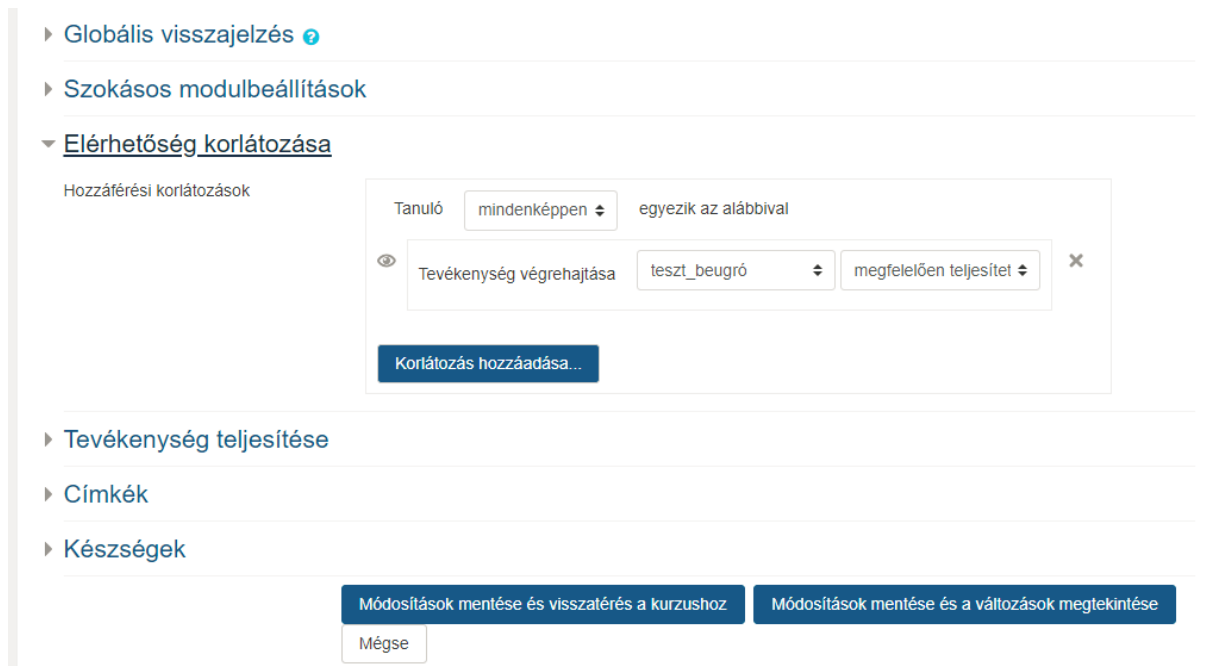
Tanuló mindenképpen ▾ egyezik az alábbival

👁 Csoport Csoport\_A ▾ ✕

**Korlátozás hozzáadása...**

- *Tevékenység végrehajtása:*

Válasszuk ki egy tevékenységet, aminek a teljesítését előfeltételként szeretnénk beállítani, és válasszuk a *Megfelelően teljesíttként kell megjelölni* lehetőséget, amennyiben pl. egy sikeres teszt az előfeltétele egy másik tesztnek, válasszuk a *Teljesíttként kell megjelölni lehetőséget*, amennyiben pl. azt szeretnénk megszabni előfeltételnek, hogy a hallgató megnézett egy adott tananyagot. A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk a beállításainkat elmenteni.



▶ Globális visszajelzés

▶ Szokásos modulbeállítások

▼ **Elérhetőség korlátozása**

Hozzáférési korlátozások

Tanuló	egyezik az alábbival	
mindenképpen		
Tevékenység végrehajtása	teszt_beugró	megfelelően teljesítet

Korlátozás hozzáadása...

▶ Tevékenység teljesítése

▶ Címkék

▶ Készségek

Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz

Módosítások mentése és a változások megtekintése

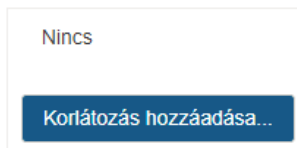
Mégse

- *Korlátozáskészlet:*

Az *Elérhetőség korlátozása* lehetőségnél válasszuk a *Korlátozás hozzáadása* lehetőséget.

▼ **Elérhetőség korlátozása**

Hozzáférési korlátozások



Nincs
-------

Korlátozás hozzáadása...

Itt tudjuk kiválasztani, hogy mi alapján szeretnénk korlátozni a hozzáférést, válasszuk a Korlátozáskészlet lehetőséget.

## Korlátozás hozzáadása...

Tevékenység végrehajtása	Tanulók számára más tevékenység teljesítésének (vagy kihagyásának) az előírása
Dátum	Hozzáférés megakadályozása megadott napig (naptól) és időpontig (időponttól)
Osztályzat	Megadott osztályzat elérésének előírása a tanulók számára
Password	Require students to enter a password.
Felhasználói profil	Tanulói profilmezőkön alapuló hozzáférés ellenőrzése
Role	Allow only users with a specified course role.
Korlátozáskészlet	Összetett logika kialakításához egymásba ágyazott korlátozások készletének hozzáadása

Mégse

Ezt követően válasszuk a *Korlátozás hozzáadása* (az ábrán a belső szürke *Korlátozás hozzáadása gomb*) Dátum lehetőséget. (Az alábbi példa egy tananyag korlátozást mutat be, ez akkor lehet hasznos, ha egy adott vizsga ideje alatt szeretnénk a tanulók számára korlátozni a tananyag elérését, ebben az esetben a korlátozáskészletbe 2 dátum korlátozást szükséges hozzáadni.)

### ▼ Elérhetőség korlátozása

Hozzáférési korlátozások

Tanuló  egyezik az alábbival

Nincs

Itt tudjuk megadni az időintervallumot, ez idő alatt a hallgatók nem tudják elérni a tananyagot.

#### ▼ Elérhetőség korlátozása

Hozzáférsi korlátozások

Tanuló mindenképpen egyezik az alábbival


Tanuló nem egyezik összes az alábbi közül

Dátum -tól 7 június 2018 10 : 00

Dátum -ig 7 június 2018 13 : 50

Korlátozás hozzáadása...

A kész korlátozás az alábbi formában jelenik meg:

 Tananyag

**Korlátozott** Elérhetőség tetszőleges feltétele:

- 2018. június 7., 10:00 előtt
- 2018. június 7., 13:50 után

## Teszt, feladat létrehozása

### Feladat létrehozásának lépései

Válasszuk a *Tevékenység vagy tananyag beszurása* lehetőséget.

+ Tevékenység vagy tananyag beszurása

+ Téma 6 Szerkesztés

+ Tevékenység vagy tananyag beszurása

+ Téma 7 Szerkesztés

Válasszuk ki a *Tevékenységek* közül a *Feladat* lehetőséget, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.



Egyetem
Tevékenység vagy tananyag beszúrása
✕

TEVÉKENYSÉGEK

- Active quiz
- Adaptive Quiz
- Adatbázis
- Csevegés
- Eduplayer
- Feladat
- Feladatlista
- Felmérés
- Fogalomtár
- Fórum
- Interaktív tartalom
- Kultura Media Assignment
- Kérdőív

A Feladat tevékenységmodul révén a tanár a tanulók előmenetelét ellenőrizheti elvégzendő munkák kijelölése, értékelése, osztályozása és visszajelzés küldése révén.

A tanuló bármilyen digitális tartalmat (állományt) leadhat (dokumentumot, számológépet, képet, hangállományt és videoklipeket), online tölthet ki feladatokat. A feladat használható az elkészítendő munkára való figyelmeztetés eszközeként is.

Ellenőrzés során a tanár visszajelzést küldhet a fenti formátumokban, tetszése szerinti skálán leosztályozhatja a leadott munkát, a végleges osztályzat pedig bekerül az osztályozónaplóba.

[További segítség](#)

Hozzáadás
Mégse

Itt tudjuk beállítani a feladat nevét illetve leírását, és amennyiben kipipáljuk a *Leírás megjelenítése a kurzusoldalon* lehetőséget, akkor a kurzus oldalán is meg fog jelenni a leírásban szereplő szöveg. Az állományok behúzására is az alábbi felületen van lehetőség.

Új Feladat hozzáadása ehhez: Téma 6

Általános

Feladat neve



Beadandó feladat

Leírás

↶
i B I ↵ Fr
☰ ☱ ☲ ☳ ☴ ☵ ☶ ☷

Leírás megjelenítése a kurzusoldalon

Kiegészítő állományok

Új állományok maximális mérete: Korlátlan

📁
Állományok
☰ ☱ ☲ ☳ ☴ ☵ ☶ ☷

Az *Elérhetőség* fülön tudjuk beállítani az elérhetőséghez kapcsolódó határidőket (mikortól és meddig tudják a hallgatók leadni a feladatukat, mikor záruljon a feladatleadás lehetősége). A *Leadási típusok*

fülön tudjuk beállítani, hogy milyen formában töltsék fel a hallgatók a feladatot, mennyi állományt tölthetnek fel, az elfogadott fájl típusokat is megszabhatjuk, ha üresen hagyjuk a mezőt, akkor minden fájl típus engedélyezett.

**Elérhetőség**

Leadások engedélyezése ekkortól	<input type="text" value="28"/>	<input type="text" value="május"/>	<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Bekapcsolás
Határidő	<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="június"/>	<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Bekapcsolás
Lezárás időpontja	<input type="text" value="28"/>	<input type="text" value="május"/>	<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="12"/>	<input type="text" value="15"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Bekapcsolás
Figyelmeztessen az értékelésre eddig:	<input type="text" value="11"/>	<input type="text" value="június"/>	<input type="text" value="2018"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Bekapcsolás

A leírás mindig jelenjen meg.

**Leadási típusok**

Leadási típusok	<input checked="" type="checkbox"/> Leadás állományban	<input type="checkbox"/> Online szöveg	<input type="checkbox"/> OneNote submissions
Feltöltött állományok maximális száma	<input type="text" value="1"/>		
A leadott munka maximális mérete	<input type="text" value="Portál feltöltési korlátja(20GB)"/>		
Elfogadott fájl típusok	<input type="text"/>		
Szókorlát	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Bekapcsolás	
Maximum number of uploaded OneNote pages	<input type="text" value="1"/>		
OneNote page size	<input type="text" value="Tevékenység feltöltési korlátja(1MB)"/>		

A *Visszajelzési típusok* fülön lehetőségünk van visszajelzést beállítani, pl. a *Visszajelző megjegyzések* lehetőség esetén minden leadott munkához visszajelző megjegyzéseket fűzhetünk. Amennyiben szeretnénk csoportos leadást beállítani, ezt is az alábbi felületen tudjuk megtenni. A leadáshoz kapcsolódó beállításokat is itt tudjuk megtenni, pl. ha szeretnénk előírni, hogy a tanulók a leadást a *Leadás* gombra való kattintással tehetik meg, vagy ha szeretnénk korlátozni a próbálkozások számát.

**Visszajelzési típusok**

Visszajelzési típusok	<input checked="" type="checkbox"/> Visszajelző megjegyzések	<input type="checkbox"/> Offline osztályozó munkalap	<input type="checkbox"/> Visszajelzési állományok
	<input type="checkbox"/> Feedback OneNotes		
Sorközi megjegyzés	<input type="text" value="Nem"/>		

**Leadás beállításai**

Tanulók számára a Leadás gombra kattintás előírása	<input type="text" value="Nem"/>
A leadási nyilatkozat tanulók általi elfogadásának előírása	<input type="text" value="Nem"/>
Újból megnyitott próbálkozások	<input type="text" value="Soha"/>
Max. próbálkozás	<input type="text" value="Korlátlan"/>

**Csoportos leadás beállításai**

Csoportos leadás	<input type="text" value="Nem"/>
Csoport számára leadás előírása	<input type="text" value="Nem"/>
Minden csoportagnak kell leadni munkát.	<input type="text" value="Nem"/>
Csoportosítás	<input type="text" value="Nincs"/>

Az Értesítések fülön tudunk különböző értesítéseket beállítani. (Pl. a tanulók felé, vagy az oktatónak arról, hogy a tanuló mikor adta le a feladatát). A Pont fülön tudjuk beállítani a pontozáshoz kapcsolódó lehetőségeket.

### ▼ Értesítések

Értesítések küldése az osztályozásban közreműködőknek	?	Nem ⇅
Értékelők értesítése kései leadásokról	?	Nem ⇅
A "Tanulók értesítése" alapbeállítása	?	Igen ⇅

---

### ▼ Pont

Pont	?	<div><p>Típus <input style="width: 50px;" type="text" value="Pont"/></p><p>Skála <input style="width: 100px;" type="text" value="BTEC"/></p><p>Maximális osztályzat <input style="width: 100px;" type="text" value="100"/></p></div>
Pontozási módszer	?	<input style="width: 100%;" type="text" value="Egyszerű közvetlen pontozás"/>
Pontozási kategória	?	<input style="width: 100%;" type="text" value="Nincs kategorizálva"/>
Pont a teljesítéshez	?	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Értékelés vakon	?	<input style="width: 50px;" type="text" value="Nem"/>
Értékelési folyamat használata	?	<input style="width: 50px;" type="text" value="Nem"/>
Értékelő-hozzárendelés használata	?	<input style="width: 50px;" type="text" value="Nem"/>

Az *Elérhetőség korlátozása* fülön tudunk különböző hozzáférési korlátozásokat beállítani. A *Tevékenység teljesítése* lehetőségénél tudjuk beállítani, hogy mikor számít egy tevékenység teljesítettnek. A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni a beállításainkat.

### ▼ Elérhetőség korlátozása

Hozzáférési korlátozások

Nincs

---

### ▼ Tevékenység teljesítése

Teljesítés nyomon követése	?	<input style="width: 100%;" type="text" value="A tanulók ezt a tevékenységet kézzel mint teljesítettet jelölhetik meg."/>
Megtekintés előírása	<input checked="" type="checkbox"/>	A tanulónak a tevékenység teljesítéséhez a tevékenységet meg kell tekintenie
Pontszám előírása	<input type="checkbox"/>	A tanulónak a tevékenység teljesítéséhez osztályzatot kell kapnia <span style="float: right;">?</span>
	<input checked="" type="checkbox"/>	Befejezéshez a tanulónak munkát kell leadnia.
Teljesítés előírt időpontja	?	<input style="width: 30px;" type="text" value="28"/> <input style="width: 60px;" type="text" value="május"/> <input style="width: 60px;" type="text" value="2018"/> <input type="button" value="📅"/> <input type="checkbox"/> Bekapcsolás

---

▶ [Címkék](#)

▶ [Készségek](#)

Ha rákattintunk a kész feladatra, az alábbi felület jelenik meg:

## Beadandó feladat

### Osztályozási összesítő

Résztevők	0
Leadva	0
Osztályozandó	0
Határidő	2018. június 4., hétfő, 00:00
Hátralévő idő	6 nap 10 óra

Minden leadott munka megtekintése

Pont

A *Minden leadott munka megtekintése* gombra kattintva tudjuk a leadott munkákat megtekinteni, a *Pont* gombra kattintva tudjuk a pontozást megtenni.

#### *Teszt létrehozásának lépései*

Válasszuk a *Tevékenység vagy tananyag beszúrása* lehetőséget, ezt követően válasszuk ki a *Tevékenységek* közül a *Teszt* lehetőséget, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

Itt tudjuk beállítani a teszt nevét illetve leírását, és amennyiben kipipáljuk a *Leírás megjelenítése a kurzusoldalon* lehetőséget, akkor a kurzus oldalán is meg fog jelenni a leírásban szereplő szöveg. Az *Időmérés* fülön tudjuk beállítani a teszt megnyitásának és lezárásának időpontját, illetve az időkorlátot, amennyiben szeretnénk türelmi időt beállítani, ezt is ezen a felületen tudjuk beállítani.

📄 Új Teszt hozzáadása ehhez: Téma 6 🌐

A *Pont* fülön tudjuk beállítani az engedélyezett próbálkozások számát, a teljesítéshez szükséges pontszámot, a pontozási módszert. Az *Elrendezés* fülön tudjuk beállítani, hogy mennyi kérdés jelenjen meg egy oldalon. (*Megjegyzés: Egy adott fül alatt a Több megjelenítése* opcióval tudunk további beállításokat elérni.) A *Navigálási mód* lehetőségnél tudjuk beállítani, hogy a hallgatók csak

egymás után tudják a kérdéseket megoldani, tehát nem léphetnek át és nem ugorhatnak vissza egy adott kérdéshez, vagy kötetlen módon oldhatják meg őket. A Kérdés viselkedése fülön tudjuk beállítani, ha szeretnénk összekeverni a kérdéseket.

#### ▼ Pont

Pontozási kategória		Nincs kategorizálva
Pont a teljesítéshez		
Engedélyezett próbálkozás		Korlátlan
Pontozási módszer		Legmagasabb pont

#### ▼ Elrendezés

Új oldal		Minden kérdés
Navigálási mód		Kötetlen

[Kevesebb megjelenítése](#)

#### ▼ Kérdés viselkedése

Kérdéseken belüli összekeverés		Igen
A kérdések viselkedése		Halasztott visszajelzés
Próbálkozás során ismétlés engedélyezése		Nem
Minden próbálkozás az előzőre épül		Nem

[Kevesebb megjelenítése](#)

Az *Ellenőrzési lehetőségeknél* tudjuk korlátozni, hogy milyen adatokat láthatnak a felhasználók egy teszttel való próbálkozás alatt, illetve a próbálkozás után.

A *Külön megszorítások a próbálkozásokhoz* fülön akár jelszót is elő tudunk írni az adott teszthez.

#### ▼ Ellenőrzési lehetőségek

Próbálkozás alatt	Közvetlenül a próbálkozás után	Később, amíg a teszt elérhető	A teszt lezárása után
<input checked="" type="checkbox"/> Próbálkozás	<input checked="" type="checkbox"/> Próbálkozás	<input checked="" type="checkbox"/> Próbálkozás	<input checked="" type="checkbox"/> Próbálkozás
<input checked="" type="checkbox"/> Ha helyes	<input checked="" type="checkbox"/> Ha helyes	<input checked="" type="checkbox"/> Ha helyes	<input checked="" type="checkbox"/> Ha helyes
<input checked="" type="checkbox"/> Pontok	<input checked="" type="checkbox"/> Pontok	<input checked="" type="checkbox"/> Pontok	<input checked="" type="checkbox"/> Pontok
<input checked="" type="checkbox"/> Egyedi visszajelzés	<input checked="" type="checkbox"/> Egyedi visszajelzés	<input checked="" type="checkbox"/> Egyedi visszajelzés	<input checked="" type="checkbox"/> Egyedi visszajelzés
<input checked="" type="checkbox"/> Általános visszajelzés	<input checked="" type="checkbox"/> Általános visszajelzés	<input checked="" type="checkbox"/> Általános visszajelzés	<input checked="" type="checkbox"/> Általános visszajelzés
<input checked="" type="checkbox"/> Helyes válasz	<input checked="" type="checkbox"/> Helyes válasz	<input checked="" type="checkbox"/> Helyes válasz	<input checked="" type="checkbox"/> Helyes válasz
<input type="checkbox"/> Globális visszajelzés	<input checked="" type="checkbox"/> Globális visszajelzés	<input checked="" type="checkbox"/> Globális visszajelzés	<input checked="" type="checkbox"/> Globális visszajelzés

#### ▶ Megjelenés

##### ▼ Külön megszorítások a próbálkozásokhoz

Jelszó előírása		<a href="#">Kattintson szöveg beírásához</a>
<a href="#">Több megjelenítése</a>		


A *Globális visszajelzés* fülön tudjuk beállítani ponthatárra lebontva azokat a visszajelzéseket, amelyek a hallgató a teszt megoldását követően lát.

Az **Elérhetőség korlátozása** fülön tudunk különböző hozzáférési korlátozásokat beállítani.

▼ **Globális visszajelzés** ⓘ

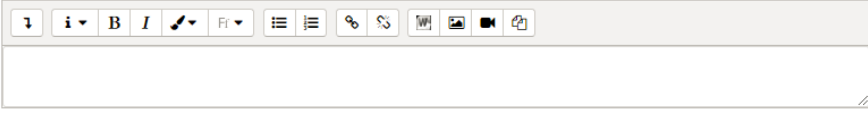
Ponthatár 100%

Visszajelzés



Ponthatár

Visszajelzés



Ponthatár 0%

[További 3 visszajelzésmező hozzáadása](#)

---

► Szokásos modulbeállítások

▼ **Elérhetőség korlátozása**

Hozzáférési korlátozások

Nincs

[Korlátozás hozzáadása...](#)

A **Tevékenység teljesítése** lehetőségénél tudjuk beállítani, hogy mikor számít egy tevékenység teljesítettnek. A **Módosítások mentése** lehetőséggel tudjuk elmenteni a beállításainkat.

▼ **Tevékenység teljesítése**

Teljesítés nyomon követése ⓘ

Megtekintés előírása  A tanulónak a tevékenység teljesítéséhez a tevékenységet meg kell tekintenie

Pontszám előírása  A tanulónak a tevékenység teljesítéséhez osztályzatot kell kapnia ⓘ

Minimális osztályzat előírása ⓘ  Minimális osztályzat előírása  Vagy az összes befejezett próbálkozás

Teljesítés előírt időpontja ⓘ      Bekapcsolás

---

► **Címkék**

► **Készségek**

[Módosítások mentése és visszatérés a kurzushoz](#) [Módosítások mentése és a változások megtekintése](#)

[Mégse](#)

## Kérdések létrehozása

Lépjünk be abba a kurzusba, amelynek a kérdésbankjába szeretnénk kérdést létrehozni, ennél a kurzusnál a fogaskerékre kattintva válasszuk a **Tovább** lehetőséget.

# Gyakorlás

Személyes nyitólap > Kurzusaim > Gyak

- Közlemények
- Fórum1
- Korlátozott** Elérhetőség feltétele: **Csoport\_A** csoporthoz tartozó felhasználók számára

## TÉMA 1

- Tananyag
- teszt1
- Kidolgozott feladatok
- Korlátozott** Elérhetőség feltétele: **teszt1** tevékenység végrehajtása után

- Beállítások szerkesztése
- Szerkesztés kikapcsolása
- Kurzus teljesítése
- Leadom a(z) Gyak kurzust
- Szűrők
- Osztályozónapló beállítása
- Biztonsági mentés
- Helyreállítás
- Importálás
- Közzététel
- Visszaállítás
- Lomtár
- Tovább...

A *Kurzus kezelése* fülön válasszuk a *Kérdésbank Kérdések* lehetőséget.

## Kurzus kezelése

Kurzus kezelése	Felhasználó
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beállítások szerkesztése</li> <li>Szerkesztés kikapcsolása</li> <li>Kurzus teljesítése</li> <li>Leadom a(z) Gyak kurzust</li> <li>Szűrők</li> <li>Osztályozónapló beállítása</li> <li>Biztonsági mentés</li> <li>Helyreállítás</li> <li>Importálás</li> <li>Közzététel</li> <li>Visszaállítás</li> <li>Lomtár</li> </ul>
Jelentések	<ul style="list-style-type: none"> <li>Készségek felosztása</li> <li>Naplók</li> <li>Élő naplózások</li> <li>Kurzustevékenység</li> <li>Kurzusrésztétel</li> <li>Tevékenység végrehajtása</li> </ul>
Kitűzők	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kitűzők kezelése</li> <li>Új kitűző hozzáadása</li> </ul>
Kérdésbank	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kérdések</li> <li>Kategóriák</li> <li>Importálás</li> <li>Exportálás</li> </ul>



Kattintsunk az *Új kérdés létrehozása* gombra.

## Kérdésbank

Kategória kiválasztása: Gyak alapbeállítása (25) ▾

'Gyak' környezet megosztott kérdéseinek alapkategóriája

A kérdés szövegének megjelenítése a kérdéslistában

Keresési feltételek ▾

Alkategóriák kérdései is jelenjenek meg.

A régi kérdések is jelenjenek meg

Új kérdés létrehozása...

1 2 »

## Feleletválasztós kérdéstípus

Válasszuk ki a listából a *Feleletválasztós* kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

### Válassza ki a hozzáadandó kérdéstípust. ✕

**KÉRDÉSEK**

- Feleletválasztós
- Igaz-hamis
- Párosító
- Kiegészítendő kérdés
- Számjegyes
- Esszé
- Beépített válaszos (kitöltő)
- CodeRunner
- Drag-and-Drop Matching
- Egyszerű számításos
- Elhúzás szövegbe
- Elhúzható jelölők
- Gapfill

Egy vagy több tanulói válasz előre megadott listából való kiválasztását teszi lehetővé.

**Hozzáadás** **Mégse**

Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét.

## Feleletválasztós kérdés hozzáadása [?](#)

[▶ Az összes kibontása](#)

### ▼ Általános

Kategória	<input type="text" value="Mintakérdések"/>
A kérdés neve	<input type="text" value="Feleletválasztós"/>
Kérdés szövege	<div><div><div><span>↵</span> <span>i</span> <span>B</span> <span>I</span> <span>✎</span> <span>Fr</span> <span>☰</span> <span>☰</span> <span>🔗</span> <span>🔄</span> <span>📄</span> <span>🖼️</span> <span>📹</span> <span>📄</span></div><p>Melyik ige az alábbi szavak közül?</p></div></div>

Be tudjuk állítani, hogy egy vagy több jó válasz kapcsolódjon a kérdéshez, *A válaszlehetőségeket keverje össze?* kipipálása esetén összekeveri a válaszlehetőségeket. A válaszlehetőségek számozásánál tudjuk beállítani, hogy milyen formájú legyen a számozás.

**Általános visszajelzés:** a hallgatók akkor látják, ha megválaszolták a kérdést

Alapjegy	<input type="text" value="1"/>
Általános visszajelzés	<div><div><div><span>↵</span> <span>i</span> <span>B</span> <span>I</span> <span>✎</span> <span>Fr</span> <span>☰</span> <span>☰</span> <span>🔗</span> <span>🔄</span> <span>📄</span> <span>🖼️</span> <span>📹</span> <span>📄</span></div></div></div>
Egy vagy több válasz?	<input type="text" value="Több válasz lehetséges"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> A válaszlehetőségeket keverje össze? <a href="#">?</a>
Válaszlehetőségek számozása?	<input type="text" value="a., b., c., ..."/>

Itt tudjuk megadni a jó és rossz válaszlehetőségeket. (Értelemszerűen annyi részre bontjuk a pontokat, ahány helyes válasz lehetséges, pl. 1 helyes válasz esetén a pont 100%, 2 helyes válasz esetén a pont 50-50%). A visszajelzésnél lehetőségünk van az adott válaszlehetőséghez visszajelzést írni.

#### ▼ Válaszok

1 válaszlehetőség

Rich text editor toolbar and input field containing the text "eszik".

Pont

50%

Visszajelzés

Rich text editor toolbar and empty input field.

2 válaszlehetőség

Rich text editor toolbar and input field containing the text "iszik".

Pont

50%

Visszajelzés

Rich text editor toolbar and empty input field.

3 válaszlehetőség

Rich text editor toolbar and input field containing the text "járda".

Pont

Nincs

A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni a kérdést, amennyiben menteni szeretnénk, de a szerkesztést is szeretnénk folytatni, kattintsunk a *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre.

▶ Egyesített visszajelzés

▶ Többszöri próbálkozás beállításai

▶ Címkék

Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása

Módosítások mentése

Mégse

A *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre kattintás után megjelenik az *Előzetes megtekintés* lehetőség, ha rákattintunk, meg tudjuk tekinteni a kérdést.

▶ Egyesített visszajelzés

▶ Többszöri próbálkozás beállításai

▶ Címkék

▶ Létrehozva/utoljára mentve

Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása

🔍 Előzetes megtekintés

Módosítások mentése

Mégse

A kész kérdés kijavítva:

1 kérdés  
Helyes  
1,00 közül 1,00  
leosztályozva


Melyik ige az alábbi szavak közül?

Válasszon ki egyet vagy többet:

- a. járda
- b. iszik ✓
- c. könyv
- d. eszik ✓

Válasza helyes.  
A helyes válaszok: eszik, iszik


Újraindítás   Mentés   Töltse ki a helyes válaszokat.   Leadás és befejezés   Előnézet bezárása

Technikai információk   
Alkalmazott viselkedés: Halasztott visszajelzés













Minimális törtrész: 0  
Maximális arányszám: 1  
Kérdésváltozat: 1  
Kérdés összegzése: Melyik ige az alábbi szavak közül? ; járda ; iszik ; könyv ; eszik  
Helyes válasz összegzése: iszik ; eszik

## Igaz-hamis kérdéstípus

Válasszuk ki a listából az *Igaz-hamis* kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

Válassza ki a hozzáadandó kérdéstípust. 

**KÉRDÉSEK**

-  Feleletválasztós
-  **Igaz-hamis**
-  Párosító
-  Kiegészítendő kérdés
-  Számjegyes
-  Esszé
-  Beépített válaszok (kitöltő)
-  CodeRunner
-  Drag-and-Drop Matching
-  Egyszerű számításos
-  Elhúzás szövegbe
-  Elhúzható jelölők

A feleletválasztós kérdések egyszerű formája, mely csak két választási lehetőséggel rendelkezik: igaz és hamis válasszal.

**Hozzáadás**   Mégse

Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét.

## Igaz-hamis kérdés hozzáadása [?](#)

[▶ Az összes kibontása](#)

### ▼ Általános

Kategória

Mintakérdések (1) ▼

A kérdés neve



Igaz-hamis

Kérdés szövege



**¶** **i** **B** **I** **Ft**

Döntse el az alábbi kijelentésről, hogy igaz vagy hamis!  
Az iszik szó egy ige.

Alapjegy



1

*Általános visszajelzés:* a hallgatók akkor látják, ha megválaszták a kérdést

A *Helyes válasz* lehetőségénél tudjuk beállítani a helyes válasz értékét.

Be tudunk állítani visszajelzéseket 'Igaz' és 'Hamis' válasz esetén.

Általános visszajelzés



**¶** **i** **B** **I** **Ft**

Helyes válasz

Igaz ▼

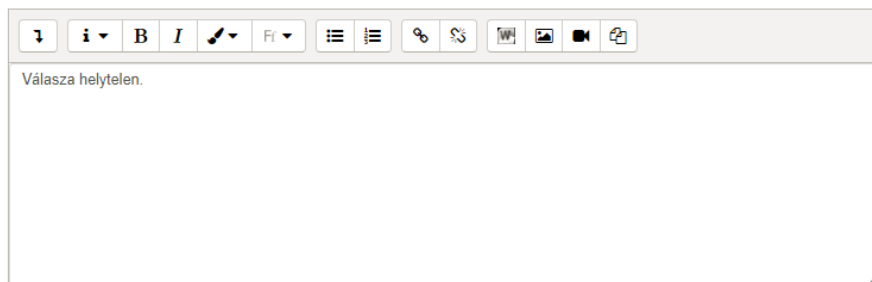
Visszajelzés 'Igaz' válasz esetén.

**¶** **i** **B** **I** **Ft**

Válasza helyes|

A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni a kérdést, amennyiben menteni szeretnénk, de a szerkesztést is szeretnénk folytatni, kattintsunk a *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre. (Az *Előzetes megtekintés* lehetőség ezt követően jelenik meg.)

Visszajelzés 'Hamis' válasz esetén.



Válasza helytelen.

▶ Többszöri próbálkozás beállításai

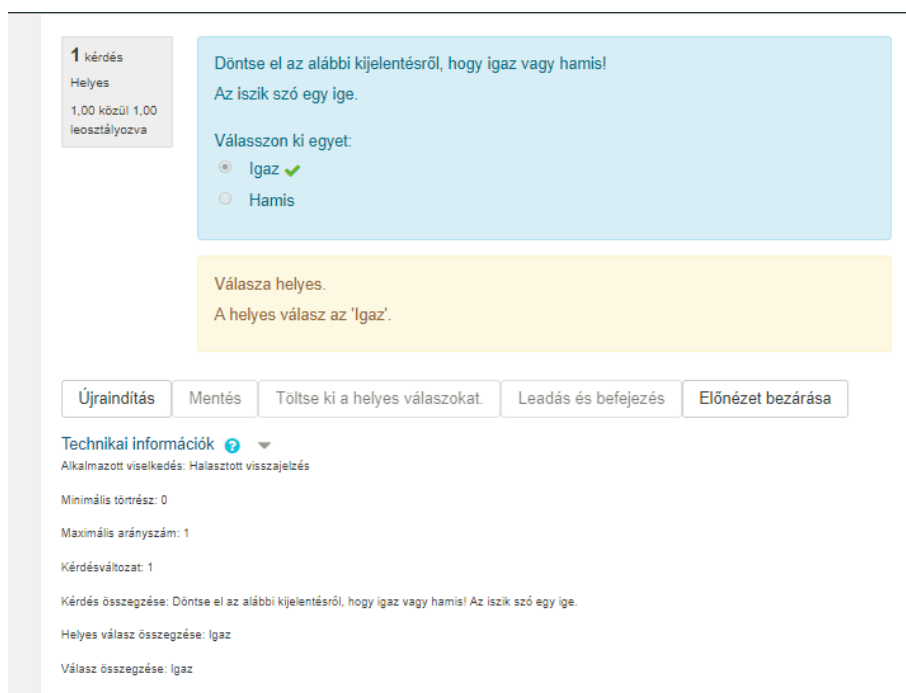
▶ Címkék

▶ Létrehozva/utoljára mentve

Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása 🔍 Előzetes megtekintés

Módosítások mentése Mégse

A kész kérdés kijavítva:



1 kérdés  
Helyes  
1,00 közül 1,00 leosztályozva

Döntse el az alábbi kijelentésről, hogy igaz vagy hamis!  
Az iszik szó egy ige.

Válasszon ki egyet:

Igaz ✓  
 Hamis

Válasza helyes.  
A helyes válasz az 'Igaz'.

Újraindítás Mentés Töltse ki a helyes válaszokat. Leadás és befejezés Előnézet bezárása

Technikai információk

Alkalmazott viselkedés: Halasztott visszajelzés

Minimális törtrész: 0

Maximális arányszám: 1

Kérdésváltozat: 1

Kérdés összegzése: Döntse el az alábbi kijelentésről, hogy igaz vagy hamis! Az iszik szó egy ige.

Helyes válasz összegzése: Igaz

Válasz összegzése: Igaz

## Párosító kérdéstípus

Válasszuk ki a listából a *Párosító* kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

## Válassza ki a hozzáadandó kérdéstípust.



### KÉRDÉSEK

- Feleletválasztós
- Igaz-hamis
- Párosító
- Kiegészítendő kérdés
- Számjegyes
- Esszé
- Beépített válaszok (kitöltő)
- CodeRunner
- Drag-and-Drop Matching
- Egyszerű számításos
- Elhúzás szövegbe
- Elhúzható jelölők

Az egyes alkérdésekre adandó válaszokat lehetőségek felsorolásából kell kiválasztani.

**Hozzáadás** **Mégse**

Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét.

### Párosító kérdés hozzáadása

[Az összes kibontása](#)

#### Általános

Kategória

A kérdés neve

Kérdés szövege

Alapjegy

**Általános visszajelzés:** a hallgatók akkor látják, ha megválaszták a kérdést

Az **Összekeverés** kipipálása esetén összekeveri a válaszlehetőségeket.

Általános visszajelzés ?

Összekeverés ?

A **Válaszok** pont alatt tudjuk megadni a kérdéseket és a hozzájuk tartozó válaszokat, legalább 2 kérdést és 3 választ szükséges megadni. Amennyiben üres kérdéshez adunk meg választ, hibás válaszokat adhatunk meg.

#### ▼ **Válaszok**

Választási lehetőségek

Legalább két kérdést és három választ kell megadni. Külön hibás válaszokat adhat meg, ha üres kérdéshez ad meg választ. A kérdést és választ egyáltalán nem tartalmazó bejegyzések kimaradnak.

1. kérdés

Milyen színű az ég?

Válasz

kék

2. kérdés

Válasz

sárga

3. kérdés

Milyen színű a fű?

Válasz

zöld



Az Egyesített visszajelzés pont alatt tudjuk megtekinteni, hogy adott válasz esetén milyen visszajelzést kap a hallgató, ezeket tudjuk módosítani is.

A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni a kérdést, amennyiben menteni szeretnénk, de a szerkesztést is szeretnénk folytatni, kattintsunk a *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre.

▼ Egyesített visszajelzés

Minden helyes válasz esetén



Részben helyes válasz esetén



Beállítások

Helyes válaszok számának megjelenítése

Hibás válasz esetén



▶ Többszöri próbálkozás beállításai

▶ Címkék

Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása

Módosítások mentése Mégse

A *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre kattintás után megjelenik az *Előzetes megtekintés* lehetőség, ha rákattintunk, meg tudjuk tekinteni a kérdést.

▶ Egyesített visszajelzés

▶ Többszöri próbálkozás beállításai

▶ Címkék

▶ Létrehozva/utoljára mentve

Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása

🔍 Előzetes megtekintés

Módosítások mentése Mégse

A kész kérdés kijavítva:

**1** kérdés  
Helyes  
1,00 közül 1,00  
leosztályozva

**Párosítsa össze az alábbiakat!**

Milyen színű az ég?  ✓

Milyen színű a fű?  ✓

Válasza helyes.  
A helyes válasz: Milyen színű az ég? → kék, Milyen színű a fű? → zöld.

Újrairndítás   Mentés   Töltse ki a helyes válaszokat.   Leadás és befejezés

Előnézet bezárása

Technikai információk ▼  
Alkalmazott viselkedés: Halasztott visszajelzés

Minimális törtrész: 0  
Maximális arányszám: 1  
Kérdésváltozat: 1

Kérdés összegzése: Párosítsa össze az alábbiakat! {Milyen színű az ég? ; Milyen színű a fű? } -> {kék; zöld; sárga; fekete}

## Kiegészítendő kérdéstípus

Válasszuk ki a listából a *Kiegészítendő* kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

Válassza ki a hozzáadandó kérdéstípust. ✕

**KÉRDÉSEK**

- Feleletválasztós
- Igaz-hamis
- Párosító
- Kiegészítendő kérdés
- Számjegyes
- Esszé
- Beépített válaszok (kitöltő)
- CodeRunner
- Drag-and-Drop Matching
- Egyszerű számításos
- Elhúzás szövegbe
- Elhúzható jelölők
- Gapfill

Lehetővé teszi egy vagy több szóból álló válasz megadását, amelynek a pontozása különféle, esetlegesen helyettesítő karaktereket tartalmazó mintaválaszokkal való összehasonlítás alapján történik.

**Hozzáadás**   Mégse

Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét. (Az *Ezen kategória használata* csak a mentést követően jelenik meg.)

#### ▼ Általános

Mostani kategória	Mostani kategória	Mintakérdések (4)	<input checked="" type="checkbox"/> Ezen kategória használata
Mentés ezen kategória alatt	Mintakérdések (4)		
A kérdés neve	<input type="text" value="Kiegészítendő"/>		
Kérdés szövege	<div><p>Milyen színű az ég?</p></div>		
Alapjegy	<input type="text" value="1"/>		

**Általános visszajelzés:** a hallgatók akkor látják, ha megválaszták a kérdést

**Betűérzékenység:** kisbetű és nagybetű érzékeny, bekapcsolása esetén más pontot érhet a „kék” és „Kék” válasz

Általános visszajelzés	<input type="checkbox"/>
Betűérzékenység	Nincs betűérzékenység
Helyes válaszok	Legalább egy lehetséges választ meg kell adnia. Az üresen hagyott válaszok kimaradnak. A "*" használható bármely karakter helyettesítőjeként. A pontszám és a visszajelzés meghatározása az első helyes válasz alapján történik.
▼ Válaszok	
1 válasz	1 válasz <input type="text" value="*kék"/> Pont <input type="text" value="100%"/>
Visszajelzés	<div><p>Milyen színű az ég?</p></div>

Itt tudjuk megadni a helyes válaszokat. A '\*' használható bármely karakter helyettesítőjeként, tehát a példában a „Kék színű az ég” válasz is helyesként lesz lepontozva. (Értelemszerűen annyi részre bontjuk a pontokat, ahány helyes válasz lehetséges, pl. 1 helyes válasz esetén a pont 100%, 2 helyes válasz esetén a pont 50-50%). A visszajelzésnél lehetőségünk van az adott válaszlehetőséghez visszajelzést írni.

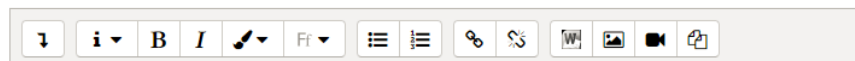
A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni a kérdést, amennyiben menteni szeretnénk, de a szerkesztést is szeretnénk folytatni, kattintsunk a *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre. (Az *Előzetes megtekintés* lehetőség ezt követően jelenik meg.)

## ▼ Válaszok

1 válasz

1 válasz  Pont

Visszajelzés



Hely további 3 válaszhoz

▶ [Többszöri próbálkozás beállításai](#)

▶ [Címkék](#)

▶ [Létrehozva/utoljára mentve](#)

[Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása](#) 🔍 [Előzetes megtekintés](#)

[Módosítások mentése](#)

A kész kérdés kijavítva:

1 kérdés

Helyes

1,00 közül 1,00  
leosztályozva

Milyen színű az ég?

Válasz:  ✓

A helyes válasz: kék.

Technikai információk  ▼

Alkalmazott viselkedés: Halasztott visszajelzés

Minimális törrész: 0

Maximális arányszám: 1

Kérdésváltozat: 1

Kérdés összegzése: Milyen színű az ég?

Helyes válasz összegzése: kék

Válasz összegzése: Kék színű az ég

Kérdés állapota: gradedright

## Számjegyes kérdéstípus

Válasszuk ki a listából a *Számjegyes* kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

Válassza ki a hozzáadandó kérdéstípust. ✕

KÉRDÉSEK

- Feleletválasztós
- Igaz-hamis
- Párosító
- Kiegészítendő kérdés
- Számjegyes
- Esszé
- Beépített válaszok (kítőltő)
- CodeRunner
- Drag-and-Drop Matching
- Egyszerű számításos
- Elhúzás szövegbe
- Elhúzható jelölők
- Gapfill

Számjegyes, esetleg egységeket tartalmazó választ tesz lehetővé, melynek pontozása különféle mintaválaszokkal való összehasonlítás alapján, esetleg tűréshatárokkal pontozható.

Hozzáadás Mégse

Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét. (Az *Ezen kategória használata* csak a mentést követően jelenik meg.)

### ▼ Általános

Mostani kategória

Mostani kategória Mintakérdések (5)  Ezen kategória használata

Mentés ezen kategória alatt

Mintakérdések (5) ▼

A kérdés neve



Számjegyes

Kérdés szövege



Számítsa ki az eredményt!

2 km \* 8 km =

Alapjegy



1

*Általános visszajelzés:* a hallgatók akkor látják, ha megválaszták a kérdést

Itt tudjuk megadni a helyes válaszokat. (Értelemszerűen annyi részre bontjuk a pontokat, ahány helyes válasz lehetséges, pl. 1 helyes válasz esetén a pont 100%, 2 helyes válasz esetén a pont 50-50%). A visszajelzésnél lehetőségünk van az adott válaszlehetőséghez visszajelzést írni.

*Hiba:* túréstartományt hozhatunk létre, ez azt jelenti, hogy pl. ha a helyes válasz 10 és az elfogadható hiba 2, akkor a 8 és 12 közé eső válaszok mindegyikét helyesként fogadja el a rendszer.

Általános visszajelzés ?

1 válasz

1 válasz  Hiba  Pont

Visszajelzés

A *Mértékegység kezelése* pont alatt be tudjuk állítani, hogy kötelező-e az értékegység megadása, illetve hibás egység esetén levonhatunk a pontból. Azt is meg tudjuk adni, hogy milyen formában várjuk az egységet (szöveggként beírva, feleletválasztás, lenyíló menü), ezeket értelemszerűen akkor tudjuk beállítani, ha kikötjük, hogy mindenképpen meg kell adni mértékegységet. Az egység helyzetét is itt tudjuk beállítani (jobb vagy baloldalon jelenjen meg).

Az *Egység* pont alatt tudjuk a konkrét mértékegységeket beállítani, itt viszont ügyelni kell arra, hogy az elfogadott hibára is vonatkozik a szorzás.

A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni a kérdést, amennyiben menteni szeretnénk, de a szerkesztést is szeretnénk folytatni, kattintsunk a *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre. (Az *Előzetes megtekintés* lehetőség ezt követően jelenik meg.)

## ▼ Mértékegység kezelése

Mértékegység kezelése

Az egységek megadása választható. Használata esetén a választ pontozás előtt 1. egységre alakítja át. ↕

Levonás a hibás egységért



Levonás a hibás egységért

A válaszra adott pont tizedesrésze (0-1) ↕

Egységhez tartozó bemenet:

Szövegbeviteli elem ↕

Egység helyzete

JOBB értéke, pl. 1.00 cm vagy 1.00 km ↕

## ▼ Egység

Egység 1



Mértékegység  Szorzó

Egység 2

Mértékegység  Szorzó

Egység 3

Mértékegység  Szorzó

Hely további 2 egység számára

## ▶ Többszöri próbálkozás beállításai

## ▶ Címkék

## ▶ Létrehozva/utoljára mentve

Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása

🔍 Előzetes megtekintés

Módosítások mentése

Mégse

A kész kérdés kijavítva:

1 kérdés

Helyes

1,00 közül 1,00  
leosztályozva

Számítsa ki az eredményt!

$2 \text{ km} * 8 \text{ km} =$

Válasz  ✓

A helyes válasz: 16 km.

Újraindítás

Mentés

Töltse ki a helyes válaszokat.

Leadás és befejezés

Előnézet bezárása

Technikai információk ? ▼

Alkalmazott viselkedés: Halasztott visszajelzés

Minimális törtész: 0

Maximális arányszám: 1

Kérdésváltozat: 1

Kérdés összegzése: Számítsa ki az eredményt!  $2 \text{ km} * 8 \text{ km} =$

Helyes válasz összegzése: 16 km

## Esszé kérdéstípus

Válasszuk ki a listából az *Esszé* kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

Válassza ki a hozzáadandó kérdéstípust.

KÉRDÉSEK

- Feleletválasztós
- Igaz-hamis
- Párosító
- Kiegészítendő kérdés
- Számjegyes
- Esszé
- Beépített válaszok (kitöltő)
- CodeRunner
- Drag-and-Drop Matching
- Egyszerű számításos
- Elhúzás szövegbe
- Elhúzható jelölők
- Gapfill

Állományfeltöltéssel és/vagy online szövegírással való választ tesz lehetővé. A választ kézzel kell leosztályozni.

Hozzáadás Mégse

Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét. (Az *Ezen kategória használata* csak a mentést követően jelenik meg.)

### ▼ Általános

Mostani kategória

Mostani kategória Mintakérdések (6)  Ezen kategória használata

Mentés ezen kategória alatt

Mintakérdések (6)

A kérdés neve

Esszé

Kérdés szövege

Írjon egy esszét az adott témáról: Zaj

Alapjegy

1



**Általános visszajelzés:** a hallgatók akkor látják, ha megválaszták a kérdést

A **Válaszlehetőségek** pont alatt tudjuk a válasz formáját megadni (pl. HTML-szerkesztő, egyszerű szöveg, Nincs online szöveg → ebben az esetben mindenképpen engedélyeznünk kell a mellékletek feltöltését.)

A **Mellékletek engedélyezése** lehetőségénél tudjuk beállítani a maximálisan feltölthető mellékletek számát.

A **Csatolmányok előírása** lehetőségénél tudjuk beállítani a minimálisan feltöltendő mellékletek számát.

Általános visszajelzés



A screenshot of a rich text editor interface. The toolbar at the top includes icons for undo, redo, bold, italic, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, insert table, insert image, insert video, and insert document. Below the toolbar is a large, empty text area for editing content.

#### ▼ **Válaszlehetőségek**

Válasz formája

HTML-szerkesztő

Szöveg előírása

Szövegbeírás előírása

Szövegbeviteli mező mérete

15 sor

Mellékletek engedélyezése

2

Csatolmányok előírása



1

A **Válaszsablon** pont alatt tudjuk megadni azt a szöveget, amely megjelenik a válasz beviteli mezőjében új próbálkozás megkezdésekor.

Az **Értékelő adatai** pont alatt tudunk tájékoztatót írni az értékelők számára.

Ennek a kérdéstípusnak a válaszait kézzel szükséges leosztályozni.

#### ▼ **Válaszsablon**

Válaszsablon



A screenshot of a rich text editor interface, similar to the one above. The toolbar includes icons for undo, redo, bold, italic, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, insert table, insert image, insert video, and insert document. Below the toolbar is a large, empty text area for editing the response template.

#### ▼ **Értékelő adatai**

Tájékoztató értékelők számára

A screenshot of a rich text editor interface, similar to the ones above. The toolbar includes icons for undo, redo, bold, italic, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, insert table, insert image, insert video, and insert document. Below the toolbar is a large, empty text area for editing the reviewer information.

A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni a kérdést, amennyiben menteni szeretnénk, de a szerkesztést is szeretnénk folytatni, kattintsunk a *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre. (Az *Előzetes megtekintés* lehetőség ezt követően jelenik meg.)

▶ Címkék

▶ Létrehozva/utoljára mentve

Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása

Előzetes megtekintés

Módosítások mentése

Mégse

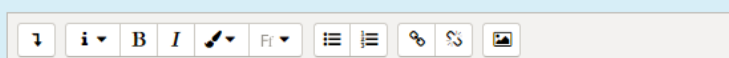
A kész kérdés:

1 kérdés

Még nincs rá válasz

1,00 közül leosztályozva

Írjon egy esszét az adott témáról: Zaj



Empty text area for writing an essay.

Új állományok maximális mérete: Korlátlan, maximális csatolt állomány: 2



Állományok



Hozzáadáshoz húzza ide az állományokat.

Újraindítás

Mentés

Töltse ki a helyes válaszokat.

Leadás és befejezés

Előnézet bezárása

## Beépített válaszos (kitöltő) kérdéstípus

Válasszuk ki a listából a *Beépített válaszos (kitöltő)* kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

Válassza ki a hozzáadandó kérdéstípust. ✕

**KÉRDÉSEK**

- Feleletválasztós
- Igaz-hamis
- Párosító
- Kiegészítendő kérdés
- Számjegyes
- Esszé
- Beépített válaszos (kitöltő)**
- CodeRunner
- Drag-and-Drop Matching
- Egyszerű számításos
- Elhúzás szövegbe
- Elhúzható jelölők
- Gapfill

Ez a kérdéstípus igen rugalmas, de csak speciálisan kódot tartalmazó szöveggel hozható létre, melybe feleletválasztós, kiegészítendő vagy számjegyes kérdések vannak beépítve.

Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét. Kapcsos zárójelben a képen látható formában tudjuk megadni az egyes kérdéstípusokat (ebben a példában kiegészítendő és számjegyes kérdéstípus).

(Az *Ezen kategória használata* csak a mentést követően jelenik meg.)

### ▼ Általános

Mostani kategória

Mostani kategória Mintakérdések (7)  Ezen kategória használata

Mentés ezen kategória alatt

Mintakérdések (7)

A kérdés neve



Beépített válaszos

Kérdés szövege



Adja meg a kérdésekre a választ!

Az ég ilyen színű: {1:SHORTANSWER:=kék}

A fű ilyen színű: {1:SHORTANSWER:=zöld}

Egy nap ennyi órából áll: {1:NUMERICAL:=24}

*Általános visszajelzés:* a hallgatók akkor látják, ha megválaszolták a kérdést

A *Kérdés szövegének dekódolása* és ellenőrzése gombra kattintsunk, ezt követően jelennek meg az adott kérdéstípusok esetén a kérdés beállításai.

Általános visszajelzés



Kérdés szövegének dekódolása és ellenőrzése

▼ **{#1}. kérdés Kiegészítendő kérdés**

Kérdés meghatározása {1:SHORTANSWER:=kék}

Alapjegy 1

Betűérzékenység Nincs betűérzékenység

Válasz kék

Pont 1

Visszajelzés

A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni a kérdést, amennyiben menteni szeretnénk, de a szerkesztést is szeretnénk folytatni, kattintsunk a *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre.

▼ **{#3}. kérdés Számjegyes**

Kérdés meghatározása {1:NUMERICAL:=24}

Alapjegy 1

Válasz 24

Elfogadott hiba 0

Pont 1

Visszajelzés

▶ **Többszöri próbálkozás beállításai**

▶ **Címkék**

Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása

Módosítások mentése

Mégse

A kész kérdés kijavítva:

**1** kérdés  
Helyes  
3,00 közül 3,00  
leosztályozva

Adja meg a kérdésekre a választ!

Az ég ilyen színű:  ✓

A fű ilyen színű:  ✓

Egy nap ennyi órából áll:  ✓

Újrindítás   Mentés   Töltse ki a helyes válaszokat.   Leadás és befejezés

Előnézet bezárása

#### Technikai információk

Alkalmazott viselkedés: Halasztott visszajelzés

Minimális törtrész: 0

Maximális arányszám: 1

Kérdésváltozat: 1


Kérdés összegzése: Adja meg a kérdésekre a választ! Az ég ilyen színű: \_\_\_\_ A fű ilyen színű: \_\_\_\_ Egy nap ennyi órából áll: \_\_\_\_

Helyes válasz összegzése: 1. rész: kék; 2. rész: zöld; 3. rész: 24














Válasz összegzése: 1. rész: kék; 2. rész: zöld; 3. rész: 24

## Egyszerű számításos kérdéstípus

Válasszuk ki a listából az *Egyszerű számításos* kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

Válassza ki a hozzáadandó kérdéstípust. 

**KÉRDÉSEK**

-  Feleletválasztós
-  Igaz-hamis
-  Párosító
-  Kiegészítendő kérdés
-  Számjegyes
-  Esszé
-  Beépített válaszos (kitöltő)
-  CodeRunner
-  Drag-and-Drop Matching
-  **Egyszerű számításos**
-  Elhúzás szövegbe
-  Elhúzható jelölők
-  Gapfill

A számításos kérdések egyszerűbb változata, mely hasonló a számjegyes kérdésekhez, de a számok halmazból való kiválasztása a teszt megoldása során véletlenszerűen történik.

**Hozzáadás**   Mégse

Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét.

#### ▼ Általános

Kategória	<input type="text" value="Gyak alapbeállítása (25)"/>
A kérdés neve	<input type="text" value="Egyszerű számításos"/>
Kérdés szövege	<div><p>Számítsa ki a téglalap területét, ha az oldalai (a) cm és (b) cm hosszúak!</p></div>
Alapjegy	<input type="text" value="1"/>

**Általános visszajelzés:** a hallgatók akkor látják, ha megválaszták a kérdést

Általános visszajelzés	<div><p></p></div>
------------------------	--------------------

Itt tudjuk megadni a helyes válaszokat. (Értelemszerűen annyi részre bontjuk a pontokat, ahány helyes válasz lehetséges, pl. 1 helyes válasz esetén a pont 100%, 2 helyes válasz esetén a pont 50-50%). A visszajelzésnél lehetőségünk van az adott válaszelethez visszajelzést írni.

**Tűrés:** tűréstartományt hozhatunk létre, ez azt jelenti, hogy a megadott tartomány közé eső válaszok mindegyikét helyesként fogadja el a rendszer.

#### ▼ Válaszok

1. képlethez kapcsolódó válasz =	<input type="text" value="1. képlethez kapcsolódó válasz = {a}*{b}"/>
Pont	<input type="text" value="100%"/>
Tűrés ±	<input type="text" value="0.01"/> Típus <input type="text" value="Relatív"/>
Válasz megjelenítése	Válasz megjelenítése <input type="text" value="2"/> Forma <input type="text" value="tizedesek"/>
Visszajelzés	<div><p></p></div>

[Hely további 1 válaszhhoz](#)

A *Mértékegység kezelése* pont alatt be tudjuk állítani, hogy kötelező-e az értékegység megadása, illetve hibás egység esetén levonhatunk a pontból. Azt is meg tudjuk adni, hogy milyen formában várjuk az egységet (szöveggként beírva, feleletválasztás, lenyíló menü), ezeket értelemszerűen akkor tudjuk beállítani, ha kikötjük, hogy mindenképpen meg kell adni mértékegységet. Az egység helyzetét is itt tudjuk beállítani (jobb vagy baloldalon jelenjen meg).

Az *Egység* pont alatt tudjuk a konkrét mértékegységeket beállítani, itt viszont ügyelni kell arra, hogy az elfogadott hibára is vonatkozik a szorzás.

#### ▼ Mértékegység kezelése

Mértékegység kezelése	Csak számérték pontozására kerül sor, egységek egyáltalán nem szerepeltethetők!	
Levonás a hibás egységért	Levonás a hibás egységért <input type="text" value="0.1"/>	A válaszra adott pont tizedesrésze (0-1)
Egységhez tartozó bemenet:	Szövegbeviteli elem	
Egység helyzete	JOBb értéke, pl. 1.00 cm vagy 1.00 km	

#### ▼ Egység

Egység 1	Mértékegység <input type="text"/>	Szorzó <input type="text" value="1.0"/>
<a href="#">Hely további 2 egység számára</a>		

Kattintsunk a *Helyettesítő {x...} karakterek kikeresése a helyes válaszok képletéből* gombra.

#### ▶ Többszöri próbálkozás beállításai

[Helyettesítő {x..} karakterek kikeresése a helyes válaszok képletéből](#)

Legalább egy helyettesítő {x..} karakternek szerepelnie kell a helyes válaszok képletében

Az *értékek előállításához használt helyettesítő karakterek paraméterei* pont alatt tudjuk előállítani a helyettesítő karakterek értékeinek új halmazait. Az *Előállítás* gombra kattintva tudjuk létrehozni az értékeket, a *Megjelenítés* gombra kattintva tudjuk megjeleníteni a létrehozott értékeket, és itt tudjuk beállítani, hogy a létrehozott értékekből mennyit jelenítsünk meg.

#### ▶ Többszöri próbálkozás beállításai

[Helyettesítő {x..} karakterek kikeresése a helyes válaszok képletéből](#)

#### ▶ Az értékek előállításához használt helyettesítő karakterek paraméterei

<a href="#">Előállítás</a>	<input type="text" value="1"/>	helyettesítő karakter(ek) értékeinek új halmaza(i)
<a href="#">Megjelenítés</a>	<input type="text" value="1"/>	helyettesítő karakter(ek) értékeinek halmaza(i)

A kérdés mentése előtt a helyettesítő karakter(ek) értékeinek legalább egy halmazát hozzá kell adnia.

A *Helyettesítő karakter(ek) értékei* pont alatt tudjuk megnézni a létrehozott értékeket, illetve a tūręstartományt is itt láthatjuk. A Több megjelenítése gombra kattintva tudjuk módosítani az értékeket.

▶ **Az értékek előállításához használt helyettesítő karakterek paraméterei**

<b>Előállítás</b>	1	helyettesítő karakter(ek) értékeinek új halmaza(i)
<b>Megjelenítés</b>	1	helyettesítő karakter(ek) értékeinek halmaza(i)

▼ **Helyettesítő karakter(ek) értékei**

**1 halmaz** {a}\*{b}      9.9\*9.6 = 95.04  
Helyes válasz: 95.04 az igaz határértékein belül  
Min.: 94.089599999999 --- Max.: 95.990400000001

[Több megjelenítése](#)

A *helyettesítő karakter(ek) értékeinek frissítése* gombra kattintva tudjuk elmenteni az új értékeket.

▼ **Helyettesítő karakter(ek) értékei**

	<b>A helyettesítő karakter(ek) értékeinek frissítése</b>
Helyettesítő karakter {a}	9.9
Helyettesítő karakter {b}	9.6
<b>1 halmaz</b> {a}*{b}	9.9*9.6 = 95.04 Helyes válasz: 95.04 az igaz határértékein belül Min.: 94.089599999999 --- Max.: 95.990400000001

[Kevesebb megjelenítése](#)

A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni a kérdést, amennyiben menteni szeretnénk, de a szerkesztést is szeretnénk folytatni, kattintsunk a *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre.

▶ **Címkék**

<b>Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása</b>
<b>Módosítások mentése</b> Mégse



A kész kérdés kijavítva:

1 kérdés  
Helyes  
1,00 közül 1,00  
leosztályozva

Számítsa ki a téglalap területét, ha az oldalai 9,9 cm és 9,6 cm hosszúak!

Válasz  ✓

A helyes válasz: 95,04.

Újraindítás   Mentés   Töltse ki a helyes válaszokat.   Leadás és befejezés

Előnézet bezárása

Technikai információk

Alkalmazott viselkedés: Halasztott visszajelzés

Minimális törtrész: 0

Maximális arányszám: 1

Kérdésváltozat: 1

Kérdés összegzése: Számítsa ki a téglalap területét, ha az oldalai 9,9 cm és 9,6 cm hosszúak!

Helyes válasz összegzése: 95,04

Válasz összegzése: 95,04

## Elhúzás szövegbe kérdéstípus

Válasszuk ki a listából az *Elhúzás szövegbe* kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

Válassza ki a hozzáadandó kérdéstípust.



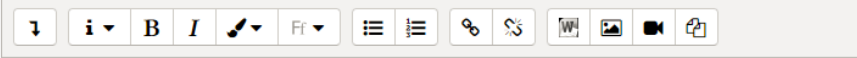
- Esszé
- Beépített válasz (kitöltő)
- CodeRunner
- Drag-and-Drop Matching
- Egyszerű számításos
- Elhúzás szövegbe
- Elhúzható jelölők
- Gapfill
- Képre húzás
- Kprime(ETH)
- Matrix/Kprime
- Multinumerical
- Ordering
- Regular expression short

A szövegből hiányzó szavak kitöltése elhúzással történik.



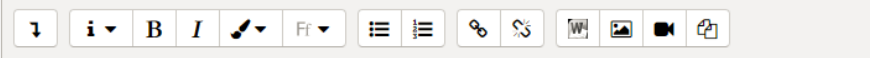
Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét. (Az *Ezen kategória használata* csak a mentést követően jelenik meg.)

A behúzó szöveg helyét az alábbi formában tudjuk megadni: [[1]], [[2]]...

#### ▼ Általános

Mostani kategória	Mostani kategória	Mintakérdések (9)	<input checked="" type="checkbox"/> Ezen kategória használata
Mentés ezen kategória alatt	Mintakérdések (9) ▼		
A kérdés neve		<input type="text" value="Szövegbe húzás"/>	
Kérdés szövege		<div><p></p><p>Egészítse ki az alábbi mondatot!</p><p>Az eszik szó [[1]], a könyv szó viszont [[2]].</p></div>	

**Általános visszajelzés:** a hallgatók akkor látják, ha megválaszták a kérdést

Alapjegy		<input type="text" value="1"/>
Általános visszajelzés		<div><p></p><p></p></div>

A *Válaszlehetőségek* pont alatt tudjuk megadni a válaszlehetőségeket, az *Összekeverés* kipipálásával tudjuk beállítani az összekeverésüket. A *Csoport lehetőség*nél tudjuk megadni, hogy melyik hiányzó helyhez tartoznak az adott válaszlehetőségek, az adott csoport első válaszlehetőségénél tudjuk megadni a helyes választ, a többinél tudunk hibás válaszokat megadni.

#### ▼ Válaszlehetőségek

Összekeverés

- |                    |   |  |                                   |
|--------------------|---|--|-----------------------------------|
| 1. válaszlehetőség | Válasz <input type="text" value="ige"/>       | Csoport <input type="text" value="1"/> | <input type="checkbox"/> Végtelen |
| 2. válaszlehetőség | Válasz <input type="text" value="főnév"/>     | Csoport <input type="text" value="2"/> | <input type="checkbox"/> Végtelen |
| 3. válaszlehetőség | Válasz <input type="text" value="melléknév"/> | Csoport <input type="text" value="1"/> | <input type="checkbox"/> Végtelen |
| 4. válaszlehetőség | Válasz <input type="text" value="ige"/>       | Csoport <input type="text" value="2"/> | <input type="checkbox"/> Végtelen |
| 5. válaszlehetőség | Válasz <input type="text" value="főnév"/>     | Csoport <input type="text" value="1"/> | <input type="checkbox"/> Végtelen |
| 6. válaszlehetőség | Válasz <input type="text" value="melléknév"/> | Csoport <input type="text" value="2"/> | <input type="checkbox"/> Végtelen |
| 7. válaszlehetőség | Válasz <input type="text"/>                   | Csoport <input type="text" value="1"/> | <input type="checkbox"/> Végtelen |
| 8. válaszlehetőség | Válasz <input type="text"/>                   | Csoport <input type="text" value="1"/> | <input type="checkbox"/> Végtelen |
| 9. válaszlehetőség | Válasz <input type="text"/>                   | Csoport <input type="text" value="1"/> | <input type="checkbox"/> Végtelen |

Üres hely további 3 lehetőséghez.

A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni a kérdést, amennyiben menteni szeretnénk, de a szerkesztést is szeretnénk folytatni, kattintsunk a *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre. (Az *Előzetes megtekintés* lehetőség ezt követően jelenik meg.)

▶ [Egyesített visszajelzés](#)

▶ [Többszöri próbálkozás beállításai](#)

▶ [Címkék](#)

▶ [Létrehozva/utoljára mentve](#)

Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása

 Előzetes megtekintés

Módosítások mentése


Mégse

A kész kérdés kijavítva:

1 kérdés  
Helyes  
1,00 közül 1,00  
leosztályozva

Egészítse ki az alábbi mondatot!  
Az eszik szó  ✓, a könyv szó viszont  ✓.

Válasza helyes.  
A helyes válasz:  
Egészítse ki az alábbi mondatot!  
Az eszik szó [ige], a könyv szó viszont [főnév].

Technikai információk  ▼  
Alkalmazott viselkedés: Halasztott visszajelzés

Minimális törtrész: 0  
Maximális arányszám: 1

## Számításos kérdéstípus

Válasszuk ki a listából a Számításos kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

Válassza ki a hozzáadandó kérdéstípust. ✕

- Multinumerical
- Ordering
- Regular expression short answer
- STACK
- Számításos
- Számításos feleletválasztós
- Válassza ki a hiányzó szavakat.
- Véletlenszerű kiegészítő párosító
- Véletlenszerű válaszlista
- Word Select

MÁS

- Leírás

Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét. (Az *Ezen kategória használata* csak a mentést követően jelenik meg.)

### ▼ Általános

Mostani kategória

Mostani kategória Mintakérdések (10)  Ezen kategória használata

Mentés ezen kategória alatt

Mintakérdések (10)

Közös helyettesítő karakterek

Nincs megosztott helyettesítő ebben a kategóriában

Kérdés tárolt neve

Számításos

A kérdés neve



Számításos

Kérdés szövege



Számítsa ki a téglalap kerületét, ha az oldalai {a} cm és {b} cm!

## Általános visszajelzés: a hallgatók akkor látják, ha megválaszták a kérdést

Alapjegy



1

Általános visszajelzés



A rich text editor toolbar with various icons for text formatting and editing, including undo, bold, italic, strikethrough, font color, list, link, unlink, table, image, video, and print.

Itt tudjuk megadni a helyes válaszokat. (Értelemszerűen annyi részre bontjuk a pontokat, ahány helyes válasz lehetséges, pl. 1 helyes válasz esetén a pont 100%, 2 helyes válasz esetén a pont 50-50%). A visszajelzésnél lehetőségünk van az adott válaszlehetőséghez visszajelzést írni.

**Tűrés:** tűréstartományt hozhatunk létre, ez azt jelenti, hogy a megadott tartomány közé eső válaszok mindegyikét helyesként fogadja el a rendszer.

### ▼ Válaszok

1. képlethez kapcsolódó válasz =

1. képlethez kapcsolódó válasz =  $2^{(a)+(b)}$

Pont 100%

Tűrés ±

Tűrés ±= 0.01

Típus Relatív

Válasz megjelenítése

Válasz megjelenítése 2

Forma tizedesek

Visszajelzés

A rich text editor toolbar with various icons for text formatting and editing, including undo, bold, italic, strikethrough, font color, list, link, unlink, table, image, video, and print.

Hely további 1 válaszhhoz

A **Mértékegység kezelése** pont alatt be tudjuk állítani, hogy kötelező-e az értékegység megadása, illetve hibás egység esetén levonhatunk a pontból. Azt is meg tudjuk adni, hogy milyen formában várjuk az egységet (szöveggként beírva, feleletválasztás, lenyíló menü), ezeket értelemszerűen akkor tudjuk beállítani, ha kikötjük, hogy mindenképpen meg kell adni mértékegységet. Az egység helyzetét is itt tudjuk beállítani (jobb vagy baloldalon jelenjen meg).

Az **Egység** pont alatt tudjuk a konkrét mértékegységeket beállítani, itt viszont ügyelni kell arra, hogy az elfogadott hibára is vonatkozik a szorzás.

A **Módosítások mentése** lehetőséggel tudjuk elmenteni a kérdést, illetve így tudunk továbblépni A helyettesítő karakterekhez tartozó adatkészlet tulajdonságainak kiválasztása felületre.

Mértékegység kezelése	Csak számérték pontozására kerül sor, egységek egyáltalán nem szerepeltethetők!
Levonás a hibás egységért	Levonás a hibás egységért 0.1000000 A válaszra adott pont tizedesrésze (0-1)
Egységhez tartozó bemenet:	Szövegbeviteli elem
Egység helyzete	JOB B értéke, pl. 1.00 cm vagy 1.00 km

## ▼ Egység

Egység 1	Mértékegység	Szoró	1.0
<a href="#">Hely további 2 egység számára</a>			

### ▶ Többszöri próbálkozás beállításai

### ▶ Címkék

### ▶ Létrehozva/utoljára mentve

[Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása](#)

[Módosítások mentése](#)

[Mégse](#)

Ezen a felületen tudjuk beállítani, hogy a helyettesítő karakterek milyen formában legyenek létrehozva (például ha szeretnénk szinkronizálni az adatkészletet más tesztkérdésekkel, itt tehetjük meg). Létrehozhatunk közös adatkészletet az ilyen típusú kérdéseknek, ehhez válasszuk az *Új közös adatkészletet fog használni* lehetőséget (helyettesítő karakter mellett tudjuk lenyíló menüből kiválasztani).

## A helyettesítő karakterekhez tartozó adatkészlet tulajdonságainak kiválasztása

A {x..} helyettesítő karaktereket egy adatkészletből vett számérték váltja föl

### Kötelező helyettesítők a válaszokban

{<strong>a</strong>} helyettesítő karakter [Ugyanazt a már létező magánadatkészletet fogja használni](#)

{<strong>b</strong>} helyettesítő karakter [Ugyanazt a már létező magánadatkészletet fogja használni](#)

### Lehetséges helyettesítők csak a kérdés szövegében fordulnak elő

### Közös adatkészletek adatainak szinkronizálása más tesztkérdésekkel

- Nincs szinkronizálás
- Szinkronizálás
- Közös adatkészletek nevének szinkronizálása és kérdésnév előtagjaként való megjelenítése

[Következő oldal](#)

Itt látjuk a hozzáadandó tétel adatait.

## Helyettesítő karakterek adatkészleteinek szerkesztése

Közös helyettesítő karakterek

Nincs megosztott helyettesítő ebben a kategóriában

Adatkészletek paramétereinek frissítése

### Hozzáadandó tétel

{<strong>a</strong>} helyettesítő karakter

4.2

Értéktartomány

Minimum

1

- Maximum

10

Tizedeshelyek

1

Eloszlás

Egyenletes

{<strong>b</strong>} helyettesítő karakter

6.1

Értéktartomány

Minimum

1

- Maximum

10

Tizedeshelyek

1

Eloszlás

Egyenletes

Itt tudjuk megadni a válaszok toleranciaparamétereit.

### Válaszok toleranciaparamétereit

Válaszok toleranciaparamétereinek frissítése

$2^{*(a)+(b)}$

$2^{*(4.2+6.1)} = 20.60$

Helyes válasz: 20.60 az igaz határértékein belül

Min.: 20.394 --- Max.: 20.806

Tűrés ±

0.01

Határérték típusa

Relatív

A helyes válasz látszik

2

Forma

tizedesek

[Kevesebb megjelenítése](#)

### Hozzáadás

Következő hozzáadandó tétel

- Előző érték újbóli felhasználása, ha van
- Csak a nem közös helyettesítő karakterek újbóli előállításának előírása
- Az összes helyettesítő karakter újbóli előállításának előírása

Új "Hozzáadandó tétel" elérése most

A **Hozzáadás gombbal** tudjuk előállítani a helyettesítő karakterek értékeinek új halmazait. A **Megjelenítés** gombra kattintva tudjuk megjeleníteni a létrehozott értékeket, és itt tudjuk beállítani, hogy a létrehozott értékekből mennyit jelenítsünk meg.

Tétel hozzáadása

Hozzáadás

Tétel hozzáadása

1

helyettesítő karakter(ek) értékeinek új halmaza(i)

A kérdés mentése előtt legalább egy adatkészletelemet hozzá kell adnia.

Megjelenítés

1

helyettesítő karakterek értékeinek készlete(i)

A Törlés gombbal tudunk törölni készletet.

Az adott készletnél tudjuk módosítani a helyettesítő karakterek értékeit, ezt követően az Adatkészletek paramétereinek frissítése gombra kattintsunk (a felület tetején). A Módosítások mentése gombra kattintva tudjuk elmenteni a beállításainkat, az Előzetes megtekintésre kattintva tudjuk megtekinteni a kérdést.

Törlés

Törlés Tétel törlése 1 helyettesítő karakter(ek) értékeinek halmaza(i)

---

Megjelenítés 2 helyettesítő karakterek értékeinek készlete(i)

### 2. készlet

{<strong>a</strong>} helyettesítő karakter	<input type="text" value="1.1"/>
{<strong>b</strong>} helyettesítő karakter	<input type="text" value="2.2"/>
$2^*({a}+{b})$	$2^*(1.1+2.2) = 6.60$ Helyes válasz: 6.60 az igaz határértékein belül Min.: 6.5339999999999 --- Max.: 6.6660000000001

---

### 1. készlet

{<strong>a</strong>} helyettesítő karakter	<input type="text" value="4.2"/>
{<strong>b</strong>} helyettesítő karakter	<input type="text" value="6.1"/>
$2^*({a}+{b})$	$2^*(4.2+6.1) = 20.60$ Helyes válasz: 20.60 az igaz határértékein belül Min.: 20.394 --- Max.: 20.806

Módosítások mentése Előzetes megtekintés

A kész kérdés kijavítva:

**1 kérdés**  
Helyes  
1,00 közül 1,00 leosztályozva

Számítsa ki a téglalap kerületét, ha az oldalai 1,1 cm és 2,2 cm!

Válasz  ✓

A helyes válasz: 6,60.

Újraindítás Mentés Töltse ki a helyes válaszokat. Leadás és befejezés

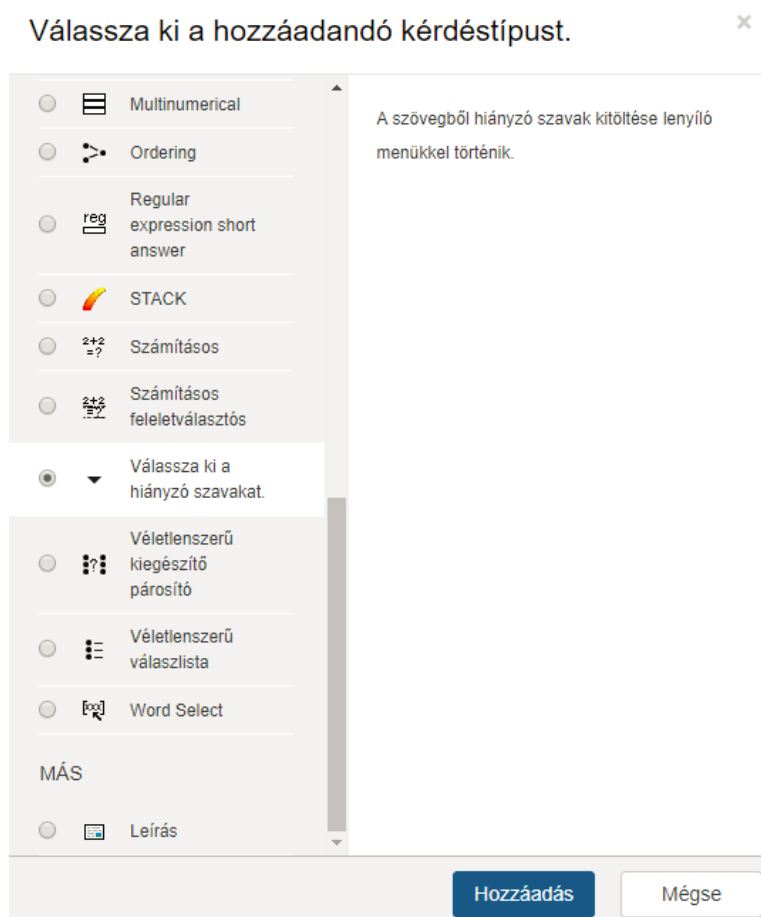
Előnézet bezárása

**Technikai információk**  
Alkalmazott viselkedés: Halasztott visszajelzés  
Minimális törtrész: 0  
Maximális arányszám: 1  
Kérdésváltozat: 2  
Kérdés összegzése: Számítsa ki a téglalap kerületét, ha az oldalai 1,1 cm és 2,2 cm!  
Helyes válasz összegzése: 6,60  
Válasz összegzése: 6,60



## Hiányzó szavak kiválasztását tartalmazó kérdéstípus

Válasszuk ki a listából a *Válassza ki a hiányzó szavakat* kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.



Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét. (Az *Ezen kategória használata* csak a mentést követően jelenik meg.)

A válaszok helyét az alábbi formában tudjuk megadni: [[1]], [[2]]...

## ▼ Általános

Mostani kategória

Mostani kategória Mintakérdések (11)  Ezen kategória használata

Mentés ezen kategória alatt

Mintakérdések (11) ▼

A kérdés neve



Hiányzó szavak

Kérdés szövege



Válassza ki a helyes választ!

1. Az eszik szó: [[1]]

2. A könyv szó: [[2]]

Alapjegy



1

## Általános visszajelzés: a hallgatók akkor látják, ha megválaszták a kérdést

Általános visszajelzés



Rich text editor toolbar and empty content area.

A *Válaszlehetőségek* pont alatt tudjuk megadni a válaszlehetőségeket, az *Összekeverés* kipipálásával tudjuk beállítani az összekeverésüket. A *Csoport lehetőségénél* tudjuk megadni, hogy melyik hiányzó helyhez tartoznak az adott válaszlehetőségek, az adott csoport első válaszlehetőségénél tudjuk megadni a helyes választ, a többinél tudunk hibás válaszokat megadni.

## ▼ Válaszlehetőségek

Összekeverés

1. válaszlehetőség

Válasz ige Csoport 1

2. válaszlehetőség

Válasz főnév Csoport 2

3. válaszlehetőség

Válasz főnév Csoport 1

4. válaszlehetőség

Válasz melléknév Csoport 2

5. válaszlehetőség

Válasz melléknév Csoport 1

6. válaszlehetőség

Válasz ige Csoport 2

7. válaszlehetőség

Válasz Csoport 1

8. válaszlehetőség

Válasz Csoport 1

9. válaszlehetőség

Válasz Csoport 1

Üres hely további 3 lehetőséghez.

A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni a kérdést, amennyiben menteni szeretnénk, de a szerkesztést is szeretnénk folytatni, kattintsunk a *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre. (Az *Előzetes megtekintés* lehetőség ezt követően jelenik meg.)

- ▶ Egyesített visszajelzés
- ▶ Többszöri próbálkozás beállításai
- ▶ Címkék
- ▶ Létrehozva/utoljára mentve

Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása

🔍 Előzetes megtekintés

Módosítások mentése

Mégse

A kész kérdés kijavítva:

1 kérdés

Helyes

1,00 közül 1,00  
leosztályozva

Válassza ki a helyes választ!

1. Az eszik szó: ige ✓

2. A könyv szó: főnév ✓

Válasza helyes.

A helyes válasz:

Válassza ki a helyes választ!

1. Az eszik szó: [ige]

2. A könyv szó: [főnév]

Újraindítás

Mentés

Töltse ki a helyes válaszokat.

Leadás és befejezés

Előnézet bezárása

Technikai információk ? ▾

Alkalmazott viselkedés: Halasztott visszajelzés

Minimális törtrész: 0

## Véletlenszerű kiegészítő párosító kérdéstípus

Válasszuk ki a listából a *Véletlenszerű kiegészítő párosító* kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

Válassza ki a hozzáadandó kérdéstípust.

Olyan, mint a párosító kérdés, csak a párosítandó kérdésrészek az adott kategória kiegészítendő kérdéseiből véletlenszerűen kerülnek bele.

**Hozzáadás** **Mégse**

Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét. (Az *Ezen kategória használata* csak a mentést követően jelenik meg.)

### ▼ Általános

Mostani kategória

Mostani kategória **Mintakérdések (13)**  Ezen kategória használata

Mentés ezen kategória alatt

Mintakérdések (13)

A kérdés neve

Véletlen kiegészítendő párosító

Kérdés szövege

Válassza ki a helyes választ!

Alapjegy

1

Általános visszajelzés: a hallgatók akkor látják, ha megválaszták a kérdést

Választandó kérdések száma: itt tudjuk beállítani, hogy mennyi kérdést szeretnénk véletlenszerűen kiválasztani az adott kérdéskategóriából, ha kipipáljuk az *Alkategóriákkal együtt* lehetőséget, akkor azokból is válogathat ki kérdést

Általános visszajelzés ?

**Rich Text Editor**

Buttons: Undo, Bold, Italic, Text Color, Background Color, Bulleted List, Numbered List, Link, Unlink, Table, Image, Video, Embed

Választandó kérdések száma:

Alkategóriákkal együtt ?

---

• [Egyesített visszajelzés](#)

---

• [Többszöri próbálkozás beállításai](#)

---

• [Címkék](#)

---

• [Létrehozva/utoljára mentve](#)

---

A kész kérdés kijavítva:

**1** kérdés  
Helyes  
1,00 közül 1,00  
leosztályozva

Válassza ki a helyes választ!

Milyen színű az ég?  ✓

Milyen színű a fű?  ✓

Válasza helyes.  
A helyes válasz: Milyen színű az ég? → kék, Milyen színű a fű? → zöld.

**Technikai információk** ?

Alkalmazott viselkedés: Halasztott visszajelzés

Minimális törtrész: 0

Maximális arányszám: 1

Kérdésváltozat: 1

Kérdés összegzése: Válassza ki a helyes választ! (Milyen színű az ég? : Milyen színű a fű? ) -> {kék; zöld}

Helyes válasz összegzése: Milyen színű az ég? -> kék; Milyen színű a fű? -> zöld

Válasz összegzése: Milyen színű az ég? -> kék; Milyen színű a fű? -> zöld

Kérdés állapota: gradedright

## Drag-and-Drop kérdéstípus

Válasszuk ki a listából a *Drag-and-Drop Matching* kérdéstípust, és kattintsunk a *Hozzáadás* gombra.

Válassza ki a hozzáadandó kérdéstípust. ✕

**KÉRDÉSEK**

- Feleletválasztós
- Igaz-hamis
- Párosító
- Kiegészítendő kérdés
- Számjegyes
- Esszé
- Beépített válaszok (kitöltő)
- CodeRunner
- Drag-and-Drop Matching
- Egyszerű számításos
- Elhúzás szövegbe

An extension of the matching question that allows the user to drag and drop items to match answers to subquestions.

**Hozzáadás** **Mégse**

Ezen a felületen tudjuk megadni a kategóriát, amelybe szeretnénk a kérdést létrehozni, a kérdés nevét, illetve a kérdés szövegét. (Az *Ezen kategória használata* csak a mentést követően jelenik meg.)

### Editing Drag-and-Drop Matching Question Az összes kibontása

#### ▼ Általános

Mostani kategória

Mostani kategória Mintakérdések (14)  Ezen kategória használata

Mentés ezen kategória alatt

Mintakérdések (14)

A kérdés neve

Drag and Drop

Kérdés szövege

Húzza a megfelelő helyre a helyes választ!

Általános visszajelzés: a hallgatók akkor látják, ha megválaszták a kérdést

Az Összekeverés kipipálása esetén összekeveri a válaszlehetőségeket.

Általános visszajelzés



Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, text color, font color, bulleted list, numbered list, link, unlink, table, image, video, and share. The main text area is empty.

Összekeverés

A **Válaszok** pont alatt tudjuk megadni a kérdéseket és a hozzájuk tartozó válaszokat, legalább 2 kérdést és 3 választ szükséges megadni.

#### ▼ **Válaszok**

Választási lehetőségek

Legalább két kérdést és három választ kell megadni. Külön hibás válaszokat adhat meg, ha üres kérdéshez ad meg választ. A kérdést és választ egyáltalán nem tartalmazó bejegyzések kimaradnak.

1. kérdés

Rich text editor toolbar. Text area: Milyen színű az ég?

Válasz

Rich text editor toolbar. Text area: kék

Amennyiben üres kérdéshez adunk meg választ, hibás válaszokat adhatunk meg.

2. kérdés

Rich text editor toolbar. Text area is empty.

Válasz

Rich text editor toolbar. Text area: rózsaszín

3. kérdés

Rich text editor toolbar. Text area: Milyen színű a fű?

Válasz

Rich text editor toolbar. Text area: zöld

4. kérdés

Rich text editor toolbar. Text area is empty.

Válasz

Rich text editor toolbar. Text area: fekete

A *Módosítások mentése* lehetőséggel tudjuk elmenteni a kérdést, amennyiben menteni szeretnénk, de a szerkesztést is szeretnénk folytatni, kattintsunk a *Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása* lehetőségre. (Az *Előzetes megtekintés* lehetőség ezt követően jelenik meg.)

- › Egyesített visszajelzés
- › Többszöri próbálkozás beállításai
- › Címkék
- › Létrehozva/utoljára mentve

Módosítások mentése és a szerkesztés folytatása 🔍 Előzetes megtekintés

Módosítások mentése Mégse

A kész kérdés:

**1** kérdés  
Még nincs rá válasz  
1,00 közül leosztályozva

Húzza a megfelelő helyre a helyes választ!



Milyen színű az ég?

Milyen színű a fű?

zöld  
fekete  
kék  
rózsaszín

Újraindítás Mentés Töltse ki a helyes válaszokat Leadás és befejezés

Előnézet bezárása

Technikai információk  

Alkalmazott viselkedés: Halasztott visszajelzés

Minimális törtész: 0

Maximális arányszám: 1

Kérdésváltozat: 1

Kérdés összegzése: Húzza a megfelelő helyre a helyes választ! (Milyen színű az ég? ; Milyen színű a fű? ) -> {zöld ; fekete ; kék ; rózsaszín }

## Kérdéskategóriák létrehozása

Lépünk be abba a kurzusba, amelynek a kérdésbankjának a kategóriáit szeretnénk szerkeszteni, ennél a kurzusnál a fogaskerékre kattintva válasszuk a *Tovább* lehetőséget.



# Gyakorlás

Személyes nyitólap > Kurzusaim > Gyak

- Közlemények
- Fórum1
- Korlátozott** Elérhetőség feltétele: **Csoport\_A** csoporthoz tartozó felhasználók számára

## TÉMA 1

- Tananyag
- teszt1
- Kidolgozott feladatok
- Korlátozott** Elérhetőség feltétele: **teszt1** tevékenység végrehajtása után

- Beállítások szerkesztése
- Szerkesztés kikapcsolása
- Kurzus teljesítése
- Leadom a(z) Gyak kurzust
- Szűrők
- Osztályozónapló beállítása
- Biztonsági mentés
- Helyreállítás
- Importálás
- Közzététel
- Visszaállítás
- Lomtár
- Tovább...

A *Kurzus kezelése* fülön válasszuk a *Kérdésbank Kategóriák* lehetőséget.

## Kurzus kezelése

Kurzus kezelése	Felhasználó
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beállítások szerkesztése</li> <li>Szerkesztés kikapcsolása</li> <li>Kurzus teljesítése</li> <li>Leadom a(z) Gyak kurzust</li> <li>Szűrők</li> <li>Osztályozónapló beállítása</li> <li>Biztonsági mentés</li> <li>Helyreállítás</li> <li>Importálás</li> <li>Közzététel</li> <li>Visszaállítás</li> <li>Lomtár</li> </ul>
Jelentések	<ul style="list-style-type: none"> <li>Készségek felosztása</li> <li>Naplók</li> <li>Élő naplózások</li> <li>Kurzustevékenység</li> <li>Kurzusrészvétel</li> <li>Tevékenység végrehajtása</li> </ul>
Kitűzők	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kitűzők kezelése</li> <li>Új kitűző hozzáadása</li> </ul>
Kérdésbank	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kérdések</li> <li>Kategóriák</li> <li>Importálás</li> <li>Exportálás</li> </ul>

Az alábbi felület jelenik meg, itt tudjuk a már elkészült kategóriáinkat törölni, szerkeszteni, áthelyezni felsőbb szintre vagy lejjebb vinni.

**Gyakorlás**

Személyes nyitólap > Kurzusaim > Gyak > Kérdésbank > Kategóriák

Kérdések Kategóriák Importálás Exportálás

### Kategóriák szerkesztése

Kérdéskategóriák ehhez: 'Kurszus: Gyakorlás'

- 1. A műszaki képzés (0)
  - 1.A. Szöveges kérdések (0)
    - 1.1. A vetítés (6)
    - 1.2. Szemléltető ábra (4)
    - 1.3. Perspektivikus ábrázolás (8)
    - 1.4. Axonometrikus ábrázolás (11)
    - 1.5. Monge-féle ábrázolás (9)
  - 1.B. Rajzos kérdések (0)
    - 1.1. A vetítés (0)

Lejjebb görgetve a *Kategória hozzáadása* lehetőségnél tudjuk megadni, hogy melyik felettes kategóriához tartozzon az újonnan létrehozott kategória, a nevét is itt tudjuk beállítani, a *Kategória hozzáadása* gombot megnyomva tudjuk hozzáadni az új kategóriát.

▼ **Kategória hozzáadása**

Felettes kategória ? Gyak alapbeállítása (13)

Név ! Kategória1

Kategóriáról szóló tájékoztató

Kategória hozzáadása

Az elkészült új kategóriát ilyen formában láthatjuk:

- Gyak alapbeállítása (13)**  
'Gyak' környezet megosztott kérdéseinek alapkategóriája
- Kategória1 (0)
- Számításos (3)

#### Kérdésbank importálása, exportálása

Lépünk be abba a kurzusba, amelynek a kérdésbankját szeretnénk kiexportálni, ennél a kurzusnál a fogaskerékre kattintva válasszuk a *Tovább* lehetőséget.

# Gyakorlás

Személyes nyitólap > Kurzusaim > Gyak

- Közlemények
- Fórum1
- Korlátozott** Elérhetőség feltétele: **Csoport\_A** csoporthoz tartozó felhasználók számára

## TÉMA 1

- Tananyag
- teszt1
- Kidolgozott feladatok
- Korlátozott** Elérhetőség feltétele: **teszt1** tevékenység végrehajtása után

- Beállítások szerkesztése
- Szerkesztés kikapcsolása
- Kurzus teljesítése
- Leadom a(z) Gyak kurzust
- Szűrők
- Osztályozónapló beállítása
- Biztonsági mentés
- Helyreállítás
- Importálás
- Közzététel
- Visszaállítás
- Lomtár
- Tovább...

A Kurzus kezelése fülön válasszuk a *Kérdésbank Exportálás* lehetőséget.

## Kurzus kezelése

Kurzus kezelése	Felhasználó
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beállítások szerkesztése</li> <li>Szerkesztés kikapcsolása</li> <li>Kurzus teljesítése</li> <li>Leadom a(z) Gyak kurzust</li> <li>Szűrők</li> <li>Osztályozónapló beállítása</li> <li>Biztonsági mentés</li> <li>Helyreállítás</li> <li>Importálás</li> <li>Közzététel</li> <li>Visszaállítás</li> <li>Lomtár</li> </ul>
Jelentések	<ul style="list-style-type: none"> <li>Készségek felosztása</li> <li>Naplók</li> <li>Élő naplózások</li> <li>Kurzustevékenység</li> <li>Kurzusrészvétel</li> <li>Tevékenység végrehajtása</li> </ul>
Kitűzők	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kitűzők kezelése</li> <li>Új kitűző hozzáadása</li> </ul>
Kérdésbank	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kérdések</li> <li>Kategóriák</li> <li>Importálás</li> <li>Exportálás</li> </ul>

Válasszuk ki az állományformát (*Moodle XML forma*), az *Általános* pontban tudjuk kiválasztani, hogy melyik kérdéskategóriát szeretnénk kiexportálni. Ezt követően kattintsunk a *Kérdések exportálása állományba* gombra.

## Kérdések exportálása állományba ?

▼ **Állományforma**

!

- Gift forma ?
- HTML review table format ?
- Microsoft Word 2010 table format (wordtable) ?
- Moodle XML forma ?
- XHTML-forma ?

▼ **Általános**

Kategória exportálása ?

Kategória kiírása állományba  Környezet kiírása állományba

**Kérdések exportálása állományba**

Az űrlapon ! jelzésű kitöltendő mezők vannak.

Az exportállomány letöltése után kattintsunk a *Folytatás* gombra.

## Gyakorlás

Személyes nyitólap > Kurzusaim > Gyak > Kérdésbank > Exportálás

Kérdések Kategóriák Importálás **Exportálás**

Exportállományának letöltése hamarosan elkezdődik. Ha mégsem, kattintson ide.

**Folytatás**

Ezt követően a fent leírt módon lépünk be abba a kurzusba, ahová importálni szeretnénk a lementett kérdésbankot, ebben a kurzusban viszont a *Kérdésbank Importálás* lehetőségét válasszuk ki.

Az alábbi felületen válasszuk ki a *Moodle XML forma* lehetőséget.

## Kérdések importálása állományból ?

▶ Az összes kibontása

### ▼ Állományforma

- ! Aiken forma ?
- Beépített válaszok (Kitöltendő) ?
- Blackboard ?
- Examview ?
- Gift forma ?
- Microsoft Word 2010 table format (wordtable) ?
- Moodle XML forma ?
- Szókitöltő forma ?
- WebCT forma ?


### ▶ Általános

A *Kérdések importálása állományból* lehetőségnél tudjuk a lementett kérdésbankot exportálni, ezt az *Állományválasztó megnyitása* gombra kattintva is meg tudjuk tenni, ebben az esetben ki tudjuk választani a lementett kérdésbankot, vagy egyszerűen be is húzhatjuk a *Hozzáadáshoz húzza ide az állományokat* felületre. Ezt követően kattintsunk az *Importálás* gombra.

▶ **Általános**

▼ **Kérdések importálása állományból**

Importálás ! Állományválasztó megnyitása



Hozzáadáshoz húzza ide az állományokat.

Importálás

Ezt követően felsorolva látatjuk az importált kérdéseket.

Kérdések Kategóriák **Importálás** Exportálás

Kérdések feldolgozása az importált állományból ×

16 kérdés importálása állományból ×

---

1. = {base}\*{height}

---

2. {base}\*{height}

---

3. Adja meg a számítások végeredményét!  $x = \{A\} \vee y = \{B\} \vee z = \{C\} \vee$

---

4. ab  [[1]]  [[2]]  [[3]]  [[4]]  [[5]]  [[6]]

---

5. we

---

6. Rakja helyes sorrendbe az alábbi válaszlehetőségeket!  [[1]]  [[2]]  [[3]]  [[4]]  [[5]]  [[6]]

Ezen a felületen lejjebb görgetve kattintsunk a *Folytatás* gombra, és sikeresen meg is történt a kérdések importálása.

14. htrhrtrhr

---

15. 1 {1} 2 {2} 3 {3}

---

16. Egészítse ki a kijelentést! Az ... után következik a második.

[Folytatás](#)

## Kérdések hozzáadása

Ha megnyitjuk a kész tesztünket, az alábbi felületet láthatjuk, a *Teszt szerkesztése* gombra kattintva vagy a fogaskerékre kattintva a *Teszt szerkesztése* lehetőséget választva tudunk a teszthez kérdéseket hozzáadni.

### Kurzusteszt

Pontozási módszer: Legmagasabb pont

Nincs még hozzáadva kérdés

[Teszt szerkesztése](#)  
[Vissza a kurzushoz](#)

- Beállítások szerkesztése
- Csoport felülírásai
- Felhasználó felülírásai
- Teszt szerkesztése
- Előzetes megtekintés
- Eredmények
  - Pontok
  - Válaszok
  - Statisztika
  - Kézi pontozás

Ezen a felületen tudjuk megadni a maximális pontszámot, lehetőségünk van a kérdéseket összekeverni. A Hozzáadás gomb lenyitásával tudunk kérdéseket hozzáadni a teszthez, ezt többféleképpen is megtehetjük:

- *Új kérdés:* új kérdés létrehozása
- *Kérdésbankból:* konkrét meglévő kérdés hozzáadása kérdésbankból
- *Véletlen kérdés:* véletlenszerűen kiválasztott meglévő kérdés hozzáadása kérdésbankból

### Teszt szerkesztése: Kurzusteszt

Kérdés: 0 | A teszt nytva van.

Maximális pont:  [Mentés](#)

Összes pontszám: 0,00.

[Újratörölés](#)[Több tétel kiválasztása](#)

[Kérdések összekeverése](#)

[Hozzáadás ▾](#)

- [+ új kérdés](#)
- [+ kérdésbankból](#)
- [+ véletlen kérdés](#)

## Kérdésbankból kérdés hozzáadása:

A Hozzáadás gomb lenyitása után válasszuk ki a *kérdésbankból* lehetőséget.

### Teszt szerkesztése: Kurzusteszt

Kérdés: 0 | A teszt nyitva van.

Maximális pont: 10,00    Mentés

Újratörölés    Több tétel kiválasztása

Összes pontszám: 0,00

Kérdések összekeverése

Hozzáadás

- + új kérdés
- + kérdésbankból
- + véletlen kérdés

Pipáljuk ki azokat a kérdéseket, amelyeket szeretnénk hozzáadni a teszthez.

### Hozzáadás a kérdésbankból a végéhez

Kategória kiválasztása: Gyak alapbeállítása (25)

'Gyak' környezet megosztott kérdéseinek alapkategóriája

Keresési feltételek

Alkategóriák kérdései is jelenjenek meg.

A régi kérdések is jelenjenek meg

Oldal: 1 2 (Következő)

T  Kérdés

- +   $2e12 = \{base\}^{\{height\}}$
- +   $2e12 = \{base\}^{\{height\}}$
- +   $qwqw = \{base\}^{\{height\}}$
- +   $qwqw = \{base\}^{\{height\}}$
- +  **szf2** Adja meg a számítások végeredményét!  $x = \{A\} \vee y = \{B\} \vee z = \{C\} \vee$
- +  **szf2** Adja meg a számítások végeredményét!  $x = \{A\} \vee y = \{B\} \vee z = \{C\} \vee$
- +  **kérdés1** ab [[1]] cd [[2]] [[3]] [[4]] [[5]] [[6]]
- +  **kérdés1** ab [[1]] cd [[2]] [[3]] [[4]] [[5]] [[6]]
- +  **wewe** we
- +  **wewe** we
- +  **2. kérdés** Rakja helyes sorrendbe az alábbi válaszlehetőségeket! [[1]] [[2]] [[3]] [[4]] [[5]] [[6]]

Ezen a felületen lejjebb görgetve a *Kiválasztott kérdések hozzáadása a teszthez* gomb megnyomásával tudjuk hozzáadni a kérdéseket a teszthez.

+  **4. kérdés** Egészítse ki a kijelentést! Az ... után következik a második.

+  **4. kérdés** Egészítse ki a kijelentést! Az ... után következik a második.

Oldal: (Előző) 1 2

Minden 29 megjelenítése

Kiválasztott kérdések hozzáadása a teszthez

A Kérdések összekeverése lehetőséggel tudjuk összekeverni a kérdések sorrendjét. A Hozzáadás gombbal tudunk további kérdéseket hozzáadni, arra viszont szükséges figyelni, hogy arra a helyre hozza létre az új kérdést, amelyik Hozzáadás felírra kattintunk.

Kérdések összekeverése ?

Oldal 1 Hozzáadás ▾

1 szf2 Adja meg a számítások végeredményét!  $x = \{A\} \vee y = \{B\} \vee z = \dots$  🔍 🗑️ 1,00 ✎

Oldal 2 Hozzáadás ▾

2 3. kérdés Párosítsa össze az alábbiakat! 🔍 🗑️ 1,00 ✎

Oldal 3 Hozzáadás ▾

3 kérdés1 ab [[1]] cd [[2]] [[3]] [[4]] [[5]] [[6]] 🔍 🗑️ 1,00 ✎

Oldal 4 Hozzáadás ▾

4 2. kérdés Rakja helyes sorrendbe az alábbi válaszlehetőségeket! [[1]]... 🔍 🗑️ 1,00 ✎

Oldal 5 Hozzáadás ▾

5  $2e^{12} = \{base\}^{\{height\}}$  🔍 🗑️ 1,00 ✎

Hozzáadás ▾

### Ikonmagyarázat:



→ Kérdés előzetes megtekintése



→ Kérdés törlése



→ Kérdés elmozgatása másik helyre



→ Oldaltörés beszúrása/Oldaltörés törlése (attól függően, hogy mennyi kérdés található egy oldalon)

### Véletlen kérdés hozzáadása:

A **Hozzáadás** gomb lenyitása után válasszuk ki a *kérdésbankból* lehetőséget.

Teszt szerkesztése: Kurzusteszt ?

Kérdés: 0 | A teszt nyitva van.

Maximális pont   Összes pontszám: 0,00.

Kérdések összekeverése ?

Hozzáadás ▾

- 
- 
- 

Ki tudjuk választani az adott kategóriát, amiből szeretnénk véletlenszerűen kiválasztani kérdéseket, az *Alkategóriák kérdései is benne legyenek* kipipálásával az alkategóriákból is választ véletlen kérdéseket. A *Véletlen kérdések száma* lehetőségnél tudjuk beállítani, hogy mennyi véletlen kérdés legyen kiválasztva a kategóriából. A *Véletlenszerű kérdés hozzáadása* gombbal tudjuk hozzáadni a kérdéseket a teszthez. Arra is lehetőség van, hogy új kategóriát hozzunk létre és ahhoz adjunk hozzá véletlen kérdést, ezt az *Új kategóriából származó véletlenszerű kérdés* lehetőség alatt tudjuk megtenni.



## Meglévő kategóriából származó véletlenszerű kérdés

Kategória

Alkategóriák kérdései is benne legyenek

Véletlen kérdések száma

Véletlenszerű kérdés hozzáadása

## Új kategóriából származó véletlenszerű kérdés

Név

Felettes kategória

Kategória létrehozása és véletlenszerű kérdés hozzáadása

Mégse

## Kurzusok importálása, exportálása

### Ugyanazon a rendszeren belül

Ha ugyanazon a rendszeren belül szeretnénk egy kurzust importálni, illetve exportálni, az alábbi lépéseket követve tudjuk ezt megtenni:

Lépünk be abba a kurzusba, ahová szeretnénk importálni az adott kurzusunkat, és a kurzus neve mellett található fogaskerékre kattintva válasszuk ki az *Importálás* lehetőséget.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

Gyak2

Résztevők

Kötőzők

Készségek

Pontok

Download center

Személyes nyitólap

Portál kezdőoldala

Naptár

Saját állományaim

Kurzusaim

Gyak2

Gyak

Portáladminisztráció

Gyakorlás2

Személyes nyitólap > Kurzusaim > Gyak2

Beállítások szerkesztése

Szerkesztés kikapcsolása

Kurzus teljesítése

Szűrők

Osztályozónapló beállítása

Biztonsági mentés

Helyreállítás

Importálás

Közzététel

Visszaállítás

Tovább...

TÉMA 1

TÉMA 2

TÉMA 3

Szerkesztés

SZERVER / HELYI IDŐ

Szerver: 10.59de

Saját gép: 10.59de

NAVIGÁCIÓ

Személyes nyitólap

Portál kezdőoldala

Portáldalalok

Kurzusaim

Gyak2

Résztevők

Kötőzők

Készségek

Pontok

Download center

Általános

Téma 1

Téma 2

Téma 3

Téma 4

Téma 5

Téma 6

Itt tudjuk kiválasztani a forráskurzust, amit szeretnénk importálni az új kurzusunkba. Kiválasztás után a *Folytatás* gombra kattintsunk.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak2
- Részvevők
- Könyvek
- Készletek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak2
- Gyak
- Portáladminisztráció
- Blokk hozzáadása

### Forráskurzus keresése adatimportáláshoz:

Válasszon kurzust

Több mint 10 kurzus található, az első 10 eredmény jelenik meg

A kurzus rövid címe	A kurzus teljes címe
<input type="radio"/> Tananyagfejlesztés   Óbudai Egyetem	Tananyagfejlesztés   Óbudai Egyetem
<input type="radio"/> Gyak2	Gyakorlás2
<input type="radio"/> Gyak	Gyakorlás
<input type="radio"/> Fejlesztő 2. (próbakurzus)	Fejlesztő 2. (próbakurzus)
<input type="radio"/> Fejlesztő 1. (próbakurzus)	Fejlesztő 1. (próbakurzus)
<input type="radio"/> weeks	weeks
<input type="radio"/> topics	topics
<input type="radio"/> topcoll	topcoll
<input type="radio"/> social	social
<input type="radio"/> singleactivity	singleactivity

Túl sok a találat, adjon meg egy konkrétabb keresést.

Keresés

Folytatás

Be tudjuk állítani, hogy mit szeretnénk a régi kurzus tartalmából az új kurzusba átvinni, a *Tevékenységekkel és tananyagokkal együtt* és *A kérdésbank legyen része* lehetőségeket mindenképpen érdemes kiválasztani. A *Következő* gombra kattintva tudjuk folytatni az importálást.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak2
- Részvevők
- Könyvek
- Készletek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak2
- Gyak
- Portáladminisztráció

1. Kurzusválasztás ► 2. Kezdő beállítások ► 3. Sémabeállítások ► 4. Megerősítés és ellenőrzés ► 5. Importálás végrehajtása ► 6. Kész

### A biztonsági mentés beállításai

- Tevékenységekkel és tananyagokkal együtt
- Blokkokkal együtt
- Szűrőkkel együtt
- Naptári események szerepeltetése
- A kérdésbank legyen része
- csoportok és csoportosítások felvétele
- Készletekkel együtt

Ugrás az utolsó lépésre Mégse

Következő

Ezen a felületen tudjuk témákra lebontva kiválasztani, hogy mi az a tevékenység vagy tananyag, amit szeretnénk importálni. A *Következő* gombra kattintva tudjuk folytatni az importálást.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

1. Kurzusválasztás ▶ 2. Kezdő beállítások ▶ 3. Sémabeállítások ▶ 4. Megerősítés és ellenőrzés ▶ 5. Importálás végrehajtása ▶ 6. Kész

Hozzávesz:

Kiválasztás  
Mind / Nincs (Típusok megjelenítése)

Általános

Közlemények

Fórum1

Téma 1

Tananyag

teszt1

Kidolgozott feladatok

Itt láthatjuk összefoglalva az importáláshoz kapcsolódó beállításainkat.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

1. Kurzusválasztás ▶ 2. Kezdő beállítások ▶ 3. Sémabeállítások ▶ 4. Megerősítés és ellenőrzés ▶ 5. Importálás végrehajtása ▶ 6. Kész

A biztonsági mentés beállításai

Tevékenységekkel és tananyagokkal együtt	✓
Blokkokkal együtt	✓
Szűrőkkel együtt	✓
Naptári események szerepeltetése	✓
A kérdéskbank legyen része	✓
csoportok és csoportosítások felvétele	✓
Készségekkel együtt	✓

Hozzávett tételek:

Általános	✓
Közlemények	✓
Fórum1	✓

Az előbbi felületen lejjebb görgetve az *Importálás végrehajtása* gombra kattintva tudjuk végrehajtani az importálást.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

Téma 6 ✓

Téma 7 ✓

Téma 8 ✓

Téma 9 ✓

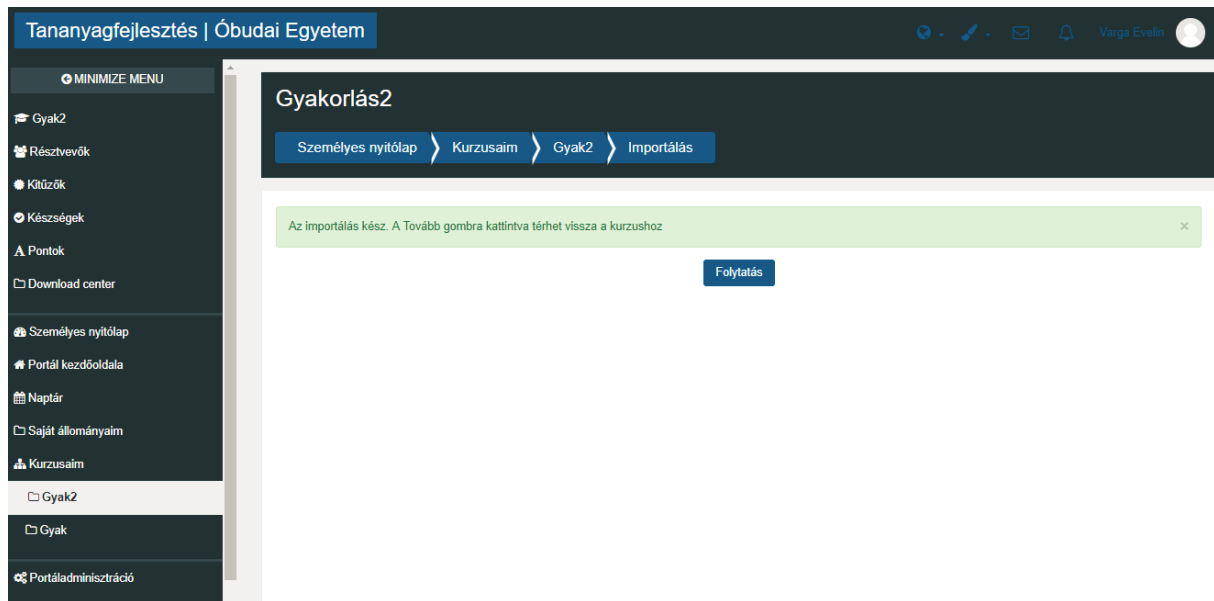
Téma 10 ✓

Előző Mégse

Importálás végrehajtása

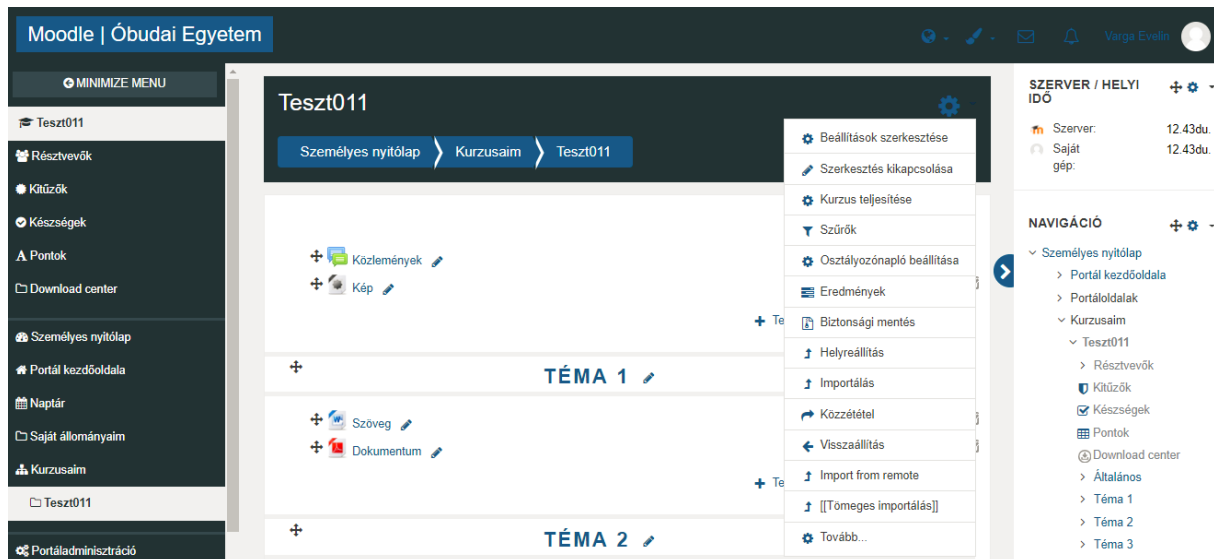
Az űrlapon ● jelzésű költendő mezők vannak.

Amint elkészült az importálás, jelzi nekünk a rendszer az alábbi üzenettel, a *Folytatás* gombra kattintva tudjuk megtekinteni az új importált kurzust.



## Két különböző rendszer között

Lépünk be abba a rendszerbe, illetve abba a kurzusba, amit szeretnénk importálni egy másik rendszerbe, és itt választjuk a *Biztonsági mentés* lehetőséget.



Be tudjuk állítani, hogy mit szeretnénk a régi kurzus tartalmából az új kurzusba átvinni, a *Tevékenységekkel és tananyagokkal együtt* és *A kérdésbank legyen része* lehetőségeket mindenképpen érdemes kiválasztani, amennyiben a beiratkozott felhasználókat is szeretnénk átvinni, ezt is itt tudjuk beállítani a *Beiratkozott felhasználókkal együtt* lehetőséget kipipálva. A *Következő* gombra kattintva tudjuk folytatni az importálást.

Moodle | Óbudai Egyetem

Varga Evelin

MINIMIZE MENU

- Teszt011
- Részvevők
- Küüzők
- Készszégek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Teszt011
- Portáladminisztráció
- Blokk hozzáadása

### A biztonsági mentés beállításai

- IMS Common Cartridge 1.1
- Beiratkozott felhasználókkal együtt
- Felhasználói adatok elrejlése
- Felhasználói szerep-hozzárendelésekkel együtt
- Tevékenységekkel és tananyagokkal együtt
- Blokkokkal együtt
- Szűrőkkel együtt
- Megjegyzésekkel együtt
- Küüzők hozzáadása
- Naptári események szerepeltetése
- A felhasználói teljesítés adataival együtt
- Kurzusnaplókkal együtt
- Pontozási előzményekkel együtt
- A kérdéshank legyen része
- csoportok és csoportosítások felvétele
- Készszégekkel együtt

Ugrás az utolsó lépésre Mégse Következő

Ezen a felületen tudjuk témákra lebontva kiválasztani, hogy mi az a tevékenység vagy tananyag, amit szeretnénk importálni. A *Következő* gombra kattintva tudjuk folytatni az importálást (ezen a felületen lejjebb görgetve).

Moodle | Óbudai Egyetem

Varga Evelin

MINIMIZE MENU

- Teszt011
- Részvevők
- Küüzők
- Készszégek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Teszt011
- Portáladminisztráció
- Blokk hozzáadása

1. Kezdő beállítások ▶ 2. Sémabeállítások ▶ 3. Megerősítés és ellenőrzés ▶ 4. Biztonsági mentés végrehajtása ▶ 5. Kész

### Hozzávesz:

Kiválasztás	Kiválasztás
Mind / Nincs (Típusok megjelenítése)	Mind / Nincs
<input checked="" type="checkbox"/> Általános	<input checked="" type="checkbox"/> Felhasználói adatok
<input checked="" type="checkbox"/> Közlemények	<input type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> Kép	<input type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> Téma 1	<input checked="" type="checkbox"/> Felhasználói adatok
<input checked="" type="checkbox"/> Szöveg	<input type="checkbox"/> -
<input checked="" type="checkbox"/> Dokumentum	<input type="checkbox"/> -

Ezen a felületen tudjuk megadni a biztonsági mentésünk nevét, és láthatjuk összefoglalva az importáláshoz kapcsolódó beállításainkat is.

Moodle | Óbudai Egyetem

1. Kezdő beállítások ▶ 2. Sémabeállítások ▶ 3. Megerősítés és ellenőrzés ▶ 4. Biztonsági mentés végrehajtása ▶ 5. Kész

Állománynév

Állománynév

A biztonsági mentés beállításai

IMS Common Cartridge 1.1	✗
Beiratkozott felhasználókkal együtt	✗
Felhasználói adatok elrejtése	✗ 🔒
Felhasználói szerep-hozzárendelésekkel együtt	✗ 🔒
Tevékenységekkel és tananyagokkal együtt	✓
Blokkokkal együtt	✓
Szűrőkkel együtt	✓
Megjegyzésekkel együtt	✗ 🔒
Kötűzők hozzáadása	✗ 🔒
Naptári események szerepeltetése	✓

Az előbbi felületen lejjebb görgetve a *Biztonsági mentés végrehajtása* gombra kattintva tudjuk létrehozni a biztonsági mentést.

Moodle | Óbudai Egyetem

Téma 6 ✓ Felhasználói adatok ✗ 🔒

Téma 7 ✓ Felhasználói adatok ✗ 🔒

Téma 8 ✓ Felhasználói adatok ✗ 🔒

Téma 9 ✓ Felhasználói adatok ✗ 🔒

Téma 10 ✓ Felhasználói adatok ✗ 🔒

Előző Mégse Biztonsági mentés végrehajtása

Az úrlapon ! jelzésű kitélendő mezők vannak.

Amint elkészült a biztonsági mentés, jelzi nekünk a rendszer az alábbi üzenettel. A *Folytatás* gombra kattintsunk.

Moodle | Óbudai Egyetem

Biztonsági mentés erről a kurzusról: Teszt011

Személyes nyitólap > Kurzusaim > Teszt011 > Biztonsági mentés

1. Kezdő beállítások ▶ 2. Sémabeállítások ▶ 3. Megerősítés és ellenőrzés ▶ 4. Biztonsági mentés végrehajtása ▶ 5. Kész

A biztonsági mentés állományának létrehozása sikerült.

Folytatás

A Saját biztonsági mentések területe alatt megtaláljuk a biztonsági mentésünket, ezt töltjük le.

The screenshot shows the Moodle course backup management interface. The main heading is "Biztonsági mentés állományának importálása". Below it, there is a dashed box with a blue arrow pointing down and the text "Hozzáadáshoz húzza ide az állományokat." and a "Helyreállítás" button. A warning message states: "Az úrlapon 1 jelzésű kitélendő mezők vannak." Below this, there are two sections: "A kurzus biztonsági mentésének területe" and "Saját biztonsági mentések területe". The latter contains a table with backup information.

Állománynév	Idő	Méret	Letöltés	Helyreállítás
Biztonsági mentés állományainak kezelése				
Saját biztonsági mentések területe				
Állománynév	Idő	Méret	Letöltés	Helyreállítás
biztonsagi_mentes-moodle2-course-32113-teszt011-20180518-1334-nu.mbz	2018. május 18., péntek, 13:41	1.4MB	Letöltés	Helyreállítás

Lépünk be abba a rendszerbe, illetve abba a kurzusba, ahová szeretnénk átvinni a lementett kurzusunkat, és válasszuk a *Helyreállítás* lehetőséget.

The screenshot shows the Moodle course content management interface. The main heading is "Gyakorlás2". Below it, there is a navigation menu with "Személyes nyitólap", "Kurzusaim", and "Gyak2". The main content area shows a list of items: "Közlemények", "Közlemények", and " Fórum1". Below this, there is a section titled "TÉMA 1" with a list of items: "Tananyag", "teszt1", and "Kidolgozott feladatok". A right-hand sidebar shows "SZERVER / HELYI IDŐ" and "NAVIGÁCIÓ". A context menu is open over the "teszt1" item, showing options like "Beállítások szerkesztése", "Szerkesztés kikapcsolása", "Kurzus teljesítése", "Szűrők", "Osztályozónapló beállítása", "Biztonsági mentés", "Helyreállítás", "Importálás", "Közzététel", "Visszaállítás", and "Tovább...".

Húzzuk be a lementett biztonsági mentésünket a *Biztonsági mentés állományának importálása* felülethez, és kattintsunk a *Helyreállítás* gombra.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU


- Gyak2
- Résztevők
- Kötűzők
- Készségek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak2
- Gyak
- Portáladminisztráció

## Kurzus visszaállítása

Személyes nyitólap > Kurzusaim > Gyak2 > Helyreállítás

### Biztonsági mentés állományának importálása

Állományok ! Állományválasztó megnyitása



Hozzáadáshoz húzza ide az állományokat.

Helyreállítás

Az úrlapon ! jelzésű kitöltendő mezők vannak.

### A kurzus biztonsági mentésének területe

Állománynév	Idő	Méret	Letöltés	Helyreállítás
<span>Biztonsági mentés állományainak kezelése</span>				

### Saját biztonsági mentések területe

Állománynév	Idő	Méret	Letöltés	Helyreállítás
-------------	-----	-------	----------	---------------

Itt láthatjuk összefoglalva a biztonsági mentéshez kapcsolódó beállításainkat.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak2
- Résztevők
- Kötűzők
- Készségek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak2
- Gyak
- Portáladminisztráció

## A biztonsági mentés részletei

Típus	Kurzus
Forma	Moodle 2
Mód	Általános
Teljesítés dátuma	2018. május 18., péntek, 13:41
Moodle-verzió	3.3.1+ (Build: 20170810) [2017051501.07]
Biztonsági mentés verziója	3.3 [2017051500]
A biztonsági mentés URL-je	https://elearning.uni-obuda.hu/main [b21ee942a90ed421defc7764902ca000]

## A biztonsági mentés beállításai

Átalakítás IMS Common Cartridge 1.1 formára	✘
Beiratkozott felhasználókkal együtt	✘
Felhasználói adatok elrejtése	✘
Felhasználói szerep-hozzárendelésekkel együtt	✘
Tevékenységekkel és tananyagokkal együtt	✔
Blokkokkal együtt	✔
Szűrőkkel együtt	✔
Megjegyzésekkel együtt	✘
Kötűzők hozzáadása	✘

Az előbbi felületen lejjebb görgetve a *Folytatás* gombra kattintsunk.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak2
- Résztevők
- Kötűzők
- Készségek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak2
- Gyak
- Portáladminisztráció

### A biztonsági mentés részei (nincs felhasználói adat)

Tevékenységek	Modul	Cím	Felhasználói adatok
	Fórum	Közlemények	✘
	Tananyag	Kép	✘

### A biztonsági mentés része (nincs felhasználói adat)

Tevékenységek	Modul	Cím	Felhasználói adatok
Fejezet: 1	Tananyag	Szöveg	✘
Fejezet: 2	Tananyag	Dokumentum	✘

Fejezet: 3 A biztonsági mentés része (nincs felhasználói adat)

Fejezet: 4 A biztonsági mentés része (nincs felhasználói adat)

Fejezet: 5 A biztonsági mentés része (nincs felhasználói adat)

Fejezet: 6 A biztonsági mentés része (nincs felhasználói adat)

Fejezet: 7 A biztonsági mentés része (nincs felhasználói adat)

Fejezet: 8 A biztonsági mentés része (nincs felhasználói adat)

Fejezet: 9 A biztonsági mentés része (nincs felhasználói adat)

Fejezet: 10 A biztonsági mentés része (nincs felhasználói adat)

Folytatás



A következő felületeken választhatjuk ki, hogy milyen formában szeretnénk importálni a kurzust:

- Visszaállítás új kurzusként

**Visszaállítás új kurzusként**

Visszaállítás új kurzusként  
Válasszon kategóriát

Név	Leírás
Miscellaneous	
Egyéb	
K-MOOC - 2017	
AMK	
BGK	
KGG	
KVK	
NIK	
RKK	
Fejleszt	

Túl sok a találat, adjon meg egy konkrétabb keresést.

- Visszaállítás ebbe a kurzusba
- Visszaállítás egy létező kurzusba

**Visszaállítás ebbe a kurzusba:**

A kurzus biztonsági mentésének egyesítése ezzel a kurzussal  
A kurzus tartalmának törlése, azután visszaállítás

  
**Visszaállítás egy létező kurzusba**

A kurzus biztonsági mentésének egyesítése egy létező kurzussal  
A létező kurzus tartalmának törlése, azután visszaállítás

Válasszon kurzust

A kurzus rövid címe	A kurzus teljes címe
Tananyagfejlesztés   Óbudai Egyetem	Tananyagfejlesztés   Óbudai Egyetem
Gyak	Gyakorlás
Fejlesztő 2. (próbakurzus)	Fejlesztő 2. (próbakurzus)
Fejlesztő 1. (próbakurzus)	Fejlesztő 1. (próbakurzus)
weeks	weeks
topics	topics
topcoll	topcoll
social	social
singleactivity	singleactivity
periods	periods

Túl sok a találat, adjon meg egy konkrétabb keresést.

**Mindhárom lehetőség esetén nagy ügyeljünk arra, hogy A kurzus biztonsági mentésének egyesítése ezzel a kurzussal esetén hozzámásolja a már meglévő kurzus adataihoz az importált kurzus adatait, viszont A kurzus tartalmának törlése, azután visszaállítás esetén törli a már meglévő kurzus adatait.**

Ebben az esetben válasszuk a *Visszaállítás ebbe a kurzusba* lehetőséget, ott kattintsunk a *Folytatás* gombra. Ezen a felületen láthatjuk összefoglalva az importáláshoz kapcsolódó beállításainkat. A *Következő* gombra kattintsunk.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

1. Megerősítés ► 2. Cél ► 3. Beállítások ► 4. Séma ► 5. Ellenőrzés ► 6. Feldolgozás ► 7. Kész

### Beállítások visszaállítása

Beiratkozott felhasználókkal együtt	<input checked="" type="checkbox"/>	
Beiratkozási módszerekkel együtt	<input type="checkbox"/>	Nem
Felhasználói szerep-hozzárendelésekkel együtt	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> Tevékenységekkel és tananyagokkal együtt		
<input type="checkbox"/> Blokkokkal együtt		
<input type="checkbox"/> Szűrőkkel együtt		
Megjegyzésekkel együtt	<input checked="" type="checkbox"/>	
Küldzők hozzáadása	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Naptár események szerepeltetése		
A felhasználói teljesítés adataival együtt	<input checked="" type="checkbox"/>	
Kurzusnaplókcal együtt	<input checked="" type="checkbox"/>	
Pontozási előzményekkel együtt	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> csoportok és csoportosítások felvétele		
<input type="checkbox"/> Készségekkel együtt		

Mégse Következő

Ezen a felületen tudjuk témákra lebontva kiválasztani, hogy mi az a tevékenység vagy tananyag, amit szeretnénk importálni. Amennyiben szeretnénk felülírni a kurzus nevét és kezdési időpontját, ezt is itt tudjuk megtenni. A *Következő* gombra kattintva tudjuk folytatni az importálást (ezen a felületen lejjebb görgetve).

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

### Kurzusbeállítások

Kurzusbeállítás felülírása  Nem

Kurzusnév  Felülír

Rövid kurzuscím  Gyak2

Kurzus kezdési időpontja  Felülír

Kiválasztás **Mind / Nincs (Típusok megjelenítése)**

<input checked="" type="checkbox"/> 0 fejezet	Felhasználói adatok	Nem
<input checked="" type="checkbox"/> Közlemények	-	Nem
<input checked="" type="checkbox"/> Kép	-	Nem
<input checked="" type="checkbox"/> 1 fejezet	Felhasználói adatok	Nem
<input checked="" type="checkbox"/> Szöveg	-	Nem

Itt láthatjuk összefoglalva a biztonsági mentéshez kapcsolódó beállításainkat.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak2
- Részvevők
- Külözök
- Készségek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak2
- Gyak
- Portáladminisztráció
- Blokk hozzáadása

### A biztonsági mentés beállításai

Beiratkozott felhasználókkal együtt	✗
Beiratkozási módszerekkel együtt	Nem
Felhasználói szerep-hozzárendelésekkel együtt	✗
Tevékenységekkel és tananyagokkal együtt	✓
Blokkokkal együtt	✗
Szűrőkkel együtt	✗
Megjegyzésekkel együtt	✗
Külözök hozzáadása	✗
Naptári események szerepeltetése	✗
A felhasználói teljesítés adataival együtt	✗
Kurzusnaplókkal együtt	✗
Pontozási előzményekkel együtt	✗
csoportok és csoportosítások felvétele	✗
Készségekkel együtt	✗

Az előbbi felületen lejjebb görgetve a *Visszaállítás végrehajtása* gombra kattintva tudjuk végrehajtani a visszaállítást.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak2
- Részvevők
- Külözök
- Készségek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak2
- Gyak
- Portáladminisztráció
- Blokk hozzáadása

6 fejezet	✓	Felhasználói adatok	Nem
7 fejezet	✓	Felhasználói adatok	Nem
8 fejezet	✓	Felhasználói adatok	Nem
9 fejezet	✓	Felhasználói adatok	Nem
10 fejezet	✓	Felhasználói adatok	Nem

Előző Mége

Visszaállítás végrehajtása

Amint elkészült a visszaállítás, jelzi nekünk a rendszer az alábbi üzenettel. A *Folytatás* gombra kattintva megtekinthetjük a visszaállított kurzust.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak2
- Részvevők
- Külözök
- Készségek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak2
- Gyak
- Portáladminisztráció
- Blokk hozzáadása

### Gyakorlás2

Személyes nyitólap > Kurzusaim > Gyak2 > Helyreállítás

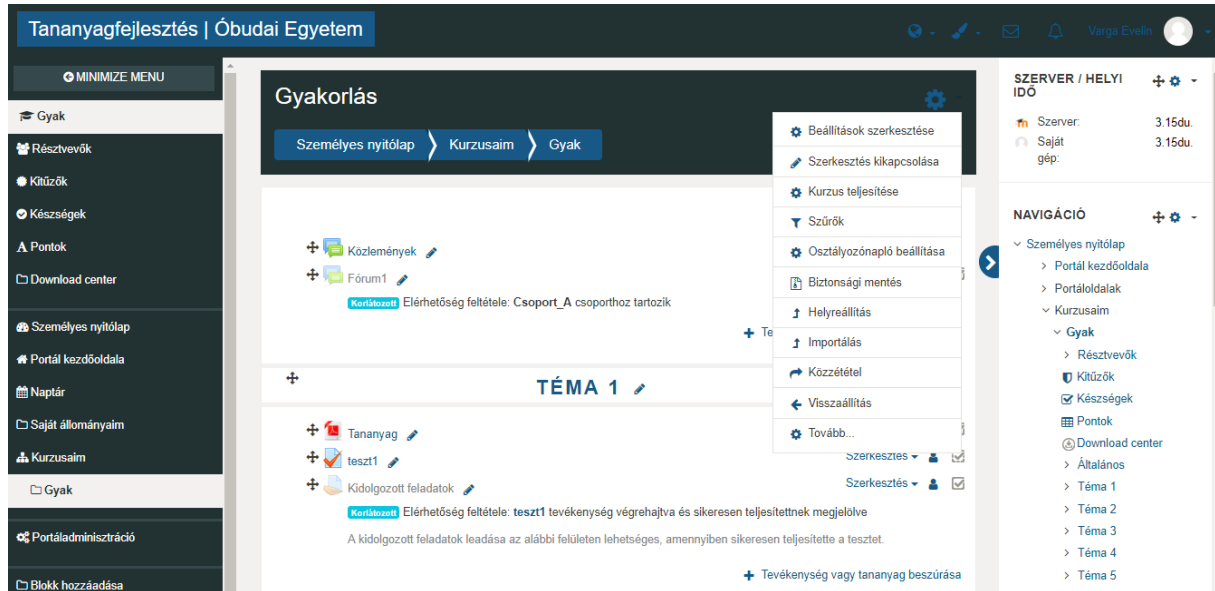
1. Megerősítés > 2. Cél > 3. Beállítások > 4. Séma > 5. Ellenőrzés > 6. Feldolgozás > 7. Kész

A kurzusok visszaállítása sikerült, a Tovább gombra kattintva tekintheti meg a visszaállított kurzust.

Folytatás

## Felhasználók kezelése

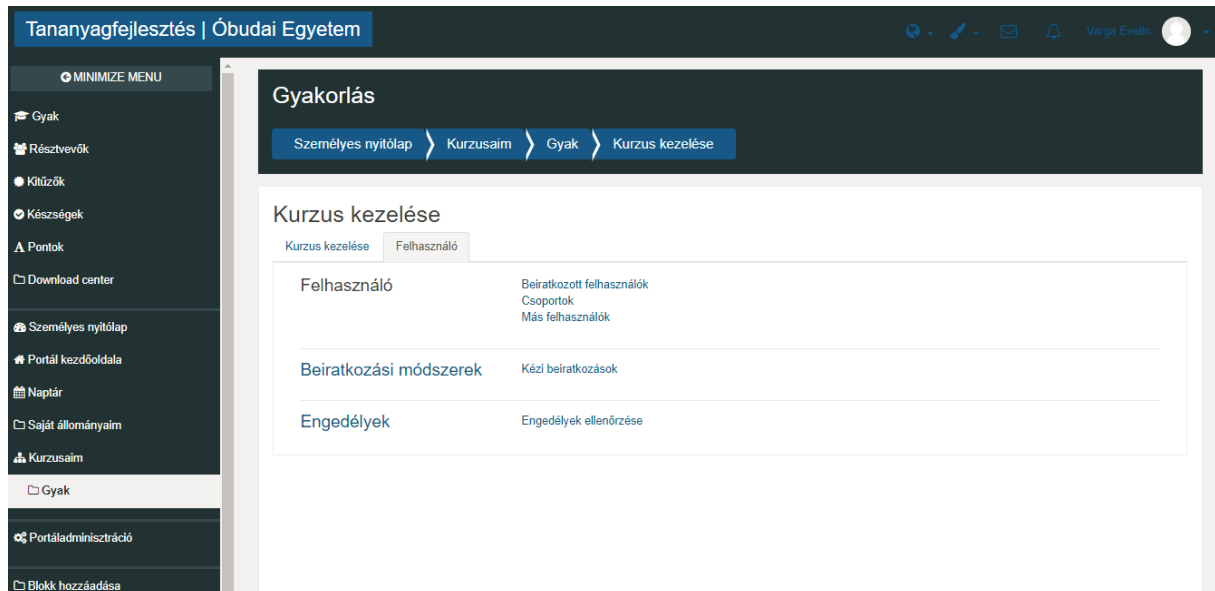
A kurzus neve mellett található fogaskerékre kattintva, a *Tovább* lehetőséget választva tudjuk a felhasználókat kezelni.



The screenshot shows the 'Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem' interface. The main content area is titled 'Gyakorlás' (Practice) and shows a breadcrumb trail: 'Személyes nyitólap > Kurzusaim > Gyak'. Below this, there are sections for 'Közlemények', 'Fórum1', and 'TÉMA 1'. A dropdown menu is open over 'TÉMA 1', showing options like 'Beállítások szerkesztése', 'Szerkesztés kikapcsolása', 'Kurzus teljesítése', 'Szűrők', 'Osztályozónapló beállítása', 'Biztonsági mentés', 'Helyreállítás', 'Importálás', 'Közzététel', 'Visszaállítás', and 'Tovább...'. The 'Tovább...' option is selected, and a sub-menu is visible below it with 'Szerkesztés' and 'Szerkesztés' options.

## Felhasználók beiratkoztatása

A *Felhasználó* fület kiválasztva tudjuk megtekinteni a kurzusra beiratkozott felhasználókat.



The screenshot shows the 'Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem' interface. The main content area is titled 'Gyakorlás' (Practice) and shows a breadcrumb trail: 'Személyes nyitólap > Kurzusaim > Gyak > Kurzus kezelése'. Below this, there is a section for 'Kurzus kezelése' (Course management) with tabs for 'Kurzus kezelése' and 'Felhasználó'. The 'Felhasználó' tab is selected, displaying a table of users. The table has columns for 'Felhasználó' and 'Beiratkozási mód' (Registration method). The 'Felhasználó' column lists 'Beiratkozott felhasználók', 'Csoportok', and 'Más felhasználók'. The 'Beiratkozási mód' column lists 'Kézi beiratkozások' and 'Engedélyek'.

A *Beiratkozott felhasználók* lehetőségre kattintva tudunk új felhasználókat iratkoztatni a kurzusunkba.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak
- Résztevők
- Küüzök
- Készsegek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak
- Portáladminisztráció
- Blokk hozzáadása

### Beiratkozott felhasználók

Felhasználók beiratkoztatása

Keresés:  Beiratkozási módszerek: Mind Szerep: Mind

Csoport: Összes résztvevő Állapot: Mind **Szűrő** **Visszaállítás**

Vezetéknév / Keresztnev / E-mail cím	Utolsó belépés a kurzusba	Szerepek	Csoportok	Beiratkozási módszerek
Dósa István nem@volt.ilyen	1 nap	Tanuló	Csoport_B	Kézi beiratkozások kezdete: 2018. május 2., szerda, 12:01
Teszt Diák1 tesztdiak1@teszt.hu	Soha	Tanuló	Csoport_B	Kézi beiratkozások kezdete: 2018. május 7., hétfő, 13:28
Teszt Elek tesztelek@teszt.hu	Soha	Tanár	Csoport_B	Kézi beiratkozások kezdete: 2018. május 7., hétfő, 13:28
Teszt Diák2 tesztdiak2@teszt.hu	Soha	Tanuló	Csoport_B	Kézi beiratkozások kezdete: 2018. május 7., hétfő, 13:28
Varga Evelin varga.evelin@rh.uni-obuda.hu	1 mp	Tanár AdminLight	Csoport_A Csoport_B	Kézi beiratkozások kezdete: 2018. május 2., szerda, 13:54

Felhasználók beiratkoztatása

A **Szerepek hozzárendelése** lehetőségnél a **Tanuló** lehetőséget válasszuk ki, a **Beiratkozási lehetőség** alatt tudunk keresni, célszerű akár e-mail cím alapján keresni az adott hallgatót. Ezt követően a **Beírat** gombra kattintunk, utána pedig a **Felhasználók beiratkoztatásának befejezésére**.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak
- Résztevők
- Küüzök
- Készsegek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak
- Portáladminisztráció
- Blokk hozzáadása

### Felhasználók beiratkoztatása

Szerepek hozzárendelése: Tanuló

Beiratkozási lehetőségek

Keresés:

272 felhasználót találtam

anonlastname1 anonfirstname1 anon1@doesntexist.com	Beírat
anonlastname2 anonfirstname2 anon2@doesntexist.com	Beírat
anonlastname3 anonfirstname3 anon3@doesntexist.com	Beírat
anonlastname4 anonfirstname4 anon4@doesntexist.com	Beírat

**Felhasználók beiratkoztatásának befejezése**

Felhasználók beiratkoztatása

## Felhasználói csoportok létrehozása

A **Csoportok** lehetőségre kattintva tudunk adott csoportokat létrehozni. Ez azért is lehet hasznos, mert lehetőségünk van korlátozni, hogy csak adott hallgatók csoportja érjen el egy tevékenységet vagy tananyagot.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak
- Részvevők
- Küüzök
- Készségek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak
- Portáladminisztráció
- Blokk hozzáadása

Gyakorlás

Személyes nyitólap > Kurzusaim > Gyak > Kurzus kezelése

### Kurzus kezelése

Kurzus kezelése Felhasználó

Felhasználó	Beiratkozott felhasználók Csoportok Más felhasználók
Beiratkozási módszerek	Kézi beiratkozások
Engedélyek	Engedélyek ellenőrzése

Új csoportot a *Csoport létrehozása* gombra kattintva tudunk létrehozni.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak
- Részvevők
- Küüzök
- Készségek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak
- Portáladminisztráció
- Blokk hozzáadása

Csoportok Csoportosítások Áttekintés

### Gyak Csoportok

Csoportok: Csoport\_A (1)  
Csoport\_B (4)

Tagok itt:

Felhasználók hozzáadása/törlése

Csoport beállításainak szerkesztése

Kiválasztott csoport törlése

Csoport létrehozása

Csoportok automatikus létrehozása

Csoportok importálása

Itt tudjuk megadni a csoport nevét, illetve amennyiben szeretnénk, állíthatunk beiratkozási kulcsot is, ebben az esetben ezzel a kulccsal a felhasználó beléphet a kurzusba, és automatikusan a csoport tagjává válik. Az alábbi felületen lejjebb görgetve a *Módosítások mentése* gombra kattintva tudjuk elmenteni a beállításainkat.

Tananyagfejlesztés | Óbudai Egyetem

MINIMIZE MENU

- Gyak
- Részvevők
- Küüzök
- Készségek
- Pontok
- Download center
- Személyes nyitólap
- Portál kezdőoldala
- Naptár
- Saját állományaim
- Kurzusaim
- Gyak
- Portáladminisztráció
- Blokk hozzáadása

Általános

Csoport neve

Csoport azonosítószáma

Csoportleírás

Beiratkozási kulcs

Kép etrejlése

Új kép

Kattintson szöveg beírásához

Nem

Állományválasztó megnyitása

Azt követően, hogy a csoportok elkészültek, kattintsunk arra a csoportra, amelyikhez szeretnénk felhasználót hozzáadni, és válasszuk a *Felhasználók hozzáadása/törlése* lehetőséget.

The screenshot shows the 'Gyak Csoportok' (Practice Groups) management interface. The left sidebar contains a 'MINIMIZE MENU' with various navigation options. The main content area is titled 'Gyak Csoportok' and shows a list of groups: 'Csoport\_A (1)' and 'Csoport\_B (4)'. The 'Csoport\_A (1)' group is selected, and its details are shown on the right. The details include the group name 'Csoport\_A (1)', the number of members 'Tagok itt: Csoport\_A (1)', and a list of members: 'Tanuló: Teszt Diák2'. Below the list, there is a button for 'Felhasználók hozzáadása/törlése' (Add/Delete Users). Other buttons for group management are visible at the bottom: 'Csoport beállításainak szerkesztése', 'Kiválasztott csoport törlése', 'Csoport létrehozása', 'Csoportok automatikus létrehozása', and 'Csoportok importálása'.

Válasszuk ki az adott felhasználót a lehetséges tagok közül, akit szeretnénk hozzáadni a csoporthoz, utána kattintsunk a *Hozzáadás* gombra. Ha törölni szeretnénk egy felhasználót, válasszuk ki a csoporttagok közül a törölni kívánt felhasználót, és kattintsunk a *Törlés* gombra. Ezt követően a *Vissza a csoportokhoz* gombra kattintsunk.

The screenshot shows the 'Felhasználók hozzáadása/törlése: Csoport\_A' (Add/Delete Users: Csoport\_A) interface. The interface is divided into two main sections: 'Csoporttagok' (Group Members) on the left and 'Lehetséges tagok' (Possible Members) on the right. The 'Csoporttagok' section shows a list of current members: 'Tanuló (1): Teszt Diák2 (tesztdiak2@teszt.hu)'. The 'Lehetséges tagok' section shows a list of possible members: 'Tanuló (2): Dósa István (nem@volt.ilyen) (1), Teszt Diák1 (tesztdiak1@teszt.hu) (1)', and 'Tanár (2): Teszt Elek (tesztelek@teszt.hu) (1), Varga Evelin (varga.evelin@rh.uni-obuda.hu) (1)'. Between the two lists, there are buttons for 'Hozzáadás' (Add) and 'Törlés' (Delete). Below the lists, there are search fields and a 'Vissza a csoportokhoz' (Back to Groups) button.